

NR.9474/14.08.2018

**GRAFICUL DESFĂȘURĂRII ACTIVITĂȚILOR SPECIFICE ETAPELOR DE
MOBILITATE A PERSONALULUI DIDACTIC DE PREDARE, DIN
ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR, PENTRU ANUL ȘCOLAR 2018-2019,**

ÎN INTERVALUL 1– 31 AUGUST 2018

(În conformitate cu prevederile Metodologiei - cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2018-2019, aprobată cu O.M.E.N. nr. 5485/13.11.2017, modificată și completată prin OMEN nr. 3017/08.01.2018 și ale Calendarului mobilității personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2018-2019, anexa 19 la Metodologie)

**LOC DE DESFĂȘURARE- ȘCOALA GIMNAZIALĂ “MIHAI VITEAZUL ”
ALEXANDRIA**

Nr.crt.	Activitatea	Perioada/Data
1.	Înregistrarea cererilor cadrelor didactice titulare, a căror restrângere de activitate nu a fost soluționată prin transfer, pentru cadrele didactice care solicită completarea normei didactice și de detașare în interesul învățământului, la inspectoratul școlar și la unitățile de învățământ	până la 1 august
2.	Înregistrarea cererilor și a acordurilor pentru detașare în interesul învățământului, la inspectoratele școlare și la unitățile de învățământ	
3.	Înregistrarea cererilor de prelungire a duratei contractelor individuale de muncă pe perioadă determinată în anul școlar 2018-2019, conform prevederilor art. 81 și 85 din Metodologie (cei care NU au depus dosar în perioada 2-4 mai)	

4.	Organizarea și desfășurarea probelor practice/orale în profilul postului pentru cadrele didactice titulare care solicită completare de normă, soluționarea restrângerii de activitate	
5.	<p>Reactualizarea listei posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate ocupate ca urmare a soluționării, în ordine a:</p> <p>(i) cererilor de pretransfer consimțit între unitățile de învățământ</p> <p>(ii) cererilor de reîncadrare în anul școlar 2018-2019 a personalului didactic pensionat care a avut calitatea de titular și care nu a depășit cu 3 ani vârsta de pensionare, raportată la 1 septembrie 2018</p> <p>(iii) cererilor de prelungire a duratei contractelor individuale de muncă, în anul școlar 2018-2019, pentru personalul didactic angajat cu contract individual de muncă pe perioadă determinată, conform prevederilor art.81 din Metodologie</p>	2 august
6.	Numirea, prin detașare în interesul învățământului, în funcțiile de conducere, îndrumare și control neocupate prin concurs	până la 17 august
7.	Discutarea și soluționarea propunerilor pentru detașare în interesul învățământului în consiliile de administrație ale unităților de învățământ, transmiterea listei cadrelor didactice detașate în interesul învățământului însoțite de acordurile acestora la inspectoratele școlare pentru eliberarea deciziilor	
8.	<p>Reactualizarea listei posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate ocupate ca urmare a soluționării, în ordine a:</p> <p>(i) cererilor de pretransfer consimțit între unitățile de învățământ</p> <p>(ii) cererilor de reîncadrare în anul școlar 2018-2019 a personalului didactic pensionat care a avut calitatea de titular și care nu a depășit cu 3 ani vârsta de pensionare, raportată la 1 septembrie 2018</p> <p>(iii) cererilor de prelungire a duratei contractelor individuale de muncă, în anul școlar 2018-2019, pentru personalul didactic angajat cu contract individual de muncă pe perioadă determinată, conform prevederilor art.81 din Metodologie</p> <p>(iv) detașărilor în interesul învățământului</p>	20 august
9.	Depunerea dosarelor pentru încadrare în regim de cumul/plată cu ora la unitățile de învățământ și la inspectoratele școlare și susținerea interviurilor în vederea încadrării în regim de cumul/plată cu ora	20 - 24 august

10.	Soluționarea în ședință de repartizare, a cererilor de completare a normei didactice, în alte unități de învățământ și de detașare în interesul învățământului pentru restrângere nesoluționată	21 august
11.	Repartizarea, în ședință de repartizare, a cadrelor didactice titulare: (i) detașarea la cerere prin continuitate; (ii) detașare la cerere în ordinea descrescătoare a mediilor;	
12.	Repartizarea candidaților care au obținut media de repartizare 7 (șapte) la concursul național de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate din învățământul preuniversitar, sesiunea 2018 , în ordinea descrescătoare a mediilor de repartizare, <u>având prioritate candidații care beneficiază și de prelungirea duratei contractelor individuale de muncă în anul școlar 2018-2019 în baza mediei de repartizare minimum 7 (șapte) la concursul național de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate din învățământul preuniversitar, sesiunile 2017, și/sau 2016, respectiv 2017, 2016, 2015 și/sau 2014 pentru învățători/institutori/profesor învățământ primar, în condițiile art.81 și art.85 din Metodologie</u>	
13.	Repartizarea, în ședință de repartizare, a cadrelor didactice titulare, în ordine, prin: - detașare la cerere prin concurs specific în ordinea descrescătoare a punctajelor; Reactualizarea listei posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate ca urmare a soluționării detașărilor la cerere	22 august
14.	Repartizarea cadrelor didactice care îndeplinesc condițiile privind prelungirea duratei contractului individual de muncă pe perioadă determinată în anul școlar 2018-2019, conform art. 81 și 85 din Metodologie	23 august
15.	Repartizarea posturilor didactice/catedrelor rămase vacante/rezervate, la nivelul inspectoratului școlar, conform art. 90 din Metodologie	23 -24 august
16.	Depunerea și înregistrarea dosarelor, validarea și revalidarea fișelor de înscriere la concursul județean	
17.	Depunerea și înregistrarea dosarelor de înscriere pentru testarea personalului fără studii corespunzătoare postului	
18.	Atribuirea orelor vacante/rezervate în regim de plata cu ora/cumul personalului didactic titular la nivelul unităților de învățământ, prin decizie a directorilor unităților de învățământ și acordarea avizului pentru încadrare în regim de plata cu ora/cumul personalului didactic titular din alte unități de învățământ, personalului didactic asociat și personalului didactic pensionat, pe baza rezultatelor obținute la interviu	27 august

19.	Organizarea și desfășurarea probelor practice/orale în profilul postului pentru cadrele care participă la concursul județean	
20.	Transmiterea, la inspectoratele școlare, a listei posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate complete și incomplete rămase neocupate, a listei posturilor didactice/catedrelor ocupate în regim de plata cu ora/cumul și a rezultatelor obținute la interviu, precum și a listei posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate complete și incomplete rămase neocupate datorită neprezentării la post a candidaților repartizați în etapele anterioare	27 - 28 august
21.	Acordarea avizului pentru încadrare în regim de plata cu ora/cumul personalului didactic angajat cu contract individual de muncă pe perioadă determinată în aceeași unitate de învățământ	
22.	Desfășurarea probei scrise în cadrul concursului județean și afișarea rezultatelor	28 august
23.	Desfășurarea probei scrise și a interviului în cadrul testării și afișarea rezultatelor	
24.	Depunerea contestațiilor la rezultatele concursului și a testării; analizarea, rezolvarea acestora și afișarea rezultatelor finale	28 - 29 august
25.	Repartizarea candidaților conform art. 94 alin. (7) din Metodologie	29 - 30 august
26.	Repartizarea candidaților conform prevederilor art.96 alin(3) din Metodologie	
27.	Repartizarea candidaților conform art. 102 alin. (1) și (2) din Metodologie	31 august
28.	Ocuparea posturilor didactice/catedrelor rămase vacante/rezervate, conform art. 103 alin. (1) din Metodologie	

Presedinte comisie județeană de mobilitate,
Inspector școlar general adj.,
Prof. Bogdan George BUZATU

Inspector școlar pentru
managementul resurselor umane,
prof. Daniela Ioana TĂTARU