

Nr. 6573 / 05.08.2020

ANUNT

privind selecția cadrelor didactice în vederea ocupării funcțiilor vacante sau temporar vacante de directori și directori adjuncți, în anul școlar 2020-2021

- I. La selecție pot candida persoanele care îndeplinesc, cumulativ, următoarele condiții:
- au absolvit cu diplomă de licență/absolvire studii universitare, inclusiv specializarea "Pedagogia învățământului primar și preșcolar";
 - sunt membre ale corpului național de experți în management educațional, conform prevederilor art. 246 alin. (3) și art. 257 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
 - sunt titulare în învățământul preuniversitar, având încheiat contract de muncă pe perioadă nedeterminată, au cel puțin gradul didactic II în învățământ sau au dobândit titlul științific de doctor;
 - dovedesc calități profesionale, manageriale și morale, reflectate prin calificativul "Foarte bine" acordat în ultimii 4 ani școlari lucrați efectiv la catedră în funcții didactice sau în funcții de conducere din unități de învățământ/inspectorate școlare/casele corpului didactic/Palatul Național al Copiilor/Ministerul Educației și Cercetării ori în funcții de îndrumare și control din inspectorate școlare/funcții de specialitate specifice Ministerului Educației și Cercetării;
 - nu au fost sancționate disciplinar în anul școlar în curs.
- II. Persoanele interesate vor depune la secretariatul I.Ș.J. Teleorman, în perioada prevăzută de calendar (anexa nr. 1 la prezentul anunț), opțiunea scrisă, cu precizarea unității de învățământ și a funcției, însoțită de dosarul de selecție.
- III. Dosarul de selecție va cuprinde:
- cererea de înscriere (în original);
 - acordul scris/consimțământul pentru ocuparea funcției vacante, conform anexei nr. 2 (în original);
 - scrisoare de intenție care să cuprindă și măsuri privind organizarea, desfășurarea și monitorizarea procesului instructiv-educativ în contextul pandemiei de COVID-19 (în original);
 - copia actului de identitate (BI/CI);
 - copia certificatului de naștere și, dacă este cazul, copia certificatului de căsătorie;
 - copii de pe actele doveditoare privind schimbarea numelui (dacă este cazul);
 - copii ale actelor de studii: diplomă de absolvire în situația candidaților absolvenți ai colegiilor universitare pedagogice de institutori, diplomă de licență/absolvire a studiilor universitare, foi matricole/suplimente de diplomă;
 - copia ultimului document de numire/transfer/repartizare ca titular în învățământul preuniversitar - certificatul ultimului grad didactic obținut sau diploma de doctor/adeverința care atestă obținerea titlului de doctor, după caz;
 - adeverință de vechime la catedră (în original);
 - Curriculum vitae însoțit de documente justificative relevante pentru ocuparea unei funcții de conducere, datat și semnat (în original);
 - copia documentului care atestă calitatea de membru al corpului național de experți în managementul educațional;

- adeverință/adeverințe care atestă obținerea calificativelor "Foarte bine" în ultimii 4 ani școlari anteriori selecției (**în original**);
- adeverință/adeverințe care atestă că nu a fost sancționat disciplinar în ultimul an școlar anterior anului desfășurării selecției și nici în anul școlar în curs (**în original**);
- cazier judiciar din care să reiasă că nu are antecedente penale (**în original**);
- certificat medical eliberat în temeiul prevederilor art. 234 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, conform Ordinului ministrului educației și cercetării științifice și al ministrului sănătății nr. 3.177/147/2015 privind aprobarea formularului specific al certificatului medical necesar pentru încadrarea și menținerea într-o funcție de conducere sau de îndrumare și de control din învățământul preuniversitar (**în original**);
- declarația pe propria răspundere care să ateste că nu a avut statutul de "lucrător al Securității" sau "colaborator al Securității" (**în original**);
- declarația pe proprie răspundere că nu se află în una din situațiile de incompatibilitate, respectiv nu deține pe perioada exercitării mandatului, funcția de președinte sau vicepreședinte în cadrul unui partid politic, la nivel local, județean sau național, conform prevederilor art. 257 alin. (4) din Legea educației naționale nr. 1/2011, *cu modificările și completările ulterioare*, nu prestează activități comerciale în incinta vreunei unități de învățământ sau în zona limitrofă, pe o rază de 500 m de imobilul/imobilele unității de învățământ pentru care și-a depus acordul, nu realizează activități comerciale cu materiale obscene sau pornografice, scrise, audio ori vizuale, nu practică, în public, activități cu componentă lubrică sau care implică exhibarea, în manieră obscenă, a corpului, nu încalcă sub nicio formă prevederile Legii nr. 161/2003, privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare, și alte acte normative în vigoare care reglementează conflictul de interese (**în original**);
- certificatul/adeverința de integritate comportamentală pentru cadrele didactice care-și depun dosar pentru o funcție din altă unitate de învățământ decât cea în care sunt titulari, conform art. 4 alin. (17) din Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar, în anul școlar 2020-2021, aprobată prin OMEC nr. 5259/12.11.2019, cu modificările și completările ulterioare (**în original**);
- opisul dosarului, în două exemplare, în care să fie precizat numărul total de pagini.

Copiile documentelor de mai sus vor fi certificate conform cu originalul de către funcționarul competent.

IV. Conform Art. 254¹ alin (3) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, *Asigurarea conducerii unei unități de învățământ preuniversitar particular, până la organizarea concursului, dar nu mai mult de sfârșitul anului școlar, se poate realiza de cadre didactice care se disting prin calități profesionale, manageriale și morale, după cum urmează:*

a) *prin numirea în funcția de conducere de către conducerea persoanei juridice finanțatoare, la propunerea consiliului de administrație al unității de învățământ particular, a unui cadru didactic din cadrul unității de învățământ respective sau a unui cadru didactic pensionat; actul de numire se aduce la cunoștința inspectoratului școlar pe raza căruia își desfășoară activitatea unitatea școlară; În această situație se va transmite la ISJ Teleorman copia adresei trimise de unitatea de învățământ preuniversitar particular către persoana juridică finanțatoare.*

b) *prin detașarea în interesul învățământului a cadrelor didactice titulare în învățământul preuniversitar de stat sau a cadrelor didactice titulare în alte unități de învățământ particular, la propunerea conducerii persoanei juridice finanțatoare și cu acordul scris al persoanelor solicitate, prin decizie a inspectorului școlar general.*



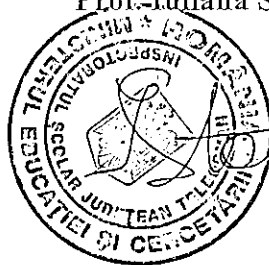
În această situație unitatea de învățământ preuniversitar particular va depune la ISJ Teleorman, în perioada depunerii dosarelor pentru ocuparea funcțiilor de conducere din învățământul de stat, un dosar cu următoarele documente:

1. Copia cărții de identitate, „conform cu originalul”;
2. Decizie de numire ca titular în învățământ;
3. Acordul scris al cadrului didactic, în original;
4. Propunerea scrisă a conducerii persoanei juridice finanțatoare, în original.

V. La numirea directorilor și a directorilor adjuncți, se va ține cont de art. 83 alin (1) din Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2020-2021, aprobată prin OMEC nr. 5259/12.11.2019 cu modificările și completările ulterioare, „În cazul funcțiilor de conducere din unitățile de învățământ preuniversitar de stat, detașarea în interesul învățământului se realizează prin decizia inspectorului școlar general până la organizarea concursului, dar nu mai târziu de sfârșitul anului școlar, cu respectarea prevederilor legale. În cazul unei funcții de conducere din unitățile de învățământ preuniversitar de stat temporar vacante, conducerea unității de învățământ este asigurată, până la revenirea persoanei numite prin concurs, de un cadru didactic titular, numit prin detașare sau prin delegare de atribuții, cu respectarea prevederilor legale”.

VI. În funcție de interesul învățământului, în lipsa cadrelor didactice membre ale corpului de experți în management educațional, inspectorul școlar general, cu avizul consiliului de administrație al Inspectoratului Școlar Județean Teleorman și cu acordul scris al persoanei solicitate, poate numi, prin detașare în interesul învățământului, în funcția de director și/sau director adjunct la o unitate de învățământ preuniversitar, până la organizarea concursului, dar nu mai târziu de sfârșitul anului școlar și cadre didactice titulare în învățământul preuniversitar care nu sunt membre ale corpului național de experți în management educațional.

INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,
Prof. Juliana STANCU



Stancu