

Portofoliul candidatului va conține:

- **Opisul dosarului**, în dublu exemplar, pe care se vor consemna documentele și numărul total de file;
- **Cerere de înscriere**;
- **Curriculum Vitae** (anexa 2 a Metodologiei de concurs);
- **Copii**, certificate „conform cu originalul” de către conducerea unității de învățământ de la care provine candidatul, ale documentelor ce constituie portofoliul personal al candidatului cu dovezi referitoare la îndeplinirea criteriilor generale prevăzute la art. 3 din Metodologia de concurs (se vor așeza în ordinea prevăzută în fișa de evaluare a portofoliului – anexa 1 a Metodologiei de concurs, cu excepția documentelor doveditoare pentru obținerea celor 60 de credite);
- **Copii**, certificate „conform cu originalul” de către membrii Comisiei de înscriere și evaluare a portofoliilor candidaților din cadrul inspectoratului școlar, pe baza documentelor originale ale diplomei de licență și ale certificatului/adeverinței/diplomei de absolvire a unui program acreditat de formare în domeniul managementului educațional, cu minimum 60 de credite transferabile;
- **Copii**, certificate „conform cu originalul” de către conducerea unității de învățământ de la care provine candidatul, ale:
 - certificatului de naștere și, dacă este cazul, certificatului de căsătorie;
 - actului de titularizare în învățământ;
 - adeverințelor/certificatelor/diplomelor de acordare a gradelor didactice/a titlului științific de doctor;
 - documentului, carnetului de muncă/documentului echivalent, conform prevederilor art. 34, alin. (5) din Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, eliberat de unitatea/instituția de la care provine candidatul, completat la zi;
 - hotărârilor judecătorești, pentru persoanele care și-au schimbat numele din diverse motive;
- **Adeverință de vechime (în original)**;
- **Adeverință cu calificativele pentru ultimii patru ani (în original)**;
- **Cazier juridic (în original)**;
- **Adeverință nu a fost sancționat disciplinar în anul școlar curent, în original**;
- **Declarație pe propria răspundere**, prin care să confirme că documentele depuse la dosar aparțin candidatului și că prin acestea sunt certificate activitățile desfășurate, conform anexei 3 a Metodologiei.