

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI TELEORMAN	 MINISTERUL EDUCAȚIEI CERCETĂRII TINERETULUI ȘI SPORTULUI	Procedura operațională	Ediția 1 / 2012 Număr de exemplare 7
		CONSTITUIREA CORPULUI PROFESORILOR MENTORI PENTRU INSERȚIA PROFESIONALĂ A CADRELOR DIDACTICE STAGIARE	Revizia 0 / 2012 Număr de exemplare 7 Exemplar nr. 1
DEPARTAMENTUL DESCENTRALIZARE ȘI MANAGEMENT INSTITUȚIONAL ACTIVITĂȚI PENTRU MENTORAT		COD PO –	

Nr. 301 / 19.01.2012

Aprobat :

INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL

Prof. Constantin AMARIE



PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ

Cod: PO –

Denumire: CONSTITUIREA CORPULUI PROFESORILOR MENTORI PENTRU INSERȚIA PROFESIONALĂ A CADRELOR DIDACTICE STAGIARE

Nr. pag. : 20

Nr. de pag. anexe: 4

Exemplar nr. 1

Evidența modificărilor:

Ediția/ revizia	Data	Pag. cu modificări	Modificat		Verificat		Aprobat
			Nume	Semnătură	Nume	Semnătură	
1/0	19.01. 2012	Elaborat inițial			IȘGA prof. Alexandru Neacșu		IȘG prof. Constantin Amarie

Lista persoanelor la care se difuzează ediția/revizia procedurii operaționale

Scopul difuzării	Exemplar nr.	Compartiment	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii	Semnătura
Informare	1 - printat	Conducere	Inspector școlar general	Amarie Constantin		

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI TELEORMAN	 MINISTERUL EDUCAȚIEI CERCETĂRII TINERETULUI ȘI SPORTULUI	Procedura operațională CONSTITUIREA CORPULUI PROFESORILOR MENTORI PENTRU INSERȚIA PROFESIONALĂ A CADRELOR DIDACTICE STAGIARE	Ediția 1 / 2012 Număr de exemplare 7
DEPARTAMENTUL DESCENTRALIZARE ȘI MANAGEMENT INSTITUȚIONAL ACTIVITĂȚI PENTRU MENTORAT	COD PO –	Revizia 0 / 2012 Număr de exemplare 7 Exemplar nr. 1	

Informare	2 - printat	Conducere	Inspector școlar general adjunct	Neacsu Alexandru		
Informare	3 - electronic	Execuție	Director Casa Corpului Didactic	Stoenescu Simona		
Informare	4 - printat	Secretariat	Secretar IȘJ TR	Chelu Gica		
Informare	5 - electronic	Execuție	Inspector școlar învățământ preprimar	Telea Dorina		
Informare	5 - electronic	Execuție	Inspector școlar învățământ primar	Netejoru Rela		
Informare	5 - electronic	Execuție	Inspector școlar de specialitate- Limba și literatura română	Mocanu Alexandra		
Informare	5 - electronic	Execuție	Inspector școlar de specialitate- Limbi moderne	Lapadatu Angela		
Informare	5 - electronic	Execuție	Inspector școlar de specialitate- Matematică	Toma Doinita		
Informare	5 - electronic	Execuție	Inspector școlar de specialitate- Informatică	Tataru Daniela		
Informare	5 - electronic	Execuție	Inspector școlar de specialitate- Fizică, chimie, biologie	Gherghe Adriana		
Informare	5 - electronic	Execuție	Inspector școlar	Negrea		

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI TELEORMAN	 MINISTERUL EDUCAȚIEI CERCETĂRII TINERETULUI ȘI SPORTULUI	Procedura operațională CONSTITUIREA CORPULUI PROFESORILOR MENTORI PENTRU INSERTIA PROFESIONALĂ A CADRELOR DIDACTICE STAGIARE	Ediția 1/2012 Număr de exemplare 7
DEPARTAMENTUL DESCENTRALIZARE ȘI MANAGEMENT INSTITUȚIONAL. ACTIVITĂȚI PENTRU MENTORAT	COD PO –	Revizia 0/2012 Număr de exemplare 7	Exemplar nr. 1

			de specialitate- Istorie, geografie, socio- umane	Alexandra		
Informare	5 - electronic	Execuție	Inspector școlar de specialitate- Arte și Religie	Petcu Adrian		
Informare	5 - electronic	Execuție	Inspector școlar de specialitate- Educație fizică și sport	Cioaca Stefan		
Informare	5 - electronic	Execuție	Inspector școlar de specialitate- Învățământ profesional și tehnic	Florescu Carmen		
Informare	5 - electronic	Execuție	Inspector școlar de specialitate pentru monitorizarea curriculumului descentralizat	Suica Elena		
Informare	5 - electronic	Execuție	Inspector școlar de specialitate pentru minorități	Goran Gabriela		
Informare	5 - electronic	Execuție	Inspector școlar - învățământ special	Ion Marilena		
Informare	5 - electronic	Execuție	Inspector școlar de specialitate pentru implementarea	Raceanu Serban		

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI TELEORMAN  MINISTERUL EDUCAȚIEI CERCETĂRII TINERETULUI ȘI SPORTULUI	Procedura operațională CONSTITUIREA CORPULUI PROFESORILOR MENTORI PENTRU INSERȚIA PROFESIONALĂ A CADRELOR DIDACTICE STAGIARE	Ediția 1/2012 Număr de exemplare 7
DEPARTAMENTUL DESCENTRALIZARE ȘI MANAGEMENT INSTITUȚIONAL, ACTIVITĂȚI PENTRU MENTORAT	COD PO –	Revizia 0/2012 Număr de exemplare 7 Exemplar nr. 1

			descentralizării instituționale			
Informare	5 - electronic	Execuție	Inspector școlar – Managementul resursei umane	Ducan Ion		
Informare	5 - electronic	Execuție	Inspector școlar de specialitate pentru proiecte și programe comunitare, învățământ particular, alternative educaționale	Dinu Mariana		
Informare	5 - electronic	Execuție	Inspector școlar de specialitate pentru educație permanentă	Poplaceanu Elena		
Informare	5 - electronic	Execuție	Inspector școlar – Dezvoltarea resursei umane	Toc Luminita		
Informare	5 - electronic	Execuție	Inspector școlar pentru mentorat	Costache Florentina- Flori		
Aprobare	7	Consiliul de Administrație	Inspectori școlari	Membri C.A.		
Evidență	5 - electronic	Execuție	Inspector școlar pentru mentorat	Costache Florentina- Flori		
Informare	5 - electronic	Informatizare	I.T.-ist I.S.J. TR	Virlan Miluta		
Informare	5 - electronic	Directorii unităților de				

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI TELEORMAN	 MINISTERUL EDUCAȚIEI CERCETĂRII TINERETULUI ȘI SPORTULUI	Procedură operațională CONSTITUIREA CORPULUI PROFESORILOR MENTORI PENTRU INSERȚIA PROFESIONALĂ A CADRELOR DIDACTICE STAGIARE	Ediția 1 / 2012 Număr de exemplare 7
DEPARTAMENTUL DESCENTRALIZARE ȘI MANAGEMENT INSTITUȚIONAL, ACTIVITĂȚI PENTRU MENTORAT	COD PO –	Revizia 0 / 2012 Număr de exemplare 7	Exemplar nr. 1

		învățământ				
Arhivare	6 - printat	Execuție	Inspector școlar pentru mentorat	Costache Florentina- Flori		

Elaborat :

**Inspector școlar pentru Mentorat,
Prof. dr. Florentina-Flori COSTACHE**



1. Introducere

În această procedură operațională se prezintă etapele parcurse de către membrii comisiei județene pentru mentorat/ inspectorii școlari de specialitate/ directorii unităților de învățământ în vederea realizării selecției profesorilor mentori pentru inserția profesională a cadrelor didactice stagiare, privind constituirea corpului de profesori mentori pentru coordonarea efectuării stagiului practic în vederea ocupării unei funcții didactice.

2. Scopul procedurii

- Cunoașterea etapelor calendarului privind selecția profesorilor mentori pentru inserția profesională a profesorilor / cadrelor didactice stagiare / stagiaari;
- Realizarea circuitului informațional / comunicare ierarhică eficientă.

3. Domeniul de aplicare

Prezenta procedură are caracter public și se aplică în cadrul Inspectoratului Școlar Județean Teleorman, pentru constituirea corpului profesorilor mentori pentru inserția profesională a cadrelor didactice stagiare.

4. Definiții, abrevieri

4.1. Definiții

Mentorat (engl. Mentoring; fr. Mentorat) – relație personală care favorizează dezvoltarea personală și perfecționarea competențelor printr-un proces de învățare dirijat.

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI TELEORMAN  MINISTERUL EDUCAȚIEI CERCETĂRII TINERETULUI ȘI SPORTULUI	Procedura operațională CONSTITUIREA CORPULUI PROFESORILOR MENTORI PENTRU INSERTIA PROFESIONALĂ A CADRELOR DIDACTICE STAGIARE	Ediția 1 / 2012 Număr de exemplare 7
DEPARTAMENTUL DESCENTRALIZARE ȘI MANAGEMENT INSTITUȚIONAL, ACTIVITĂȚI PENTRU MENTORAT	COD PO –	Revizia 0 / 2012 Număr de exemplare 7 Exemplar nr. 1

Candidatul pentru funcția didactică de profesor mentor privind inserția profesională a cadrelor didactice stagiare **îndeplinește, cumulativ, următoarele condiții:**

- este cadru didactic titular în învățământul preuniversitar;
- deține gradul didactic I;
- are calificativul „FOARTE BINE” în ultimii 5 ani;
- a urmat cel puțin un program de formare continuă în ultimii 5 ani, acreditat de MECS;
- nu a fost condamnat pentru săvârșirea unei infracțiuni sau nu a fost lipsit de dreptul de a ocupa un post didactic prin hotărâre judecătorească definitivă de condamnare penală ori a fost reabilitat;
- este apt din punct de vedere medical pentru exercitarea acestei funcții.

Mentorul are responsabilitatea de a îndruma, a coordona, a monitoriza și evalua activitatea didactică a unui/ unor cadre didactice stagiare în vederea ocupării unei funcții didactice.

Procedură operațională = prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procesual.

Ediție a unei proceduri = forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobate și difuzate.

Revizie în cadrul unei proceduri = acțiunile de modificare, adăugare, suprimare a uneia sau mai multor componente ale unei proceduri operaționale, acțiuni ce au fost aprobate și difuzate.

Competențe = ansambluri integrative de cunoștințe, deprinderi, motivații și atitudini care mijlocesc comportamentul profesional și garantează acțiunea expertă în domenii și în contexte specifice de activitate pentru profesia didactică.

4.2. Abrevieri

- I.Ș.J. TR – Inspectoratul Școlar Județean Teleorman;

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI TELEORMAN  MINISTERUL EDUCAȚIEI CERCETĂRII TINERETULUI ȘI SPORTULUI	Procedura operațională CONSTITUIREA CORPULUI PROFESORILOR MENTORI PENTRU INSERTIA PROFESIONALĂ A CADRELOR DIDACTICE STAGIARE	Ediția 1/2012 Număr de exemplare 7
DEPARTAMENTUL DESCENTRALIZARE ȘI MANAGEMENT INSTITUȚIONAL. ACTIVITĂȚI PENTRU MENTORAT	COD PO –	Revizia 0/2012 Număr de exemplare 7 Exemplar nr. 1

- I.Ș.G. / I.Ș.G.A. – Inspector Școlar General / Inspector Școlar General Adjunct;
- C.A. – Consiliul de Administrație;
- C.J.M. – Comisia Județeană pentru Mentorat;
- M.E.C.T.S. – Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului;
- P.O. – Procedură Operațională;
- O.M. – Ordinul Ministrului;
- M.O. – Monitorul Oficial.

5. Documente de referință:

- Legea Educației Naționale (L.E.N.) nr. 1/2011;
- O.M. nr. 5485/29.09.2011;
- M.O. , Partea I, nr. 739/20.10.2011;
- Metodologia privind constituirea corpului profesorilor mentori pentru coordonarea efectuării stagiului practic în vederea ocupării unei funcții didactice (Anexă la O.M. nr. 5485/29.09.2011);
- Metodologia privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar (Anexa la O.M. nr. 5561/07.10.2011);
- SR EN ISO 9000: 2001 – Sisteme de management al calității. Principii fundamentale și vocabular.
- SR EN ISO 9001: 2001– Sisteme de management al calității. Cerințe.
- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

6. Finalități

Potrivit metodologiei, nivelul de competențe vizate prin activitatea de mentorat trebuie să se raporteze la următoarele standarde:

- Comunicare interactivă;
- Comunicarea profesor mentor – cadru didactic debutant;
- Planificarea și organizarea activității de mentorat;
- Menținerea echilibrului în cadrul grupului de lucru;
- Dezvoltarea capacităților de predare a cunoștințelor și de formare a deprinderilor;

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI TELEORMAN  MINISTERUL EDUCAȚIEI CERCETĂRII TINERETULUI ȘI SPORTULUI	Procedura operațională CONSTITUIREA CORPULUI PROFESORILOR MENTORI PENTRU INSERȚIA PROFESIONALĂ A CADRELOR DIDACTICE STAGIARE	Ediția 1/2012 Număr de exemplare 7
DEPARTAMENTUL DESCENTRALIZARE ȘI MANAGEMENT INSTITUȚIONAL. ACTIVITĂȚI PENTRU MENTORAT	COD PO –	Revizia 0/2012 Număr de exemplare 7 Exemplar nr. 1

- Îndrumarea cadrului didactic debutant în scopul observării procesului instructiv-educativ;
- Îndrumarea debutanților în alcătuirea portofoliului cadrului didactic (planificări, proiecte didactice, fișe de evaluare, chestionare, etc.);
- Evaluarea performanțelor cadrelor didactice debutante.

7. Descrierea activităților și responsabilităților

Activități / Etape	Răspunde	Mod de desfășurare / Termene	Riscuri semnificative
Anunțarea calendarului concursului	Inspectorul școlar pentru mentorat	Inspectorul școlar pentru mentorat întocmește și transmite către I.S.J. TR și către unitățile de învățământ calendarul concursului. Termen: 1-10.02.2012	Accesarea cu întârziere a informațiilor de către directorii/ cadrele didactice.
Întocmirea dosarelor / portofoliilor personale ale candidaților la nivelul unității școlare	Director Cadru didactic Secretar	Cadrele didactice care îndeplinesc cumulativ condițiile legale de înscriere, prevăzută la art. 8 și în grila de evaluare a portofoliului candidatului, cu respectarea criteriilor prevăzute în anexa nr.1 a Metodologiei, privind constituirea corpului profesorilor mentori pentru coordonarea efectuării stagiului practic în vederea ocupării unei funcții didactice.(Anexa la OM nr. 5485/ 29.09.2011) își întocmesc dosarul	Neîndeplinirea condițiilor legale.

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI TELEORMAN	 MINISTERUL EDUCAȚIEI CERCETĂRII TINERETULUI ȘI SPORTULUI	Procedura operațională CONSTITUIREA CORPULUI PROFESORILOR MENTORI PENTRU INSERTIA PROFESIONALĂ A CADRELOR DIDACTICE STAGIARE	Ediția 1/2012 Număr de exemplare 7
DEPARTAMENTUL DESCENTRALIZARE ȘI MANAGEMENT INSTITUȚIONAL ACTIVITĂȚI PENTRU MENTORAT	COD PO –		Revizia 0/2012 Număr de exemplare 7 Exemplar nr. 1

		<p>cuprinzând documentele justificative, care atestă că sunt îndeplinite cumulativ condițiile.</p> <p>Directorul unității de învățământ verifică existența și legalitatea documentelor din dosarele de înscriere, îndeplinirea condițiilor de înscriere, respectarea prevederilor legale și certifică prin semnătură și ștampilă copiile pentru documentele justificative și fișa tip de înscriere.</p> <p>Termen:02-10.02.2012</p>	
Depunerea și înregistrarea dosarelor/ portofoliilor personale ale candidaților la secretariatul I.S.J. TR de către directorii unităților școlare, însoțite de adrese de înaintare	Directorii unităților de învățământ/ secretar I.S.J.TR/ Inspectorul școlar pentru mentorat Secretar I.S.J. TR	Directorii unităților de învățământ depun la secretariatul I.S.J. TR dosarele/ portofoliile personale ale candidaților, însoțite de adrese de înaintare. Termen: 11-20.02.2012 Dosarele vor fi înregistrate și distribuite apoi Comisiei județene pentru mentorat.	<ul style="list-style-type: none"> • Depunerea și înregistrarea dosarelor/portofoliilor incomplete ale candidaților; • Lipsa adresei de înaintare din partea conducerii unităților de învățământ.
Evaluarea administrativă a dosarelor/portofoliilor personale ale	Comisia județeană pentru mentorat	Comisia județeană pentru mentorat verifică îndeplinirea criteriilor formale de către candidații înscriși,	Dosare care nu corespund criteriilor formale de

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI TELEORMAN 	Procedura operațională CONSTITUIREA CORPULUI PROFESORILOR MENTORI PENTRU INSERTIA PROFESIONALĂ A CADRELOR DIDACTICE STAGIARE	Ediția 1 / 2012 Număr de exemplare 7
DEPARTAMENTUL DESCENTRALIZARE ȘI MANAGEMENT INSTITUȚIONAL. ACTIVITĂȚI PENTRU MENTORAT	COD PO –	Revizia 0 / 2012 Număr de exemplare 7 Exemplar nr. 1

candidaților		respectarea ordinii documentelor în conformitate cu grila de evaluare, reflectată într-un opis prezentat în dublu exemplar. Termen: 21.02.2012- 14.03.2012	evaluare.
Evaluarea calitativă a dosarelor/portofoliilor personale ale candidaților	Comisia județeană pentru mentorat	Comisia județeană pentru mentorat evaluează calitativ conținutul portofoliului, conform grilei de evaluare elaborată de inspectoratul școlar, pe baza criteriilor de evaluare prevăzute în anexa nr.2 pentru: a) scrisoarea de intenție; b) documentele doveditoare pentru îndeplinirea criteriilor de evaluare prevăzute în grila de punctaj elaborată de către inspectoratul școlar. Termen: 21.02.2012- 14.03.2012	Insuficient timp pentru evaluare.
Anunțarea candidaturilor admise în urma evaluării portofoliilor	Comisia județeană pentru mentorat	Inspectorul școlar pentru mentorat anunță candidaturile admise în urma evaluării dosarelor/portofoliilor personale ale candidaților. Termen: 15-20.03.2012	
Depunerea și rezolvarea	Comisia județeană	Comisia județeană pentru mentorat rezolvă contestațiile	Disfuncționalități de comunicare între

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI TELEORMAN  MINISTERUL EDUCAȚIEI CERCETĂRII TINERETULUI ȘI SPORTULUI	Procedura operațională CONSTITUIREA CORPULUI PROFESORILOR MENTORI PENTRU INSERȚIA PROFESIONALĂ A CADRELOR DIDACTICE STAGIARE	Ediția 1/2012 Număr de exemplare 7
DEPARTAMENTUL DESCENTRALIZARE ȘI MANAGEMENT INSTITUȚIONAL ACTIVITĂȚI PENTRU MENTORAT	COD PO –	Revizia 0 / 2012 Număr de exemplare 7 Exemplar nr. 1

contestațiilor cu privire la evaluarea dosarului/ portofoliului personal în prezența candidatului	pentru mentorat	cu privire la evaluarea dosarului/ portofoliului personal. Termen: 21-25.03.2012	comisia județeană pentru mentorat și candidați.
Desfășurarea celor două probe practice de către candidații admiși în urma evaluării dosarelor/portofoliilor	Comisie de evaluare numită de ISG	a) Susținerea unei lecții/ activități didactice de către candidații admiși pentru disciplina/disciplinele pe care o/le pot preda, în concordanță cu specializarea/specializările înscrisă/înscrise pe diploma de licență; b) Asistență la o lecție/ activitate pe care o vor evalua candidații admiși. Termen: 1.04.2012- 31.05.2012	Numărul mare de asistențe efectuate de către comisie realizate într-un interval de timp relativ redus; Lipsa obiectivității în evaluare a activităților asistate.
Anunțarea rezultatelor selecției și a cadrelor didactice care vor fi cuprinse în corpul profesorilor mentori de stagiatură	Comisia județeană pentru mentorat/ Inspectorul școlar pentru mentorat; Informaticianul I.S.J. TR	Inspectorul pentru mentorat anunță / informaticianul I.S.J. Teleorman postează pe site rezultatele concursului privind constituirea corpului profesorilor mentori la nivelul județului Teleorman. Termen: 1-15.06.2012	
Emiterea de către I.S.J. TR a unei decizii de numire ca	I.S.G.	Pe baza deciziei de numire ca profesor mentor se încheie un act adițional la	Netransmiterea în termen a deciziilor emise de I.S.J. TR

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI TELEORMAN	 MINISTERUL EDUCAȚIEI CERCETĂRII TINERETULUI ȘI SPORTULUI	Procedura operațională CONSTITUIREA CORPULUI PROFESORILOR MENTORI PENTRU INSERTIA PROFESIONALĂ A CADRELOR DIDACTICE STAGIARE	Ediția 1/2012 Număr de exemplare 7
DEPARTAMENTUL DESCENTRALIZARE ȘI MANAGEMENT INSTITUȚIONAL ACTIVITĂȚI PENTRU MENTORAT	COD PO –	Revizia 0 / 2012 Număr de exemplare 7 Exemplar nr. 1	

profesor mentor		contractul de muncă, precizând termenii și condițiile de desfășurare a activității de mentorat. Termen: 16-20.06.2012	către profesorii mentori selectați.
Repartizarea, de către Comisia județeană pentru mentorat, profesorilor mentori a 1-2 profesori/ cadre didactice stagiare, cu respectarea criteriilor prevăzute de art. 31 (alin.1) a Metodologiei privind constituirea corpului profesorilor mentori pentru coordonarea efectuării stagiului practic în vederea ocupării unei funcții didactice (Anexa la OM nr. 5485/ 29 septembrie 2011)	Comisia județeană pentru mentorat	În urma analizării și soluționării solicitărilor școlilor/ consorțiilor care au profesori/ cadre didactice stagiari/ stagiare, Comisia județeană pentru mentorat realizează repartizarea acestora la câte un profesor mentor. Termen: 15-31.08.2012	

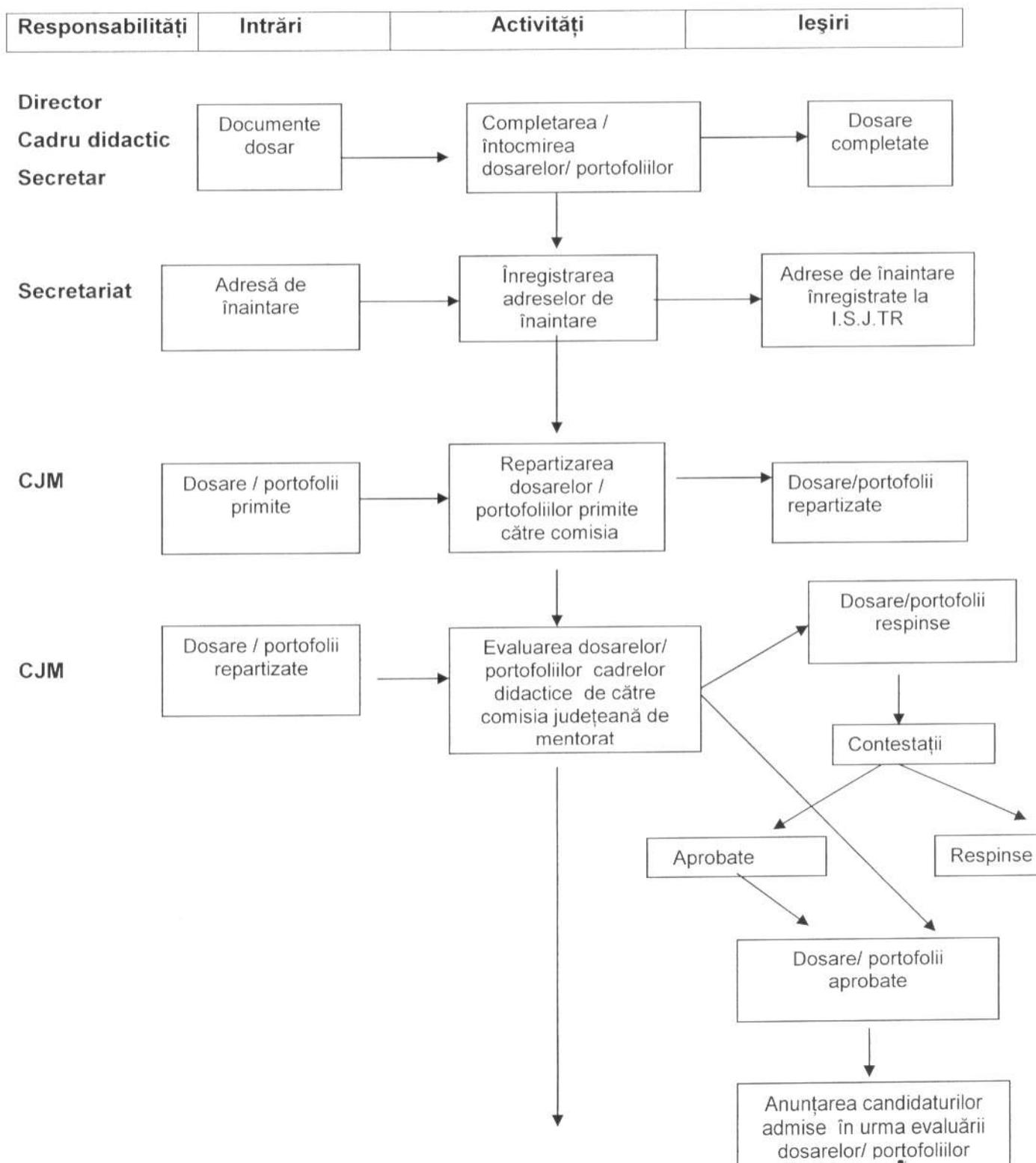
INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI TELEORMAN  MINISTERUL EDUCAȚIEI CERCETĂRII TIINȚELOR ȘI SPORTULUI	Procedura operațională CONSTITUIREA CORPULUI PROFESORILOR MENTORI PENTRU INSERȚIA PROFESIONALĂ A CADRELOR DIDACTICE STAGIARE	Ediția 1 / 2012 Număr de exemplare 7
DEPARTAMENTUL DESCENTRALIZARE ȘI MANAGEMENT INSTITUȚIONAL. ACTIVITĂȚI PENTRU MENTORAT	COD PO –	Revizia 0 / 2012 Număr de exemplare 7 Exemplar nr. 1

8. Înregistrări anexe

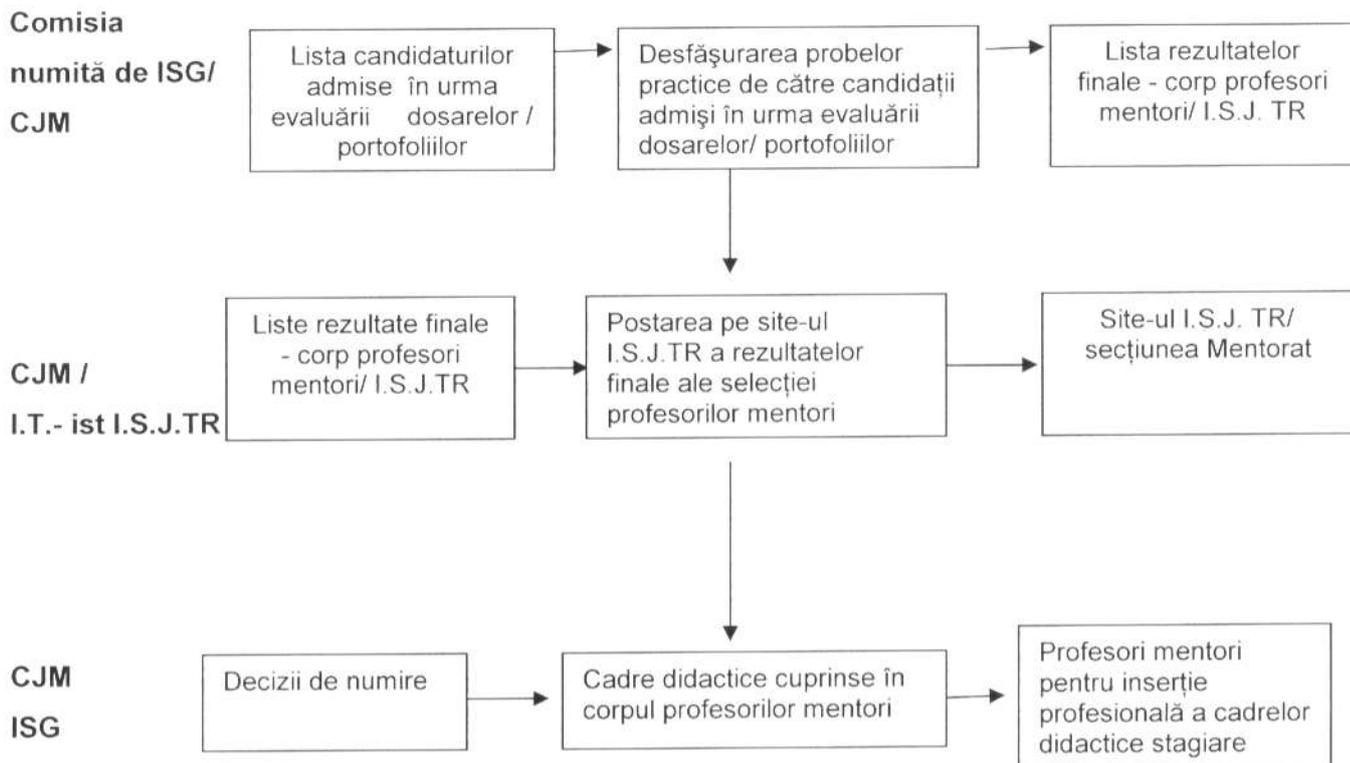
Cod formular	Denumire formular	Nr. pag.	Locul arhivării	Durata păstrării
Anexa	Calendarul concursului	1	Arhiva I.S.J. TR	5 ani
Anexa 1	Criterii de evaluare a portofoliului cadrului didactic în vederea obținerii funcției didactice de profesor mentor, conform metodologiei	1	Arhiva I.S.J. TR	5 ani
Anexa 2	Criterii de evaluare a probei practice: Fișa de evaluare a lecției/ activității didactice; Fișa de evaluare a asistenței la lecție/ activitate didactică, conform metodologiei	2	Arhiva I.S.J. TR	5 ani

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI TELEORMAN	 MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII ȘI SPORTULUI	Procedura operațională	Ediția 1/2012 Număr de exemplare 7
		DEPARTAMENTUL DESCENTRALIZARE ȘI MANAGEMENT INSTITUȚIONAL ACTIVITĂȚI PENTRU MENTORAT	CONSTITUIREA CORPULUI PROFESORILOR MENTORI PENTRU INSERȚIA PROFESIONALĂ A CADRELOR DIDACTICE STAGIARE
			Revizia 0/2012 Număr de exemplare 7 Exemplar nr. 1

9. Schema – flux a documentelor



INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI TELEORMAN  MINISTERUL EDUCAȚIEI CERCETĂRII TINERETULUI ȘI SPORTULUI	Procedura operațională CONSTITUIREA CORPULUI PROFESORILOR MENTORI PENTRU INSERȚIA PROFESIONALĂ A CADRELOR DIDACTICE STAGIARE	Ediția 1/2012 Număr de exemplare 7
DEPARTAMENTUL DESCENTRALIZARE ȘI MANAGEMENT INSTITUȚIONAL ACTIVITĂȚI PENTRU MENTORAT	COD PO –	Revizia 0/2012 Număr de exemplare 7 Exemplar nr. 1



INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI TELTORMAN	 MINISTERUL EDUCAȚIEI CERCETĂRII TINERETULUI ȘI SPORTULUI	Procedura operațională CONSTITUIREA CORPULUI PROFESORILOR MENTORI PENTRU INSERȚIA PROFESIONALĂ A CADRELOR DIDACTICE STAGIARE	Ediția 1/2012 Număr de exemplare 7
DEPARTAMENTUL DESCENTRALIZARE ȘI MANAGEMENT INSTITUȚIONAL. ACTIVITĂȚI PENTRU MENTORAT	COD PO –	Revizia 0/2012 Număr de exemplare 7 Exemplar nr. 1	

10. Cuprins

Numărul componentei în cadrul procedurii operaționale	Denumirea componentei	Pagina
Coperta	Evidența modificărilor Lista persoanelor la care se difuzează ediția/ revizia procedurii operaționale	1
1	Introducere	5
2	Scopul procedurii operaționale	5
3	Domeniul de aplicare	5
4	Definiții, abrevieri	5
5	Documente de referință	7
6	Finalități	7
7	Descrierea activităților și responsabilităților	8
8	Înregistrări anexe	13
9	Schema flux a documentelor	14
10	Cuprins	16
11	Anexe	17

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI TELEORMAN  MINISTERUL EDUCAȚIEI CERCETĂRII TINERETULUI ȘI SPORTULUI	Procedura operațională CONSTITUIREA CORPULUI PROFESORILOR MENTORI PENTRU INSERTIA PROFESIONALĂ A CADRELOR DIDACTICE STAGIARE	Ediția 1 / 2012 Număr de exemplare 7
DEPARTAMENTUL DESCENTRALIZARE ȘI MANAGEMENT INSTITUȚIONAL ACTIVITĂȚI PENTRU MENTORAT	COD PO –	Revizia 0 / 2012 Număr de exemplare 7 Exemplar nr. 1

11. Anexe

ANEXA

CALENDARUL CONCURSULUI pentru selecția cadrelor didactice privind constituirea corpului profesorilor mentori din județul Teleorman

Nr. crt.	Etapă	Termen
1	Anunțarea calendarului concursului	1-10 februarie 2012
2	Depunerea dosarelor (portofoliilor personale) la secretariatul Inspectoratului Școlar Județean Teleorman de către directorii unităților școlare, însoțite de adresă de înaintare	11-20 februarie 2012
3	Anunțarea candidaturilor admise în urma evaluării administrative și calitative a portofoliilor	15-20 martie 2012
4	Depunerea și rezolvarea contestațiilor cu privire la evaluarea portofoliului personal, în prezența candidatului	21-25 martie 2012
5	Desfășurarea probei practice de către candidații admiși în urma evaluării portofoliilor; această probă constă în: - susținerea unei lecții/ activități didactice pentru disciplina/ disciplinele pe care o/ le poate predă, în concordanță cu specializarea/ specializările înscrise/ înscrise pe diplomă, de către candidat; - asistență la o lecție/ activitate pe care o va evalua candidatul	1 aprilie-31 mai 2012
6	Anunțarea rezultatelor selecției și a cadrelor didactice care vor fi cuprinse în corpul profesorilor mentori în calitate de profesori mentori pentru stagiatură	1-15 iunie 2012

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI TELEORMAN	 MINISTERUL EDUCAȚIEI CERCETĂRII TINERETULUI ȘI SPORTULUI	Procedura operațională CONSTITUIREA CORPULUI PROFESORILOR MENTORI PENTRU INSERTIA PROFESIONALĂ A CADRELOR DIDACTICE STAGIARE	Ediția 1 / 2012 Număr de exemplare 7
DEPARTAMENTUL DESCENTRALIZARE ȘI MANAGEMENT INSTITUȚIONAL ACTIVITĂȚI PENTRU MENTORAT	COD PO –	Revizia 0 / 2012 Număr de exemplare 7 Exemplar nr. 1	

ANEXA Nr. 1
la metodologie

NR. CRT.	CRITERII	PUNCTAJ
1.	Scrisoarea de intenție	2
2.	Studii	10
	Cursuri postuniversitare/Masterat/Altă licență	5
	Doctorat	5
3.	Participare la stagii de formare/perfecționare	20
	- locale, regionale, naționale	15
	- internaționale	5
4.	Experiență în activitate dovedită în:	23
	- funcții de conducere, îndrumare și control în Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, inspectoratul școlar județean/Inspectoratul Școlar al Municipiului București, unități de învățământ	5
	- profesor emerit	5
	- experiență în activități de mentorat	8
	- profesor metodist, responsabil cerc pedagogic, membru în consiliul consultativ al inspectoratului școlar județean/Inspectoratului Școlar al Municipiului București, responsabil de comisie metodică, șef de catedră	5
5.	Lucrări/Articole de management educațional sau de specialitate/mentorat publicate cu ISBN/ISSN	10
6.	Autor/Coautor de manuale/programe școlare avizate de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, membru al comisiilor de lucru ale Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului	10
7.	Coordonarea, participarea la proiecte internaționale, naționale, regionale	15
8.	Cunoștințe de operare pe calculator evaluabile pe baza documentelor prezentate	10
TOTAL		100

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI TELEORMAN  MINISTERUL EDUCAȚIEI CERCETĂRII TINERETULUI ȘI SPORTULUI	Procedura operațională CONSTITUIREA CORPULUI PROFESORILOR MENTORI PENTRU INSERȚIA PROFESIONALĂ A CADRELOR DIDACTICE STAGIARE	Ediția 1 / 2012 Număr de exemplare 7
DEPARTAMENTUL DESCENTRALIZARE ȘI MANAGEMENT INSTITUȚIONAL ACTIVITĂȚI PENTRU MENTORAT	COD PO –	Revizia 0 / 2012 Număr de exemplare 7 Exemplar nr. 1

ANEXA Nr. 2
la metodologie

**CRITERII
DE EVALUARE A PROBEI PRACTICE**

I. Fișa de evaluare a lecției/activității didactice

Numele și prenumele candidatului

Data

ANALIZA	ASPECTELE EVALUATE: CRITERII	PUNCTAJUL	
		MAXIM	REALIZAT
Lecție	Aspecte formale (documente, documentație, materiale didactice disponibile)	10	
	Proiectare - motivare (relaționarea intra- și interdisciplinară, intra- și crosscurriculară, perspectiva în raport cu unitatea de învățare, relevanța pentru viață a conținuturilor)	10	
	Conținut științifico-aplicativ (obiectivizare, structurare, sistematizare, coerență, consistență)	10	
	Metode și mijloace didactice (varietate, oportunitate, originalitate, eficiență)	10	
	Climat psihopedagogic (ambient specific disciplinei, motivație pentru lecție)	10	
Elevii - dominante vizate	Achiziții cognitive, verbalizate/nonverbalizate (calitate, cantitate, relaționare, operaționalizare)	10	
	Deprinderi de activitate intelectuală individuală și în echipă (operații logice, mecanisme de analiză și sinteză, consecvență, seriozitate, dorința de autodepășire, colegialitate, responsabilitate și răspundere, flexibilitate în asumarea rolurilor)	10	
	Atitudine față de școală - statutul și rolul la oră (pozitivă - colaborator, indiferentă - spectator)	10	
Profesorul - dominante vizate	Competențe profesionale și metodice (de cunoaștere - gradul de stăpânire, organizare și prelucrare a informației, de execuție - rapiditatea, precizia acțiunilor și distributivitatea atenției, de comunicare - fluiditatea, concizia și acuratețea discursului, captarea și păstrarea interesului elevilor, abilitatea pentru activitate diferențiată)	10	

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI TELEORMAN	 MINISTERUL EDUCAȚIEI CERCETĂRII TINERETULUI ȘI SPORTULUI	Procedura operațională	Ediția 1/2012 Număr de exemplare 7
		CONSTITUIREA CORPULUI PROFESORILOR MENTORI PENTRU INSERTIA PROFESIONALĂ A CADRELOR DIDACTICE STAGIARE	
DEPARTAMENTUL DESCENTRALIZARE ȘI MANAGEMENT INSTITUȚIONAL ACTIVITĂȚI PENTRU MENTORAT		COD PO –	Revizia 0/2012 Număr de exemplare 7
			Exemplar nr. 1

	Competențe sociale și de personalitate (sociabilitate, degajare, registre diverse de limbaj, echilibru emoțional, rezistență la stres, ingeniozitate, flexibilitate, fermitate, toleranță, rigurozitate, obiectivitate, disponibilitate)	10	
TOTAL:		100	

Examinator

Semnătura

II. Fișa de evaluare a asistenței la lecție/activitate didactică

EVALUAREA	INDICATORII DE EVALUARE	PUNCTAJUL	
		MAXIM	ACORDAT
Analiza proiectării și desfășurării lecției	Aspecte formale Proiectare - motivare Conținut științifico-aplicativ Metode și mijloace didactice Climat psihopedagogic	50	
Analiza activităților elevilor	Achiziții cognitive, verbalizate/nonverbalizate Deprinderi de activitate intelectuală individuală și în echipă Atitudine față de școală - statutul și rolul la oră	30	
Analiza activităților profesorului	Competențe profesionale și metodice Competențe sociale și de personalitate	20	
TOTAL:		100	

Examinator

Semnătura