

Aprobată în cadrul comisiei paritare din data de 20.02.2015

FIȘA DE AUTOEVALUARE/EVALUARE

pentru obținerea gradației de merit – sesiunea 2015

PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR – INFORMATICIAN/OPERATOR DATE/ANALIST PROGRAMATOR

elaborată pe baza Metodologiei și criteriilor privind acordarea gradației de merit în învățământul preuniversitar, aprobate prin OMEN nr.4893/10.11.2014

PERIOADA EVALUĂRII 01.09.2009 – 31.08.2014

NUMELE ȘI PRENUMELE					
UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT					
FUNCȚIA					
VECHIMEA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR (cel puțin 4 ani, conform art.5(1)a din Metodologia Și criteriile privind acordarea gradației de merit în învățământul preuniversitar, aprobate prin OMEN nr.4893/10.11.2014)					
CALIFICATIV OBȚINUT ÎN PERIOADA EVALUATĂ	2009-2010	2010-2011	2011-2012	2012-2013	2013-2014

CRITERII GENERALE DE EVALUARE	PUNCTAJ MAXIM	PUNCTAJ (auto) evaluare	PUNCTAJ acordat de inspectorul școlar după consultarea Consiliul Consultativ	PUNCTAJ acordat de comisia de evaluare a dosarelor	PUNCTAJ acordat după contestații
1. Criteriul activităților complexe cu valoare instructiv-educativă	75 puncte				
a. implicare în activitatea de pregătire suplimentară a elevilor: În adeverință se va menționa data și numele activității	0,50 puncte/activitate, maxim 3 puncte				
b. activitate desfășurată în sprijinul cadrelor didactice dovedită prin documente avizate/aprobate de directorul unității de învățământ	0,50 puncte fiecare activitate, maxim 3 puncte				

INSPECTORATUL ȘCOLAR

JUDEȚEAN TELEORMAN



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

în adeverință se va preciza numele activității desfășurate					
c. contribuții proprii la modernizarea laboratoarelor de informatică în adeverință se va preciza tipul modernizării și anul în care s-a realizat	Maxim 10 puncte 2 puncte pentru fiecare contribuție				
d. atribuții suplimentare dovedite prin documente justificative în adeverință se vor specifica concret atribuțiile suplimentare și anul/anii în care acestea au fost îndeplinite	maxim 10 puncte 2 puncte pentru fiecare atribuție,				
e. elaborarea de proceduri specifice postului în adeverință se va preciza numele procedurii specifice și anul în care a fost elaborată	0,50 puncte/procedură, maxim 5 puncte				
f. participarea în comisii: examene naționale (Evaluare Națională, Bacalaureat, examene de atestare a competențelor, simulări ale examenelor naționale), admitere, programe naționale („Bani de liceu”, „Euro 200”, „Lapte și corn”, burse)	1 punct fiecare participare, maxim 15 puncte				
g. activitate în comisiile de concurs de titularizare și/sau definitivare în învățământ, alte comisii la solicitarea inspectoratului școlar	Maxim 5 puncte 1 punct/activitate				
h. contribuții la realizarea și actualizarea site-ului unității instituției	Maxim 15 puncte din care: -Realizare site 10 puncte -actualizare site 1 punct pentru fiecare an școlar, maxim 5 puncte				
i. activitate în domeniul revistelor școlare avizate de I.Ș.J.	-membru în colectivul redacțional 1 punct -publicare de articole 0,50 puncte/articol publicat, maxim 3 puncte				
j. participare la cursuri de formare continua	Maxim 5 puncte -cu durata de 24 de ore: 2 puncte -cu durata mai mare de 24 de ore: 3 puncte				

Str. Carpați nr.15, 140059, Alexandria

Tel: +40 (0)247 31 27 12

Fax: +40 (0)247 31 70 92

E-mail: isjteleo@yahoo.com isjteleo@isjtr.ro

Web site: www.isjtr.ro

2. PERFORMANȚE DEOSEBITE ÎN INOVARE ÎN DOMENIUL POSTULUI	15 puncte				
a. Publicare de cărți, articole, studii, înregistrate cu ISBN/ISSN	Maxim 5 puncte 1 punct/publicație				
b. Activitate dovedită ca: -formator -membru în comisii paritare/dialog social, -membru în organisme de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar/semnatare ale contractului colectiv de muncă la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar -participare cu lucrări la sesiuni de comunicări, simpozioane, mese rotunde, colocvii, seminarii naționale/internaționale	Maxim 10 puncte - 0,50 puncte/activitate de formator maxim 3 puncte - 2 puncte - 2 puncte - 0,50 puncte/participare, maxim 3 puncte				
3. Participarea la proiecte	5 puncte				
-proiecte județene -proiecte interjudețene -proiecte naționale -proiecte europene -proiecte internaționale Toate proiectele să conducă la creșterea calității educației în unitatea de învățământ	0,50 puncte 0,75 puncte 1 punct 1,25 puncte 1,50 puncte				
4. Contribuție la dezvoltarea instituțională	5 puncte				
a. atragerea de finanțări extrabugetare pentru unitatea de învățământ, programe și proiecte educaționale, centre de documentare și informare, săli de lectură, săli multimedia/laboratoare media, având ca efect creșterea calității instituției și a procesului de predare-învățare-evaluare, a bazei didactico-materiale; b. realizarea de proiecte extracurriculare, cu finanțare	3 puncte				

INSPECTORATUL ȘCOLAR**JUDEȚEAN TELEORMAN**extrabugetară, având drept obiectiv creșterea calității
procesului de învățământ.**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE**

	2 puncte				

Data,
Inspector școlar,
(nume, prenume, semnătură)

Semnătura candidatului,

Comisia de evaluare a dosarelor
Președinte

Secretar

Membri

Președinte comisie de contestații,

NOTĂ

Punctajele se acordă în funcție de activitatea desfășurată dovedită prin documente originale și/sau copii xerox (adeverințe, decizii, certificate, atestate, procese verbale); în cazul copiilor xerox acestea vor purta mențiunea “conform cu originalul”, vor fi semnate de persoana autorizată și stampilate.

La fiecare criteriu/subcriteriu nu se va depăși punctajul maxim alocat acestuia.

Documentele doveditoare se referă la propria activitate.