

GHIDUL ABSOLVENTULUI DE CLASA A VIII-A

ADMITEREA
în învățământul liceal, profesional
de stat și dual pentru anul școlar
2020 - 2021



**ALEXANDRIA
2020**

*Motto: "Ceea ce ne dorim să vedem este copilul în căutarea cunoașterii și nu cunoașterea în urmărirea copilului."
George Bernard Shaw*

DRAGI ELEVI, STIMAȚI PĂRINȚI,

Inspectoratul Școlar Județean Teleorman vă pune la dispoziție acest ghid ce conține informații despre organizarea și desfășurarea cu succes a etapelor admiterii absolvenților de clasa a VIII-a, în învățământul învățământul liceal și învățământul profesional de stat, precum și în învățământul dual, 2020.

Prezentul ghid vine în ajutorul elevilor și al părinților care doresc să facă alegerea corectă și potrivită a unui traseu educațional, menit să îi conducă direct la profesia dorită.

Consultând acest ghid, să nu uitați că educația este singura cale în dezvoltarea voastră personală și în cariera pe care o veți alege și cea mai puternică armă pe care o putem folosi, dacă vrem să schimbăm lumea.

Având certitudinea că această promoție va proiecta o nouă perspectivă învățământului liceal teleormănean, doresc succes tuturor absolvenților de clasa a VIII-a la examenele ce îi așteaptă și inspirație în alegerile pe care le faceți!

**INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,
prof. Iuliana STANCU**

CUPRINS

NOTĂ INTRODUCȚIVĂ	3
REȚEAUA UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL, PROFESIONAL DE STAT ȘI DUAL DIN JUDEȚUL TELEORMAN	5
SECȚIUNEA I	6
ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT PENTRU ANUL ȘCOLAR 2020 - 2021	6
FORME DE ÎNVĂȚĂMÂNT	6
CALCULUL MEDIEI DE ADMITERE	7
CALENDARUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT PENTRU ANUL ȘCOLAR 2020 – 2021 ..	8
SUSȚINEREA/ECHIVALAREA PROBELOR DE APTITUDINI/A PROBELOR DE VERIFICARE A CUNOȘTINȚELOR DE LIMBĂ MATERNĂ/MODERNĂ	13
COMPLETAREA FIȘELOR DE ÎNSCRIERE ALE CANDIDAȚILOR	19
A DOUA ETAPĂ DE ADMITERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT	21
ADMITEREA CANDIDAȚILOR PE LOCURILE SPECIALE PENTRU RROMI	22
PLANUL DE ȘCOLARIZARE PENTRU CLASA A IX-A ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL CU FRECVENȚĂ ZI, PENTRU ANUL ȘCOLAR 2020 - 2021	23
PLANUL DE ȘCOLARIZARE PENTRU CLASA A IX-A ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL CU FRECVENȚĂ SERAL, PENTRU ANUL ȘCOLAR 2020 - 2021	25
PLANUL DE ȘCOLARIZARE PENTRU CLASA A IX-A ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL CU FRECVENȚĂ REDUSĂ, PENTRU ANUL ȘCOLAR 2020 - 2021	26
SECȚIUNEA A II-A	26
ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE STAT PENTRU ANUL ȘCOLAR 2020 – 2021	26
ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR	26
CALCULUL MEDIEI DE ADMITERE	27
CALENDARUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE STAT PENTRU ANUL ȘCOLAR 2020 - 2021	28
COMPLETAREA FIȘELOR DE ÎNSCRIERE ALE CANDIDAȚILOR	38
PRIMA ETAPĂ DE ADMITERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE STAT	38
A DOUA ETAPĂ DE ADMITERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE STAT	39
REPARTIZĂRI ȘI REDISTRIBUIRI PE LOCURILE LIBERE ȘI REZOLVAREA CAZURILOR SPECIALE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE STAT	40
ADMITEREA CANDIDAȚILOR PE LOCURILE SPECIALE PENTRU RROMI	40
ADMITEREA CANDIDAȚILOR PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL SPECIAL	41
PLANUL DE ȘCOLARIZARE PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE STAT, CLASA A IX-A, FRECVENȚĂ ZI, ANUL ȘCOLAR 2020 – 2021	41
PLANUL DE ȘCOLARIZARE PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL SPECIAL DE STAT, CLASA A IX-A, FRECVENȚĂ ZI, ANUL ȘCOLAR 2020 – 2021	42
SECȚIUNEA A III-A	42
ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL DUAL PENTRU ANUL ȘCOLAR 2020 - 2021	42
ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR	42
CALCULUL MEDIEI DE ADMITERE	43
CALENDARUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL DUAL PENTRU CALIFICĂRI PROFESIONALE DE NIVEL 3, CONFORM CADRULUI NAȚIONAL AL CALIFICĂRILOR PENTRU ANUL ȘCOLAR 2020 - 2021 44	
COMPLETAREA FIȘELOR DE ÎNSCRIERE ALE CANDIDAȚILOR	57
PRIMA ETAPĂ DE ADMITERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL DUAL	57
A DOUA ETAPĂ DE ADMITERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL DUAL	58
REPARTIZĂRI ȘI REDISTRIBUIRI PE LOCURILE LIBERE ȘI REZOLVAREA CAZURILOR SPECIALE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL DUAL	59
ADMITEREA CANDIDAȚILOR PE LOCURILE SPECIALE PENTRU RROMI	59
PLANUL DE ȘCOLARIZARE PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL DUAL, CLASA A IX-A, FRECVENȚĂ ZI, ANUL ȘCOLAR 2020 - 2021	60
CODIFICAREA CALIFICĂRILOR	60
FIȘE DE ÎNSCRIERE	

NOTĂ INTRODUCȚIVĂ

Broșura este un instrument util, ce poate fi folosit de absolvenții clasei a VIII-a și părinții acestora, ce cuprinde informații privind:

- rutele educaționale ce pot fi urmate după absolvirea clasei a VIII-a;
- rețeaua unităților de învățământ liceal, profesional și dual din județul Teleorman;
- profilurile de pregătire și codurile privind opțiunile specializărilor/domeniilor de pregătire profesională;
- condițiile de admitere precum și informațiile necesare privind admiterea și înscrierea în clasa a IX-a de liceu, de învățământ profesional de stat și de învățământ dual pentru anul școlar 2020 - 2021;
- calendarul admiterii pentru anul școlar 2020 - 2021.

Organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal, învățământul profesional de stat și învățământul dual, pentru anul școlar 2020 - 2021 se realizează în conformitate cu:

- prevederile O.M.E.N. nr. 4948/27.08.2019 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat, pentru anul școlar 2020 - 2021, cu modificările și completările ulterioare prin O.M.E.C nr. 5532/11.12.2019;
- prevederile O.M.E.C. nr. 4317/21.05.2020 pentru modificarea și completarea O.M.E.N. nr. 4948/27.08.2019 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat, pentru anul școlar 2020 - 2021;
- prevederile O.M.E.N. nr. 5087/30.08.2019 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional de stat și în învățământul dual pentru anul școlar 2020 - 2021;
- prevederile O.M.E.C. nr. 4325/22.05.2020 pentru modificarea și completarea O.M.E.N. nr. 5087/2019 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional de stat și în învățământul dual pentru anul școlar 2020 - 2021.

Absolvenții clasei a VIII-a din seria curentă, precum și cei din promoțiile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020 - 2021, se înscriu în învățământul liceal, profesional de stat și dual, la cursuri de zi.

Conform Calendarului admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020 - 2021, repartizarea absolvenților clasei a VIII-a în învățământul liceal de stat se face în două etape.

Admiterea absolvenților clasei a VIII-a în învățământul liceal de stat, cu excepția celor care candidează pentru licee/clase pentru care se susțin/echivalează probe de aptitudini se face prin repartizare computerizată, **în prima etapă de admitere**, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, în baza opțiunii candidatului pentru filiera, profilul, specializarea sau domeniul respectiv și în limita locurilor aprobate prin planul de școlarizare, pentru unitățile școlare finanțate de la bugetul de stat.

La repartizarea computerizată din prima etapă de admitere participă numai elevii care au susținut evaluarea națională.

După repartizarea computerizată din prima etapă de admitere se rezolvă situațiile speciale prevăzute la art. 54 alin. (1) din *Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012*, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011 - 2012, respectându-se, în toate cazurile, criteriul referitor la media de admitere, fără a depăși numărul maxim de 30 de elevi la clasă. În situația în care prin redistribuirea candidaților gemeni/tripleți se depășește numărul maxim de 30 de elevi la clasă, se aplică prevederile art. 63, alin (3) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Candidații care au fost repartizați computerizat în prima etapă de admitere, dar nu și-au depus dosarele de înscriere în termen și candidații care nu au participat sau au participat la repartizarea computerizată în prima etapă de admitere, dar, din diferite motive, nu au fost repartizați computerizat se repartizează **în a doua etapă de admitere** în învățământul liceal de stat, pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020 - 2021. După repartizarea candidaților menționați anterior, se repartizează absolvenții clasei a VIII-a care nu au susținut evaluarea națională și cărora nu li se poate calcula media de admitere conform ordinului în

vigoare. Repartizarea absolvenților clasei a VIII-a, care nu au susținut evaluarea națională și cărora nu li se poate calcula media de admitere, se realizează de către comisia județeană de admitere, după repartizarea candidaților care au susținut evaluarea națională, în ordinea descrescătoare a mediilor de absolvire a claselor V-VIII. Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană, publicate pe site-ul inspectoratului școlar și comunicată unităților de învățământ.

Absolvenții clasei a VIII-a din serii anterioare care au participat la procesul de admitere în anii precedenți și au fost înmatriculați într-o unitate de învățământ, în învățământul liceal sau profesional de stat, care s-au retras, au întrerupt studiile, au fost declarați repetenți sau doresc să se transfere de la învățământul profesional la învățământul liceal sau, în cadrul aceluiași tip de învățământ, de la o/un filieră/domeniu de pregătire/specializare/calificare profesională la alta/altul, nu participă la procesul de admitere în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020 - 2021. Pentru continuarea studiilor de către acești absolvenți se aplică prevederile *Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar*, aprobat prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 5.079/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Absolvenții clasei a VIII-a din seriile anterioare, care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020 - 2021 și care au participat la procesul de admitere în anii precedenți, dar nu au fost înmatriculați într-o unitate de învățământ pot participa la procesul de admitere în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020 - 2021.

Admiterea absolvenților clasei a VIII-a în învățământul profesional de stat și în învățământul dual pentru anul școlar 2020 - 2021 se desfășoară în conformitate cu *Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat*, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 5.068/2016, cu modificările aduse prin prevederile Ordinului ministrului educației și cercetării nr. 4326/22.05.2020, cu modificările și completările ulterioare, respectiv *Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3*, conform Cadrului național al calificărilor, prevăzută în anexa nr. 1 la Ordinul ministrului educației naționale nr. 3.556/2017.

Elevii absolvenți ai clasei a VIII-a și părinții acestora trebuie să știe că planul de școlarizare aprobat pentru anul școlar 2020 - 2021 este cuprinzător pentru întreaga promoție de absolvenți.

După cele două etape de admitere în învățământul profesional de stat și în învățământul dual, în cazul în care rămân locuri libere, se va realiza repartizarea, redistribuirea și rezolvarea cazurilor speciale de către comisia județeană de admitere.

Pentru acțiunile care presupun prezența la unitatea de învățământ a candidaților/părinților, este necesară informarea, prin telefon sau e-mail, a unității de învățământ cu privire la intenția de depunere/completare/preluare a documentelor, în vederea planificării accesului în unitatea de învățământ.

Pentru absolvenții clasei a VIII-a din seria curentă și din seriile anterioare, **internați în spital sau aflați în izolare, în contextul epidemiologic de infectare cu virusul SARS-CoV-2** și care, din această cauză, nu pot depune documentele necesare înscrierii și participării la etapele de admitere prevăzute în Calendarul admiterii pentru învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020 - 2021, precum și dosarul de înscriere la unitatea de învățământ liceal la care au fost admiși/repartizați computerizat, transmiterea și completarea documentelor se face prin mijloace electronice. În această situație, părintele/reprezentantul legal transmite unității de învățământ și o declarație-tip pe proprie răspundere, prevăzută în Anexa nr. 6 la O.M.E.C. nr. 4317/21.05.2020 pentru modificarea și completarea O.M.E.N. nr. 4948/27.08.2019 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat, pentru anul școlar 2020 - 2021, cu privire la veridicitatea informațiilor introduse în fișa de înscriere și în celelalte documente transmise.

În situația în care candidatul nu dispune de mijloacele electronice și nu poate depune documentele necesare înscrierii și participării la etapele de admitere, acestea sunt asigurate de către unitatea de învățământ din care provine candidatul.

Situația excepțională trebuie să fie confirmată de către Direcția de Sănătate Publică din județul/Municipiul București în care candidatul se află în spital sau în izolare.

**REȚEAUA UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL, PROFESIONAL DE STAT ȘI DUAL
DIN JUDEȚUL TELEORMAN**

NR. CRT.	UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT P.J.
1.	CENTRUL ȘCOLAR DE EDUCAȚIE INCLUZIVĂ, Municipiul Alexandria, Nivel școlarizat: PRE, PRI, GIM, PROF, Adresa: Mun. Alexandria, Str. Libertății Nr. 1 bis, Tel. 0347401909, Fax 0347808718, E-mail centruscolaraalex@yahoo.com
2.	COLEGIUL NAȚIONAL „ALEXANDRU IOAN CUZA”, Municipiul Alexandria, Nivel școlarizat: COL NAT, Adresa: Mun. Alexandria, Str. Carpați, Nr. 27, Tel. 0247316637, Fax 0247316762, E-mail colegiul.al.i.cuza.alexandria@gmail.com
3.	COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC „MIRCEA SCARLAT”, Municipiul Alexandria, Nivel școlarizat: COL TEO, COL VOC, Adresa: Mun. Alexandria, Str. Negru Vodă, Nr. 99, Tel. 0247313437, Fax 0247317573, E-mail mircea.scarlat@yahoo.com
4.	LICEUL TEORETIC „ALEXANDRU GHICA”, Municipiul Alexandria, Nivel școlarizat: LIC TEO, Adresa: Mun. Alexandria, Str. Viitorului, Nr. 78, Tel. 0247312925, Fax 0247317571, E-mail aldghica_colegiulnational@yahoo.com
5.	LICEUL TEORETIC „CONSTANTIN NOICA”, Municipiul Alexandria, Nivel școlarizat: LIC TEO, Adresa: Mun. Alexandria, Str. Dunării, Nr. 133, Tel. 0247316388, Fax 0247317714, E-mail licnoicatr@yahoo.com
6.	LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1, Municipiul Alexandria, Nivel școlarizat: LIC TEH, PROF, SP, Adresa: Mun. Alexandria, Șos. Turnu Măgurele Nr. 1-3, Tel. 0247312181, Fax 0247312989, E-mail grup_rul@yahoo.com
7.	LICEUL TEHNOLOGIC „NICOLAE BĂLCESCU”, Municipiul Alexandria, Nivel școlarizat: LIC TEH, Adresa: Mun. Alexandria, Str. Libertății, Nr. 69, Tel. 0247312758, Fax 0247312758, E-mail alexandria_agricol@yahoo.com
8.	COLEGIUL NAȚIONAL „ANASTASESCU”, Municipiul Roșiori de Vede, Nivel școlarizat: COL NAT, Adresa: Mun. Roșiori de Vede, Str. Republicii, Nr. 9-11, Tel. 0247460229, Fax 0247460229, E-mail colegiulnationalanastasescu@yahoo.ro
9.	LICEUL TEHNOLOGIC „VIRGIL MADGEARU”, Municipiul Roșiori de Vede, Nivel școlarizat: LIC TEH, POS, Adresa: Mun. Roșiori de Vede, Str. Republicii Nr. 11, Tel. 0247466171, Fax 0247467223, E-mail economicrosiori@yahoo.com
10.	LICEUL TEHNOLOGIC „ANGHEL SALIGNY”, Municipiul Roșiori de Vede, Nivel școlarizat: LIC TEH, PROF, SP, POS, Adresa: Mun. Roșiori de Vede, Str. Renașterii, Nr. 15, , Tel. 0247466690, Fax 0247466712, E-mail colegiul_saligny@yahoo.com
11.	COLEGIUL NAȚIONAL „UNIREA”, Municipiul Turnu Măgurele, Nivel școlarizat: COL NAT, Adresa: Mun. Turnu Măgurele, Str. Castanilor Nr. 25, Tel. 0247416734, Fax 0247416734, E-mail cnunirea.licee@yahoo.com
12.	LICEUL TEORETIC „MARIN PREDA”, Municipiul Turnu Măgurele, Nivel școlarizat: PRI, GIM, LIC TEO, Adresa: Mun. Turnu Măgurele, Str. Cetatea Turnu Nr. 9A, Tel. 0247416501, Fax 0247416501, E-mail marinpreda@hotmail.com

NR. CRT.	UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT P.J.
13.	LICEUL TEHNOLOGIC „GENERAL DAVID PRAPORGESCU”, Municipiul Turnu Măgurele, Nivel școlarizat: PROF, LIC TEH, POS, Adresa: Mun. Turnu Măgurele, Str. Taberei, Nr. 2, Tel. 0247416327, Fax 0247416327, E-mail ctpraporgescu@yahoo.com
14.	LICEUL TEHNOLOGIC „SF. HARALAMBIE”, Municipiul Turnu Măgurele, Nivel școlarizat: LIC TEH, PROF, Adresa: Mun. Turnu Măgurele, Str. Oituz Nr. 11, Tel. 0247416354, Fax 0247416354, E-mail gsharalambie@yahoo.com
15.	LICEUL TEORETIC, Oraș Videle, Nivel școlarizat: LIC TEO, Adresa: Oraș Videle, Str. Republicii, Nr. 7, Tel. 0247455908, Fax 247453025, E-mail liceulvidele@yahoo.ro
16.	LICEUL TEORETIC, Oraș Zimnicea, Nivel școlarizat: LIC TEO, SP, Adresa: Oraș Zimnicea, Str. Turnu Măgurele, Nr. 1A, Tel. 0247367716, Fax 0247367840, E-mail liceuzimnicea@gmail.com
17.	LICEUL TEHNOLOGIC „ANDREI ȘAGUNA”, Comuna Botoroaga, Nivel școlarizat: PRI, GIM, LIC TEH, Adresa: Str. Principală Nr. 14, Comuna Botoroaga, Tel. 0247442133, Fax 0247442133, E-mail scoalabotoroaga@yahoo.fr
18.	LICEUL TEHNOLOGIC , Comuna Drăgănești-Vlașca, Nivel școlarizat: LIC TEH, Adresa: Str. Mareșal Averescu Nr. 15, Sat Drăgănești Vlașca, Comuna Drăgănești-Vlașca, Tel. 0247440606, Fax 0247440606, E-mail licdraganesti@yahoo.com
19.	LICEUL TEORETIC, Comuna Olteni, Nivel școlarizat: LIC TEO, Adresa: Str. Marin Preda Nr. 82, Sat Olteni, Comuna Olteni, Tel. 0247432110, Fax 0247432110, E-mail liceulolteni10@yahoo.com
20.	LICEUL TEORETIC, Comuna Piatra, Nivel școlarizat: LIC TEO, Adresa: Str. - Nr. -, Sat Piatra, Comuna Piatra, Tel. 0247361124, Fax 0247361124, E-mail liceulteoreticpiatra@yahoo.com

SECȚIUNEA I

ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT PENTRU ANUL ȘCOLAR 2020 - 2021

FORME DE ÎNVĂȚĂMÂNT

1. Învățământ liceal - curs de zi

Absolvenții clasei a VIII-a din, precum și cei din promoțiile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020 - 2021, se înscriu în învățământul liceal, la cursuri de zi.

2. Învățământ liceal - curs seral sau frecvență redusă

Absolvenții învățământului gimnazial din promoțiile anterioare, care împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020 - 2021, se pot înscrie în învățământul liceal doar la cursuri serale sau cu frecvență redusă, în perioada prevăzută de calendarul admiterii.

Oferta de locuri pentru învățământul liceal curs seral sau frecvență redusă include clasele organizate pe filierele teoretică și tehnologică.

PRECIZĂRI:

- Candidații pot participa la repartizarea computerizată **într-un singur județ**. Înscrierea candidaților pentru admiterea în liceele din județul de proveniență se face în perioada prevăzută în grafic, la unitățile de învățământ pe care aceștia le-au absolvit (inclusiv pentru absolvenții din seriile anterioare) sau prin formular transmis electronic.
- **Candidații care participă la admitere în alte județe**, vor completa fișele de înscriere și vor depune/transmite fișele conform unei proceduri stabilite de Comisia Națională de Admitere.
- **Candidații care provin din alte județe** și doresc să participe la admitere în județul Teleorman vor completa fișele de înscriere și vor depune/transmite fișele conform unei proceduri stabilite de Comisia Națională de Admitere .

Înscrierea în clasa a IX-a învățământ liceal de stat se face pe baza **mediei de admitere**.

CALCULUL MEDIEI DE ADMITERE

I. Calculul mediei de admitere utilizate pentru admiterea în învățământul liceal pentru anul școlar 2020 - 2021

1. **Media de admitere**, pe baza căreia se realizează înscrierea în clasa a IX-a de liceu a absolvenților învățământului gimnazial, se calculează ca **medie ponderată** între **media generală la evaluarea națională** susținută de absolvenții clasei a VIII-a, care are o pondere de 80%, și **media generală de absolvire** a claselor V - VIII, care are o pondere de 20% în calculul mediei de admitere.

2. Calculul **mediei de admitere** se face astfel:

$$MA = 0,2 \times ABS + 0,8 \times EN$$

unde:

MA = media de admitere;

ABS = media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a;

EN = media generală obținută la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a.

II. Calculul mediei finale de admitere utilizate pentru admiterea în învățământul liceal vocațional, profilurile artistic, sportiv și teologic, pentru anul școlar 2020 – 2021

1. Pentru profilul artistic, pentru profilul sportiv și pentru specializarea filologie de la liceul Waldorf, media finală de admitere se calculează astfel:

$$(3 \text{ APT} + MA)/4 = \text{MFA}$$

unde:

APT = nota finală la probele de aptitudini;

MA = media de admitere (calculată conform Punctului I);

MFA = media finală de admitere.

2. Pentru profilul teologic, media finală de admitere se calculează astfel:

$$(\text{APT} + MA)/2 = \text{MFA}$$

unde:

APT = nota finală la probele de aptitudini;

MA = media de admitere (calculată conform Punctului I);

MFA = media finală de admitere.

**CALENDARUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT
PENTRU ANUL ȘCOLAR 2020 – 2021**

DATA LIMITĂ/ PERIOADA	EVENIMENTUL
A. Pregătirea admiterii	
27 mai 2020	<p>Anunțarea, de către inspectoratele școlare, a metodologiei de organizare a probei de verificare a cunoștințelor de limbă maternă.</p> <p>Transmiterea de către Comisia națională de admitere a modelului fișei de înscriere în clasa a IX-a și a anexei acesteia, pentru elevii care doresc să participe la probele de aptitudini sau la probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.</p>
27 mai 2020	<p>Afișarea ofertei de școlarizare/ofertei de formare profesională, concretizată în profiluri, domenii și calificări profesionale, pentru învățământul liceal, filiera tehnologică.</p> <p>Stabilirea codurilor pentru fiecare unitate de învățământ liceal sau profesional pe filiere, profiluri, specializări/domenii de pregătire, limbă de predare.</p> <p>Crearea bazei de date la nivelul fiecărei unități de învățământ gimnazial și la nivel județean, cuprinzând datele personale ale elevilor de clasa a VIII-a, în Sistemul informatic integrat al învățământului din România (SIIR), prin verificarea și corectarea, după caz, a informațiilor privind elevii și formațiunile de studiu la care aceștia sunt asociați.</p> <p>Tipărirea broșurii care cuprinde informațiile despre admitere; postarea broșurii pe site-urile inspectoratelor școlare. În broșură se va regăsi și mențiunea că, pentru acțiunile care presupun prezența la unitatea de învățământ a candidaților/părinților este necesară informarea, prin telefon sau e-mail, a unității de învățământ cu privire la intenția de depunere/completare/preluare a documentelor, în vederea planificării accesului în unitatea de învățământ.</p>
27 mai - 2 iunie 2020	<p>Transmiterea în unitățile de învățământ gimnazial a broșurilor cuprinzând informațiile legate de admitere.</p> <p>Transmiterea de către inspectorate la școlile gimnaziale a listei centrelor de înscriere, precum și a școlilor arondate fiecărui centru.</p> <p>Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial și pe site-ul acestora a graficului ședințelor/acțiunilor de completare a opțiunilor de către absolvenții clasei a VIII-a și părinții acestora, precum și a Metodologiei și a Calendarului admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020-2021, precum și o adresă de e-mail și un număr de telefon dedicate admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020-2021.</p>
5 iunie 2020	<p>Transmiterea la Ministerul Educației și Cercetării a broșurilor de admitere ale fiecărui județ, în versiune electronică și tipărită.</p>
2 – 12 iunie 2020	<p>Ședințe/acțiuni de instruire cu părinții și elevii pentru prezentarea procedurilor de admitere și a planului de școlarizare, organizate la unitatea de învățământ sau prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință on-line etc.).</p>
17 iunie 2020	<p>Transmiterea de către fiecare unitate de învățământ gimnazial către comisia de admitere județeană/a municipiului București a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, precum și a listei elevilor corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată sau exmatriculați, prin completarea acestor informații în aplicația informatică centralizată.</p>

DATA LIMITĂ/ PERIOADA	EVENIMENTUL
18 iunie 2020	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București către Comisia națională de admitere a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, prin confirmarea finalizării operațiunilor specifice completării acestor date în aplicația informatică centralizată.
29 iunie 2020	Transmiterea de către Comisia națională de admitere către comisiile județene a bazei de date cu mediile de admitere și a ierarhiei județene prin activarea, în aplicația informatică centralizată, a secțiunilor și rapoartelor specifice. Depunerea/transmiterea declarațiilor de către părinții sau reprezentanții legali ai candidaților care optează pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă, la secretariatele unităților de învățământ de proveniență.
30 iunie 2020	Completarea de către secretariatele școlilor a fișelor de înscriere cu numele/codul unității de învățământ gimnazial, cu datele personale ale absolvenților clasei a VIII-a, cu mediile generale de absolvire, cu notele și mediile obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a, cu mediile de admitere, prin preluarea acestora din aplicația informatică centralizată.
1 iulie 2020	Anunțarea ierarhiei la nivel județean/al municipiului București a absolvenților clasei a VIII-a, conform procedurii stabilite de Comisia națională de admitere.
B. Probele de aptitudini	
2 – 5 iunie 2020	Înscrierea pentru probele de aptitudini, direct la unitatea de învățământ liceal/gimnazial sau prin mijloace electronice de comunicare și eliberarea/transmiterea anexelor fișelor de înscriere, însoțite de documentele prevăzute în Anexa 3 la prezentul ordin, conform procedurii stabilite de Comisia Națională de Admitere. Notă: Părinții vor fi informați, prin afișare la avizier și postare pe site-urile instituțiilor, după caz, cu privire la faptul că aplicația informatică nu permite înscrierea pentru probele de aptitudini la mai multe unități de învățământ.
9 – 12 iunie 2020	Desfășurarea/echivalarea probelor de aptitudini, conform prevederilor din Anexa 3 la prezentul ordin.
12 iunie 2020	Comunicarea rezultatelor la probele de aptitudini.
15 iunie 2020	Transmiterea, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listei candidaților declarați admiși la probele de aptitudini, prin completarea acestora în aplicația informatică centralizată.
17 iunie 2020	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București către unitățile de învățământ liceal care au organizat probe de aptitudini a listei elevilor corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată sau exmatriculați, prin activarea rapoartelor specifice în aplicația informatică centralizată. Actualizarea de către comisiile din unitățile de învățământ liceal vocațional a listelor candidaților declarați admiși la probele de aptitudini, prin eliminarea candidaților corigenți, repetenți, amânați sau exmatriculați, în aplicația informatică centralizată.
29 iunie 2020	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București către unitățile de învățământ liceal care au organizat probe de aptitudini a bazei de date județene cuprinzând mediile de admitere, prin confirmarea finalizării operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată.

DATA LIMITĂ/ PERIOADA	EVENIMENTUL
2 iulie 2020	Validarea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listei candidaților admiși la liceele/clasele la care s-au susținut probe de aptitudini și comunicarea rezultatelor în unitatea de învățământ liceal respectivă, prin tipărire din aplicația informatică centralizată.
2 - 3 iulie 2020	<p>Transmiterea de la liceele vocaționale a informațiilor cu privire la candidații care nu au fost admiși la clasele pentru care au susținut probe de aptitudini, conform procedurii stabilite de Comisia Națională de Admitere. Candidaților care nu au fost admiși la clasele pentru care au susținut probe de aptitudini li se poate elibera, de către unitatea de învățământ gimnazial, fișa de înscriere, pentru completarea opțiunilor în vederea repartizării computerizate.</p> <p>*) Nu se eliberează fișă de înscriere pentru completarea opțiunilor candidaților care au fost admiși la clasele pentru care au susținut probe de aptitudini, cu excepția candidaților admiși care au declarat, în scris, că renunță la locul obținut pentru a participa la etapa de repartizare computerizată!</p> <p>Transmiterea, în format electronic, către Centrul național de admitere, a listei candidaților declarați admiși, în fiecare județ, la clasele pentru care s-au susținut probe de aptitudini, prin confirmarea încheierii operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată.</p>
C. Probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă	
2 – 5 iunie 2020	<p>Înscrierea candidaților pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și transmiterea/completarea anexelor fișelor de înscriere, conform prevederilor din Anexa 4 la prezentul ordin.</p> <p><i>Notă: Documentele necesare pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională pot fi depuse/transmise la unitatea de învățământ de proveniență până la data de 10 iunie 2020.</i></p>
9 – 12 iunie 2020	Desfășurarea/echivalarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, conform prevederilor din Anexa 4 la prezentul ordin.
12 iunie 2020	Comunicarea rezultatelor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.
15 iunie 2020	Transmiterea către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listelor cu rezultatele finale la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, prin completarea acestora în aplicația informatică centralizată.
19-23 iunie 2020	Ridicarea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere de la unitățile la care candidații au susținut probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă
25 iunie 2020	Depunerea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere ale candidaților care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă maternă, la unitățile de învățământ de proveniență
26 iunie 2020	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București, în format electronic, către Centrul național de admitere a listei candidaților care au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și a rezultatelor acestora la probe, prin introducerea și confirmarea finalizării introducerii acestora în aplicația informatică centralizată.

DATA LIMITĂ/ PERIOADA	EVENIMENTUL
D. Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru rromi	
27 mai 2020	Afișarea locurilor speciale pentru candidații rromi.
27 mai 2020 – 16 iunie 2020, ora 16	<p>Eliberarea recomandărilor scrise de apartenență la etnia rromilor. Recomandările scrise de apartenență la etnia rromilor pot fi eliberate și on-line. În această situație, recomandarea este transmisă, prin e-mail, unității de învățământ din care provine candidatul, în format pdf., având semnătura electronică a emitentului. Răspunderea pentru autenticitatea și conținutul recomandării revine atât organizației rromilor, care o emite, potrivit statutului și procedurilor interne proprii cu privire la eliberarea recomandării, cât și părintelui/tutorei legal al elevului care solicită eliberarea unei recomandări de apartenență la etnia rromilor.</p> <p><i>*Orice recomandare depusă ulterior acestei perioade nu va mai fi luată în considerare!</i></p>
30 iunie – 3 iulie 2020	<p>Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către candidații care solicită înscrierea pe locurile speciale pentru rromi și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic/</p> <p><i>*Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare.</i></p>
4 – 5 iulie 2020	<p>Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru rromi</p> <p>Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru rromi se face computerizat, într-o sesiune distinctă, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere, conform unei proceduri stabilite la nivel național, de către Comisia națională de admitere, publicate pe site-ul inspectoratului școlar județean/al Municipiului București și comunicate unităților de învățământ până la data 15 iunie 2020.</p>
E. Admiterea candidaților pentru învățământul special	
2 – 3 iulie 2020	<p>Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul special. Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicate pe site-ul inspectoratului școlar județean/al Municipiului București și comunicate unităților de învățământ până la data de 16 iunie 2020. Procedura poate să prevadă inclusiv posibilitatea de repartizare computerizată a candidaților, în funcție de opțiunile exprimate de aceștia.</p>
F. Etapa de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal de stat pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020-2021	
2 – 6 iulie 2020	<p>Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic.</p> <p>Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită!</p> <p>Completarea fișelor de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a care doresc să participe la admitere în alt județ și depunerea/transmiterea fișelor, conform procedurii stabilite de Comisia națională de admitere.</p>
2 – 6 iulie 2020	Introducerea în baza de date computerizată (în aplicația informatică centralizată) a datelor din fișele de înscriere.
3 – 7 iulie 2020	Verificarea de către părinți și candidați a corectitudinii datelor din fișa listată de calculator, corectarea eventualelor greșeli în baza de date computerizată și listarea fișelor corectate din calculator, operațiuni ce se vor realiza utilizând aplicația informatică centralizată.

DATA LIMITĂ/ PERIOADA	EVENIMENTUL
7 iulie 2020	Termenul-limită pentru transmiterea bazei de date de la centrele de înscriere la centrul de admitere județean/al municipiului București, precum și a listei absolvenților care nu participă la repartizarea computerizată, prin confirmarea operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată. Predarea/transmiterea de către comisia din centrul de înscriere a fișelor de opțiuni originale la centrul de admitere județean/al municipiului București.
8 iulie 2020	Transmiterea bazei de date de la centrele de admitere județene/al municipiului București la Centrul național de admitere prin confirmarea, de către acestea, a finalizării operațiunilor specifice, în aplicația informatică centralizată.
9 iulie 2020	Verificarea și corectarea eventualelor erori din bazele de date, precum candidați înscriși în mai multe județe, candidați aflați în baza de date pentru admiterea computerizată și care au fost deja admiși la liceele la care se susțin probe de aptitudini etc., de către Comisia națională de admitere și comisiile de admitere județene/a municipiului București; transmiterea modificărilor la comisia națională.
9 iulie 2020	Corectarea erorilor și confirmarea încheierii modificărilor în aplicația informatică centralizată.
10 iulie 2020	Repartizarea computerizată în învățământul liceal de stat a absolvenților clasei a VIII-a care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020 – 2021.
10 iulie 2020	Comunicarea rezultatelor candidaților repartizați computerizat în învățământul liceal de stat, conform procedurii stabilite de Comisia națională de admitere. Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial a listei cu locurile neocupate în unitățile de învățământul liceal de stat din județ/municipiul București.
13 – 20 iulie 2020	Depunerea/transmiterea dosarelor de înscriere la școlile la care candidații au fost repartizați.
21 iulie 2020	Transmiterea de către unitățile de învățământ liceal de stat a situației locurilor rămase libere în urma neînscrierii candidaților admiși în această etapă de admitere.
22 - 24 iulie 2020	Rezolvarea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București a situațiilor speciale apărute după etapa de repartizare computerizată.
G. A doua etapă de admitere în învățământul liceal de stat, pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020 - 2021	
24 iulie 2020	Afișarea centrului de admitere, a situației locurilor rămase libere, inclusiv a celor destinate candidaților rromi, a locului de desfășurare și a graficului probelor de aptitudini sau de verificare a cunoștințelor de limbă modernă ori maternă. În a doua etapă de admitere în învățământul liceal de stat, pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020 – 2021, candidații rromi își păstrează prioritatea pe locurile destinate candidaților rromi care au rămas libere după soluționarea situațiilor speciale.
27 iulie 2020	Înscrierea candidaților pentru probele de aptitudini sau probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.
28 - 29 iulie 2020	Desfășurarea/echivalarea probelor de aptitudini sau de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.

DATA LIMITĂ/ PERIOADA	EVENIMENTUL
24 – 30 iulie 2020	Primirea cererilor de înscriere a candidaților care au fost repartizați computerizat în prima etapă de admitere, dar care nu și-au depus dosarele de înscriere în termen și a candidaților care nu au participat sau au participat la repartizarea computerizată în prima etapă de admitere, dar, din diferite motive, nu au fost repartizați computerizat, precum și a absolvenților clasei a VIII-a care nu au susținut evaluarea națională.
30 iulie – 3 august 2020	Repartizarea, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, a candidaților care au fost repartizați computerizat în prima etapă de admitere, dar nu și-au depus/transmis dosarele de înscriere în termen și a candidaților care nu au participat sau au participat la repartizarea computerizată în prima etapă de admitere, dar, din diferite motive, nu au fost repartizați computerizat, precum și a absolvenților clasei a VIII-a care nu au susținut evaluarea națională. Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicate pe site-ul inspectoratului școlar județean/al Municipiului București și comunicate unităților de învățământ până la data de 24 iulie 2020.
4 august 2020	Transmiterea către Centrul național de admitere a rezultatelor repartizării prin confirmarea încheierii operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată.
H. Admiterea candidaților pentru învățământul seral și pentru cel cu frecvență redusă	
27 mai 2020	Anunțarea centrului special de înscriere pentru candidații din seriile anterioare, care împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar
3 iulie 2020	Anunțarea calendarului admiterii la învățământ seral sau cu frecvență redusă pentru candidații din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020 – 2021.
13 – 17 iulie 2020	Înscrierea la învățământul seral sau cu frecvență redusă a candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020 – 2021.
22 – 24 iulie 2020	Repartizarea candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020 - 2021 pe locurile de la învățământul seral și cu frecvență redusă.

SUSTINEREA/ECHIVALAREA PROBELOR DE APTITUDINI/A PROBELOR DE VERIFICARE A CUNOSTINTELOR DE LIMBĂ MODERNĂ

Probele de aptitudini organizate pentru admiterea în anul școlar 2020 - 2021 în liceele vocaționale se desfășoară în conformitate cu *Metodologia de organizare și desfășurare și structura probelor de aptitudini pentru admiterea în liceele vocaționale*, prevăzute în **Anexa nr. 3 la O.M.E.C. nr. 4317/ 21.05.2020**, după cum urmează:

- la profilurile artistic, sportiv, teologic și pentru specializarea filologie de la liceul Waldorf, aprecierea probelor de aptitudini se face prin note. Calculul mediei finale de admitere pentru acești candidați se face în conformitate cu prevederile punctului II al Anexei nr. 2 la O.M.E.C. nr. 4317/21.05.2020;
- la profilurile pedagogic și militar, aprecierea probelor de aptitudini se face pe bază de calificativ: admis sau respins.

Calendarul probelor de aptitudini este următorul:

Înscrierea pentru probele de aptitudini: 2-5 iunie 2020

Înscrierea pentru probele de aptitudini, direct la unitatea de învățământ liceal/gimnazial sau prin mijloace electronice de comunicare și eliberarea/transmiterea anexelor fișelor de înscriere, însoțite de documentele prevăzute în Anexa 3 la **la O.M.E.C. nr. 4317/21.05.2020**, conform procedurii stabilite de Comisia Națională de Admitere.

Notă: Părinții vor fi informați, prin afișare la avizier și postare pe site-urile instituțiilor, după caz, cu privire la faptul că aplicația informatică nu permite înscrierea pentru probele de aptitudini la mai multe unități de învățământ

Desfășurarea/echivalarea probelor de aptitudini: 9-12 iunie 2020

Comunicarea rezultatelor finale a probelor de aptitudini: 12 iunie 2020

PROFIL SPORTIV

Admiterea elevilor la clasa a IX-a, profil sportiv, pentru anul școlar 2020-2021 se desfășoară conform următoarelor prevederi:

1. înscrierea elevilor pentru admiterea la clasele cu program sportiv este condiționată de:
 - a) existența avizului medical, cu specificația „**Apt pentru efort fizic/Clinic sănătos**”, favorabil practicării disciplinei sportive pentru care se constituie clasa, eliberat cu maximum 10 zile lucrătoare înainte de înscriere (**condiție eliminatorie**);
 - b) existența unui document, din cele menționate mai jos, care să ateste că elevul practică organizat, de cel puțin 1 an calendaristic, disciplina sportivă pentru care se constituie clasa (**condiție eliminatorie**):
 - i. carnet de legitimare sportivă (legitimăție de sportiv) în disciplina pentru care se constituie clasa, vizat de către forul de specialitate pentru cel puțin unul din ultimii doi ani competiționali (în copie conformă cu originalul);
 - ii. adeverință de la clubul sportiv/asociația sportivă sau de la unitatea de învățământ cu program sportiv integrat/suplimentar că practică organizat disciplina sportivă pentru care se constituie clasa de cel puțin un an calendaristic (document original/scanat);
 - iii. adeverință de la unitatea de învățământ că a participat, în unul din ultimii doi ani școlari, după caz, la etapele județene/ sectoare ale municipiului București, zonale/regionale/municipiul București sau naționale ale competițiilor organizate de Ministerul Educației și Cercetării în cadrul Olimpiadei Gimnaziilor/Olimpiadei Naționale a Sportului Școlar și/sau în cadrul Campionatelor Naționale Școlare, la disciplina sportivă pentru care se constituie clasa (document original/scanat);
 - c) adeverință (document original/scanat) de la unitatea de învățământ gimnazial absolvită cu media generală la disciplina educație fizică/pregătire sportivă practică din clasele V-VIII, calculată ca media aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, a mediilor anuale la această disciplină, în clasele în care a parcurs disciplina (**condiție eliminatorie**);
 - d) pot fi admiși în liceele vocaționale, la clasele cu program sportiv, doar candidații care au media generală cel puțin 7 (șapte) la disciplina educație fizică/pregătire sportivă practică din clasele V-VIII;
2. nota finală la probele de aptitudini (APT) se echivalează cu media generală la disciplina educație fizică/pregătire sportivă practică din clasele V-VIII, calculată ca media aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, a mediilor anuale la această disciplină, în clasele în care a parcurs disciplina;
3. în cazul în care doi sau mai mulți candidați au medii finale de admitere (MFA) egale, aceștia vor fi departajați folosind, în ordine, următoarele criterii:
 - a) locul 1 obținut în unul din ultimii doi ani competiționali la Campionatele naționale organizate de federația națională de specialitate în disciplina pentru care se constituie clasa;
 - b) locul 2 obținut în unul din ultimii doi ani competiționali la Campionatele naționale organizate de federația națională de specialitate în disciplina pentru care se constituie clasa;
 - c) locul 3 obținut în unul din ultimii doi ani competiționali la Campionatele naționale organizate de federația națională de specialitate în disciplina pentru care se constituie clasa;

- d) participarea, în unul din ultimii doi ani competiționali, la Campionatele naționale organizate de federația națională de specialitate în disciplina pentru care se constituie clasa;
- e) carnet de legitimare sportivă (legitimație de sportiv) în disciplina pentru care se constituie clasa, vizat de către forul de specialitate pentru cel puțin unul din ultimii doi ani competiționali;
- f) adeverință de la clubul sportiv/asociația sportivă sau de la unitatea de învățământ cu program sportiv integrat/ suplimentar că practică organizat disciplina sportivă pentru care se constituie clasa de cel puțin un an calendaristic;
- g) participarea, în unul din ultimii doi ani școlari, la etapele naționale ale competițiilor organizate de Ministerul Educației și Cercetării în cadrul Olimpiadei Gimnaziilor/Olimpiadei Naționale a Sportului Școlar și/sau în cadrul Campionatelor Naționale Școlare, la disciplina sportivă pentru care se constituie clasa;
- h) participarea, în unul din ultimii doi ani școlari, la etapele regionale/zonale/municipiul București ale competițiilor organizate de Ministerul Educației și Cercetării în cadrul Olimpiadei Gimnaziilor/Olimpiadei Naționale a Sportului Școlar și/sau în cadrul Campionatelor Naționale Școlare, la disciplina sportivă pentru care se constituie clasa;
- i) participarea, în unul din ultimii doi ani școlari, la etapele județene/sectoare ale municipiului București ale competițiilor organizate de Ministerul Educației și Cercetării în cadrul Olimpiadei Gimnaziilor/Olimpiadei Naționale a Sportului Școlar și/sau în cadrul Campionatelor Naționale Școlare, la disciplina sportivă pentru care se constituie clasa;
- j) media generală obținută la Evaluarea Națională din clasa a VIII-a;
- k) media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a;
- l) nota obținută la proba de limba și literatura română din cadrul Evaluării Naționale;
- m) nota obținută la proba de matematică din cadrul Evaluării Naționale;
- 4. în vederea aplicării criteriilor de departajare a candidaților care au medii finale de admitere (MFA) egale, la dosarul de înscriere se depun, după caz (condiție neobligatorie):
 - a) pentru literele a, b, c și d de la punctul 3 - documente eliberate de federația națională de specialitate;
 - b) pentru literele g, h și i de la punctul 3 - documente eliberate de inspectoratul școlar de care aparține candidatul.

PROFIL PEDAGOGIC SPECIALIZAREA ÎNVĂȚĂTORI-EDUCATOARE

Pentru învățământul liceal – filiera vocațională, profilul pedagogic, toate specializările, evaluarea și certificarea aptitudinilor se realizează prin **eliberarea unei fișe de aptitudini**, de către unitatea de învățământ în care este înmatriculat candidatul în clasa a VIII-a, anexă la fișa de înscriere a candidatului.

Fișa de aptitudini va conține:

- tipurile de aptitudini - de comunicare, artistice și fizice – și disciplina în ale cărei programe școlare este cuprins fiecare tip de aptitudini: limba și literatura română, educație vizuală, educație muzicală, educație fizică și sport;
- media generală a claselor V – VIII la disciplinele: limba și literatura română, educație vizuală, educație muzicală, educație fizică și sport;
- media generală a claselor V-VIII la purtare;
- calificativul - **ADMIS/RESPINS** la profilul pedagogic.

Pentru a fi declarat **ADMIS** la profilul pedagogic, toate specializările, candidatul trebuie să aibă, în fișa de aptitudini, la fiecare dintre disciplinele: limba și literatura română, educație vizuală, educație muzicală, educație fizică și sport, media generală a claselor V - VIII mai mare sau egală cu 7 și media generală la purtare a claselor V-VIII, 10.

Pentru admiterea în anul școlar 2020 - 2021 în învățământul liceal – filiera vocațională, profil pedagogic, toate specializările, **comisiile de înscriere din unitățile de învățământ gimnazial** îndeplinesc atât atribuții legate de completarea fișei de aptitudini și de transmitere a acesteia către unitatea de învățământ preuniversitar liceal cu profil pedagogic, cât și atribuții privind completarea, semnarea și ștampilarea anexelor la

fișele de înscriere și încărcarea informațiilor în aplicația informatică dedicată admiterii în învățământul liceal de stat, conform **procedurii** elaborate de către Comisia Națională de Admitere.

Acordarea calificativului **ADMIS/RESPINS** la profilul pedagogic, înscris pe fișa de aptitudini, în câmpul dedicat, se face de către comisia de admitere instituită la nivelul unității de învățământ preuniversitar liceal cu profil pedagogic, care va alcătui și lista candidaților admiși la profilul pedagogic.

Admiterea la specializările din cadrul profilului pedagogic, filiera vocațională, a candidaților care au obținut calificativul ADMIS, în conformitate cu prevederile de mai sus, se face **în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere**.

Modelul fișei de aptitudini este stabilit de către Comisia Națională de Admitere și este transmis Comisiilor de admitere județene/a Municipiului București, până la data de **2 iunie 2020**.

Candidații care participă **la admiterea în colegiile naționale militare** ale Ministerului Apărării Naționale sunt recrutați, pe parcursul anului școlar 2019 - 2020, de birourile/oficiile de informare-recrutare județene/de sector al municipiului București și participă la activitatea de selecție organizată în centrele zonale de selecție și orientare ale Ministerului Apărării Naționale, conform calendarului admiterii în colegiile naționale militare stabilit prin reglementări proprii ale Ministerului Apărării Naționale.

La profilul militar, calificativul admis sau respins prin care se apreciază proba de aptitudini reprezintă rezultatul selecției organizate în centrele zonale de selecție și orientare ale Ministerului Apărării Naționale.

Calculul mediei de admitere pentru candidații care au obținut calificativul admis la aprecierea probelor de aptitudini se face în conformitate cu prevederile punctului I al **Anexei nr. 2 la O.M.E.C. nr. 4317/21.05.2020**.

Pot participa la admiterea în învățământul preuniversitar liceal militar doar candidații care au obținut minimum media de admitere 6 (șase).

Candidații care participă la admiterea în învățământul preuniversitar liceal militar sunt ierarhizați și repartizați computerizat, în limita cifrei de școlarizare aprobate pentru fiecare colegiu național militar, în ordine strict descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor din fișa de înscriere specifică.

În cazul în care, după comunicarea rezultatelor la colegiile naționale militare, există candidați admiși care declară, în scris, că renunță la locul obținut, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați care au promovat proba de aptitudini, în ordinea strict descrescătoare a mediei de admitere și în funcție de opțiunile exprimate în fișa de înscriere, conform reglementărilor proprii ale Ministerului Apărării Naționale.

În perioada 2 - 3 iulie 2020 se transmit de la liceele vocaționale informațiile cu privire la candidații care nu au fost admiși la clasele pentru care au susținut/au echivalat probe de aptitudini, conform procedurii stabilite de Comisia Națională de Admitere. Aceștia completează fișa de înscriere cu opțiuni în vederea repartizării computerizate, la unitatea de învățământ gimnazial.

SUSȚINEREA PROBELOR DE VERIFICARE/ECHIVALARE A CUNOȘTINȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ

Pentru admiterea în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020 - 2021 în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv, proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă constă în recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute pe parcursul ciclului gimnazial la limba modernă pentru care se optează la admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv sau a rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine.

Înscrierea elevilor în vederea echivalării testului de competențe lingvistice pentru admiterea la clasele cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim bilingv se face, prin transmiterea unei cereri de echivalare, de către părintele/tutorele/reprezentantul legal al elevului, pe adresa de email/adresa poștală a unității de învățământ gimnazial din care provine candidatul (cu confirmare de primire) sau prin

depunerea la unitatea de învățământ gimnazial, conform calendarului, în format scanat/fotocopiabil, însoțită de documente justificative, după caz.

Înscrierea candidaților pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă se realizează în perioada 2 - 5 iunie 2020.

Documentele necesare pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională pot fi depuse/transmise la unitatea de învățământ de proveniență până la data de **10 iunie 2020**.

- Toate documentele scanate se vor arhiva într-un folder denumit: Nume Prenume_adm9_2020.
- În cazul în care părintele/reprezentantul legal al elevului optează pentru depunerea documentelor la unitatea de învățământ gimnazial din care provine candidatul, acesta informează, prin telefon sau e-mail unitatea de învățământ cu privire la intenția de depunere a documentelor, în vederea planificării accesului în unitatea de învățământ. În cazul în care, din motive tehnice, nu se poate realiza informarea telefonică sau prin e-mail, accesul se va face conform planificării generale realizate de unitatea de învățământ.

Echivalarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă va avea loc în perioada 9 - 12 iunie 2020.

Comunicarea rezultatelor finale a probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă se va face în data de 12 iunie 2020.

Nota minimă de admitere la proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă este 6 (șase).

1) Candidații care solicită echivalarea probei cu media aritmetică a mediilor anuale aferente celor patru ani de studiu din învățământul gimnazial la limba modernă pentru care optează la admiterea în clasa a IX-a cu predare în regim bilingv

Proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă se echivalează cu media aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a mediilor anuale aferente celor patru ani de studiu din învățământul gimnazial la limba modernă pentru care optează elevul. Această prevedere se aplică și elevilor care au studiat limba respectivă în gimnaziu ca limbă maternă.

Pentru candidații care solicită echivalarea probei cu media aritmetică a mediilor anuale aferente celor patru ani de studiu din învățământul gimnazial la limba modernă, este necesar următorul document - **cererea de echivalare** a rezultatelor obținute pe parcursul ciclului gimnazial la limba modernă pentru care se optează la admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv cu proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă, conform **modelului din Anexa A la O.M.E.C. nr. 4317/21.05.2020 - Anexa nr. 4**.

2) Candidații care solicită echivalarea probei cu rezultatele obținute, pe parcursul învățământului gimnazial, la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi moderne

Pentru candidații care solicită echivalarea probei cu rezultatele obținute, pe parcursul învățământului gimnazial, la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi moderne, sunt necesare următoarele documente:

- **cererea de recunoaștere și echivalare** a rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi moderne cu testul de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim bilingv, respectiv intensiv, 2020-2021, conform modelului din **Anexa B la O.M.E.C. nr. 4317/21.05.2020 - Anexa nr. 4**;
- copia scanată, respectiv fotocopia certificatului obținut/diplomei obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine;
- în situațiile excepționale, în care se înregistrează întârzieri în eliberarea certificatului/diplomei de către instituția/organizația respectivă, se depune adeverința eliberată de instituția/organizația care administrează examenul și fișa rezultatelor obținute.

Recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la aceste examene cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională se fac dacă certificatul obținut/diploma obținută validează un nivel de competență

lingvistică egal sau superior nivelului A2, corespunzător Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi. Se recunosc și se echivalează rezultatele obținute pentru limbile moderne, examenele și instituțiile menționate în Lista examenelor cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine care pot fi recunoscute și echivalate cu proba de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal, din cadrul examenului de bacalaureat, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.219/2010, cu modificările ulterioare. De asemenea se recunosc și se echivalează rezultatele obținute la examenele care conferă nivelul de competență lingvistică A2, organizat de instituțiile prevăzute în lista menționată, pentru limba modernă la care fiecare instituție are deja examene prevăzute în listă.

Candidații cărora li se recunosc și li se echivalează rezultatele obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine, conform prevederilor O.M.E.N. nr. 4948/2019, cu modificările și completările ulterioare, primesc nota 10 la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională.

3) Candidații care solicită recunoașterea distincțiilor obținute (premiul I, al II-lea, al III-lea sau mențiune), pe parcursul învățământului gimnazial, la etapa națională a olimpiadei de limba engleză/franceză/germană/italiană/spaniolă/rusă

Pentru candidații care solicită recunoașterea distincțiilor obținute (premiul I, al II-lea, al III-lea sau mențiune), pe parcursul învățământului gimnazial, la etapa națională a olimpiadei de limba engleză/franceză/germană/italiană/spaniolă/rusă, sunt necesare următoarele documente: **cererea de recunoaștere și echivalare, conform modelului din Anexa B la O.M.E.C. nr. 4317/21.05.2020 - Anexa nr. 4**, însoțită de copia scanată, respectiv fotocopia diplomei obținute la etapa națională a olimpiadei.

Candidaților care, în clasa a VII-a/a VIII-a, au obținut premiul I, al II-lea, al III-lea sau mențiune la etapa națională a olimpiadei de limba engleză/franceză/germană/italiană/ spaniolă/rusă li se recunosc rezultatele obținute la olimpiadă, în baza diplomei emise de Ministerul Educației Naționale, și li se echivalează cu nota 10 la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională.

4) Candidații care, pe parcursul ciclului gimnazial, nu au studiat în școală, limba modernă pentru care optează la admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim bilingv, dar au studiat-o în context non-formal

Candidații care, pe parcursul ciclului gimnazial, nu au studiat, în școală, limba modernă pentru care optează la admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim bilingv (nivel lingvistic egal sau superior nivelului A2 corespunzător Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi), dar au studiat-o în context non-formal, li se poate echivala proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă în baza **fișei de studiu a limbii moderne** de circulație internațională învățate în context formal/non-formal, conform **modelului din Anexa C la O.M.E.C. nr. 4317/21.05.2020- Anexa nr. 4**.

Fișa se completează de către părintele/tutorele/reprezentantul legal al elevului. Părintele/tutorele/reprezentantul legal al elevului va anexa fișei de studiu, asumată prin semnătură, documente în copie scanată sau fotocopie, care să valideze nivelul de competență lingvistică egal sau superior nivelului A2 corespunzător Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi, așa cum sunt ele prevăzute în **Anexa C la Anexa nr. 4 din OMEC nr 4317/21.05.2020**, precum:

- adeverințe de la organizațiile/instituțiile furnizoare de cursuri în limba modernă respectivă;
- foi matricole de la unitățile de învățământ din altă țară sau de la organizații furnizoare de educație care organizează și desfășoară pe teritoriul României activități corespunzătoare unor sisteme educaționale din alte țări care să valideze nivelul de competență lingvistică egal sau superior nivelului A2 corespunzător Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi etc.

5) Candidații care, pe parcursul ciclului gimnazial, nu au studiat, nici în context formal, și nici în context non-formal, limba modernă pentru care optează.

Candidații care, pe parcursul ciclului gimnazial, nu au studiat, nici în context formal, și nici în context non-formal, limba modernă pentru care optează la admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim bilingv (nivel lingvistic egal sau superior nivelului A2 corespunzător Cadrului

European Comun de Referință pentru Limbi), depun la secretariatul unității de învățământ/transmit comisiei de înscriere, prin e-mail sau prin poștă, cu confirmare de primire, alături de cererea de evaluare, conform **modelului din Anexa A la Anexa nr. 4 din O.M.E.C. nr 4317/21.05.2020, un portofoliu** al cărui conținut și punctaj sunt prevăzute în **Anexa D la Anexa nr. 4 din OMEC nr. 4317/21.05.2020**, după cum urmează:

- un text, redactat în maximum 180 de cuvinte, pe o temă la alegere din programa școlară pentru limba modernă 1, în vigoare (exceptând conținuturile aferente semestrului al II-lea din clasa a VIII-a);
- înregistrarea audio-video cu lecturarea textului elaborat;
- prezentarea orală a motivației opțiunii pentru studierea limbii moderne în regim bilingv.

Înregistrarea audio-video cu lecturarea textului elaborat și prezentarea motivației opțiunii pentru studierea limbii moderne în regim bilingv se regăsesc pe același CD/DVD înregistrat și inscripționat cu Nume Prenume_denumire limba modernă_adm9_2020.

Portofoliul va fi însoțit de o declarație pe proprie răspundere semnată de elev și de părinte/tutore/reprezentant legal, din care să rezulte că portofoliul depus este elaborat de către elev.

Punctajul minim pentru ca un elev care, pe parcursul ciclului gimnazial, nu a studiat, nici în context formal, și nici în context non-formal, limba modernă, să fie admis este de 60 de puncte, incluzând și cele 10 puncte din oficiu.

Punctajul de la 10 la 100 se transformă în note de la 1 la 10.

La proba de evaluare a portofoliilor nu se admit contestații.

Admiterea candidaților la clasele cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională se face prin repartizare computerizată, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în funcție de opțiuni.

COMPLETAREA FIȘELOR DE ÎNSCRIERE ALE CANDIDAȚILOR

În procesul de admitere în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020 - 2021, ședințele/acțiunile de instruire cu părinții și elevii pentru prezentarea procedurilor de admitere și a planului de școlarizare, precum și cele pentru completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a și de către părinții acestora pot fi realizate în unitatea de învățământ sau prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință on-line etc.). Diriginții claselor a VIII-a au obligația de a informa și a oferi consultanță absolvenților clasei a VIII-a și părinților/reprezentanților legali ai acestora pe parcursul derulării acestor acțiuni.

1. Verificări necesare

Părinții și candidații trebuie să verifice:

- corectitudinea datelor înscrise în fișa de înscriere;
- corectitudinea notelor, calculul mediilor (media se calculează cu două zecimale, fără rotunjire) și a codurilor aferente liceelor pentru care s-a optat;
- dacă fișa de control tipărită de sistem este identică cu fișa originală.

2. Sfaturi pentru completarea fișelor

- Asigurați-vă că ați completat un număr suficient de opțiuni!
- Atenție la prioritatea opțiunilor! Prima opțiune scrisă este și prima luată în considerare. Numărul de ordine al opțiunilor este esențial în algoritmul repartizării.
- Completați opțiunile ținând cont de media dumneavoastră, de șansele reale de a fi admis la un anumit liceu și, nu în ultimul rând, de preferințe.
- Pe fișă nu trebuie să existe coduri duble (al doilea se anulează automat)!
- În cazul filierei tehnologice, repartizarea candidaților se face pe profiluri în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în funcție de opțiuni.
- Pentru specializările la care predarea unei limbi moderne se face în regim bilingv, se poate înscrie codul respectiv în fișa de opțiuni numai dacă s-a susținut și dacă s-a promovat proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă respectivă și pe fișă este trecută nota obținută la această probă. În caz contrar, opțiunea respectivă va fi anulată în momentul repartizării computerizate.

Observație: Câmpul **Nr. întreg**, care se găsește în partea dreaptă sus nu se completează. El reprezintă numărul de înregistrare pe care îl va primi fișa de înscriere din partea școlii de proveniență.

Exemplu de completare a opțiunilor

1. Dacă prima opțiune este pentru specializarea matematică-informatică, liceu - cursuri de zi, din Liceul Minerva, care are în broșură codul **107**, atunci elevul va completa poziția 1 din fișă astfel:

1.

1	0	7
---	---	---

2. Dacă a doua opțiune este pentru Liceul Apollo, specializarea științe sociale - cursuri de zi, care are în broșură codul **279**, atunci elevul va completa poziția 2 din fișă astfel:

2.

2	7	9
---	---	---

3. Celelalte opțiuni se completează în același mod, în ordinea descrescătoare a preferințelor, prin precizarea codului alocat fiecărei opțiuni.

Numele unităților de învățământ și codurile folosite anterior, spre exemplificare, sunt fictive.

Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, se va realiza la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic, în perioada **02 – 06 iulie 2020**.

Completarea fișelor de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a care doresc să participe la admitere în alt județ și depunerea/transmiterea fișelor, se face conform **procedurii** stabilite de Comisia națională de admitere, în aceeași perioadă.

Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită!

În perioada **03 - 07 iulie 2020** are loc verificarea de către părinți și candidați a corectitudinii datelor din fișa listată de calculator, corectarea eventualelor greșeli în baza de date computerizată și listarea fișelor corectate din calculator, operațiuni ce se vor realiza utilizând aplicația informatică centralizată.

REPARTIZAREA COMPUTERIZATĂ ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT

Conform Calendarului admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020 - 2021, repartizarea computerizată a absolvenților clasei a VIII-a în învățământul liceal de stat, care nu împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020 – 2021, se realizează în data de **10 iulie 2020**.

Depunerea dosarelor de înscriere la unitățile de învățământ liceal la care au fost admiși candidații se realizează în perioada **13 - 20 iulie 2020**.

Dosarele de înscriere cuprind:

- a) cererea de înscriere;
- b) cartea de identitate (dacă este cazul) și certificatul de naștere;
- c) adeverință cu notele și media generală obținute la Evaluarea Națională din clasa a VIII-a;
- d) foaia matricolă pentru clasele V - VIII (cu calculul mediei generale);
- e) fișa medicală.

La depunerea dosarului de înscriere, cartea de identitate (dacă este cazul) și certificatul de naștere se depun în copie certificată în conformitate cu originalul de către angajatul unității de învățământ investit cu astfel de competențe.

Pentru realizarea unei planificări privind accesul persoanelor în unitatea de învățământ, în scopul depunerii dosarului de înscriere, părintele/reprezentantul legal trebuie să exprime intenția de depunere a dosarului, prin telefon sau e-mail, în prima zi prevăzută în calendar pentru această etapă. Depunerea dosarelor se poate realiza și prin poștă, cu confirmare de primire sau prin e-mail, documente scanate. În cazul transmiterii dosarelor prin mijloace electronice sau prin poștă, cartea de identitate și certificatul de naștere se depun în copie.

Candidaților care au transmis dosarele de înscriere prin poștă sau e-mail li se va comunica, telefonic sau prin e-mail, situația înscrierii. În cazul transmiterii dosarelor prin mijloace electronice sau prin poștă, candidații/părinții/reprezentanții legali ai acestora au obligația de a prezenta în format fizic, în original sau în copie certificată în conformitate cu originalul, documentele care au stat la baza înscrierii în învățământul liceal în termen de maximum două săptămâni de la începerea cursurilor.

Prezentarea de înscrisuri false se pedepsește conform legii și atrage pierderea locului obținut prin fraudă.

Candidații care au fost repartizați computerizat în prima etapă de admitere, dar nu și-au depus dosarele de înscriere în termen și candidații care nu au participat sau au participat la repartizarea computerizată în prima etapă de admitere, dar, din diferite motive, nu au fost repartizați computerizat se repartizează în a doua etapă de admitere în învățământul liceal de stat, pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020 - 2021.

După repartizarea computerizată din prima etapă de admitere se rezolvă, în perioada **22 - 24 iulie 2020**, **situațiile speciale** apărute după repartizarea computerizată (situații medicale speciale, schimburi de elevi, redistribuirea candidaților gemeni, distribuire sau redistribuire pe locuri rămase libere, pentru apropiere de domiciliu, corectarea unor erori de transcriere greșită în baza de date computerizată a opțiunilor exprimate de elevi etc), conform art. 54 alin. (1) din *Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012*, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, respectându-se, în toate cazurile, criteriul referitor la media de admitere, fără a depăși numărul maxim de 30 de elevi la clasă.

Criteriul referitor la media de admitere menționat se referă la media de admitere a ultimului admis prin repartizare computerizată și se aplică în toate cazurile în care, în urma repartizării computerizate, s-au ocupat cele 28 de locuri alocate prin planul de școlarizare la specializarea/clasa respectivă.

Prin excepție de la prevederile art. 54 alin. (2) din *Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012*, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011 - 2012, în perioada de rezolvare a situațiilor speciale, candidații gemeni/tripleți se pot redistribui de către comisiile de admitere județene/a municipiului București în clasa celui cu media mai mare sau invers fără raportarea la media ultimului admis la specializarea la care se solicită redistribuirea, la cererea părintelui/tutorelui/reprezentantului legal al elevului. În situația în care prin redistribuirea candidaților gemeni/tripleți se depășește numărul maxim de 30 de elevi la clasă, se aplică prevederile art. 63 alin. (3) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

A DOUA ETAPĂ DE ADMITERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT

Absolvenții clasei a VIII-a care au fost repartizați computerizat în prima etapă de admitere, dar nu și-au depus dosarele de înscriere în termen și candidații care nu au participat sau au participat la repartizarea computerizată în prima etapă de admitere, dar, din diferite motive, nu au fost repartizați computerizat se repartizează în a doua etapă de admitere în învățământul liceal de stat, pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020 - 2021. În această etapă se repartizează și absolvenții clasei a VIII-a, care nu au susținut evaluarea națională.

Înscrierea candidaților pentru probele de aptitudini sau probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă se face în data de **27 iulie 2020**. În perioada **28 - 29 iulie** se vor desfășura/echivala probele de aptitudini sau de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, pe locurile vacante.

Candidații vor depune cererile de înscriere, în perioada **24 - 30 iulie 2020**, la centrul de admitere, care va fi anunțat în data de **24 iulie 2020**.

Repartizarea, de către comisia de admitere județeană, a candidaților care au fost repartizați computerizat în prima etapă de admitere, dar nu și-au depus/transmis dosarele de înscriere în termen și a candidaților care nu au participat sau au participat la repartizarea computerizată în prima etapă de admitere, dar, din diferite motive, nu au fost repartizați computerizat, se realizează în perioada **30 iulie- 03 august 2020**.

După repartizarea candidaților care au susținut evaluarea națională, se repartizează absolvenții clasei a VIII-a care nu au susținut evaluarea națională și cărora nu li se poate calcula media de admitere, de către comisia județeană de admitere, în ordinea descrescătoare a mediilor de absolvire a claselor V-VIII.

Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană, publicate pe site-ul inspectoratului școlar județean și comunicate unităților de învățământ până la data de **24 iulie 2020**.

În a doua etapă de admitere în învățământul liceal de stat, pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020 - 2021, **candidații rromi își păstrează prioritatea pe locurile destinate candidaților rromi care au rămas libere** după soluționarea situațiilor speciale.

Dacă după derularea celor două etape de admitere prevăzute în calendar se mai înregistrează solicitări ale candidaților din seria curentă, precum și ale candidaților din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020-2021, de înscriere în clasa a IX-a din învățământul liceal de stat, inspectoratul școlar, prin comisia județeană de admitere, repartizează acești candidați, în intervalul 24 august 2020 - până la data începerii cursurilor anului școlar 2020-2021, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, iar pentru absolvenții clasei a VIII-a care nu au susținut evaluarea națională, în ordinea descrescătoare a mediilor de absolvire a claselor V-VIII.

ADMITEREA CANDIDAȚILOR PE LOCURILE SPECIALE PENTRU RROMI

Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru rromi se face în limita a 2 locuri/clasă peste numărul de locuri acordat prin planul de școlarizare pentru anul școlar 2020-2021, aprobat de Ministerul Educației și Cercetării și se face **computerizat, într-o sesiune distinctă, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere**, conform unei proceduri stabilite la nivel național, de către Comisia națională de admitere, publicate pe site-ul inspectoratului școlar județean și comunicate unităților de învățământ până la data de **15 iunie 2020**.

Afișarea locurilor speciale pentru candidații rromi: 27 mai 2020

Eliberarea recomandărilor scrise de apartenență la etnia rromilor se va face în perioada **27 mai 2020 - 16 iunie 2020, ora 16.00**. Recomandările scrise de apartenență la etnia rromilor pot fi eliberate și online. În această situație, recomandarea este transmisă, prin e-mail, unității de învățământ din care provine candidatul, în format pdf., având semnătura electronică a emitentului.

Răspunderea pentru autenticitatea și conținutul recomandării revine atât organizației rromilor, care o emite, potrivit statutului și procedurilor interne proprii cu privire la eliberarea recomandării, cât și părintelui/tutorei legal al elevului care solicită eliberarea unei recomandări de apartenență la etnia rromilor.

****Orice recomandare depusă ulterior acestei perioade nu va mai fi luată în considerare!***

În perioada **30 iunie - 3 iulie 2020**, candidații de etnie rromă și părinții/tutorii legali ai acestora vor completa opțiunile în fișele de înscriere pe locurile speciale pentru rromi, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic.

****Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare.***

În perioada **4 - 5 iulie 2020** se va realiza **repartizarea computerizată** a candidaților pe locurile speciale pentru rromi.

ADMITEREA CANDIDAȚILOR PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL SERAL ȘI PENTRU CEL CU FRECVENȚĂ REDUSĂ

Înscrierea pentru învățământul seral sau cu frecvență redusă a candidaților care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020 - 2021, se face **la centrul special de înscriere organizat la Inspectoratul Școlar Județean Teleorman, din Strada Carpați nr .15, Alexandria, telefon 0247/ 312712**.

Depunerea dosarelor se face în perioada **13-17 iulie 2020**. Dosarul trebuie să conțină următoarele documente:

- cerere de înscriere;
- carte de identitate, certificatul de naștere și, după caz, certificatul de căsătorie (copii simple certificate în conformitate cu originalul de către angajatul I.Ș.J. Teleorman investit cu astfel de competențe);
- adeverință cu notele și media generală obținute la evaluarea națională/tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele naționale/examenul de capacitate;
- foaia matricolă pentru clasele a V-a - a VIII-a (cu calculul mediei generale);
- fișa medicală.

Repartizarea candidaților se face în data de **24 iulie 2020**, pe locurile publicate în broșura de admitere pentru învățământul seral sau cu frecvență redusă, în două etape:

- repartizarea candidaților care au susținut evaluarea națională/tezele cu subiect unic/teste naționale/examenul de capacitate, în ordine descrescătoare a mediilor de admitere și a opțiunilor exprimate;
- repartizarea candidaților nu au participat la evaluarea națională/tezele cu subiect unic/testele naționale/examenul de capacitate, în ordinea descrescătoare a mediilor de absolvire a claselor V-VIII.

PLANUL DE ȘCOLARIZARE PENTRU CLASA A IX-A ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL CU FRECVENȚĂ ZI, PENTRU ANUL ȘCOLAR 2020 - 2021

Nr. crt.	Denumire unitate școlară	Filiera/ Profil/ Frecvență	Denumire specializare/ Domeniul pregătirii de bază	Cod specializare	Nr. clase	Nr. locuri	Nr. locuri romi	Ultima medie 2019	Observații
1	COLEGIUL NAȚIONAL „ALEXANDRU IOAN CUZA” ALEXANDRIA	TEORETICĂ/ REAL/ZI	Matematică-Informatică	105	3	84	6	7.91	
		TEORETICĂ/ REAL/ZI	Matematică-Informatică - bilingv lb. engleză	106	1	28	2	8.76	
		TEORETICĂ/ UMAN/ZI	Filologie	104	3	84	6	6.45	
2	COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC „MIRCEA SCARLAT” ALEXANDRIA	TEORETICĂ/ REAL/ZI	Matematică-Informatică	111	2	56	4	7.90	
		TEORETICĂ/ UMAN/ZI	Filologie	110	3	84	6	6.29	1 CLASĂ CU PROGRAM INTENSIV LB ENGLEZĂ
		VOCAȚIONALĂ/ PEDAGOGIC/ZI	Învățători - educatoare	112	2	56	4	-	
3	LICEUL TEORETIC „ALEXANDRU GHICA” ALEXANDRIA	TEORETICĂ/ REAL/ZI	Matematică-Informatică	134	2	56	4	6.43	1 CLASĂ CU PROGRAM INTENSIV INFORMATICĂ
		TEORETICĂ/ UMAN/ZI	Filologie	133	3	84	6	5.61	
4	LICEUL TEORETIC „CONSTANTIN NOICA” ALEXANDRIA	TEORETICĂ/ REAL/ZI	Matematică-Informatică	136	1	28	2	2.41	
		TEORETICĂ/ UMAN/ZI	Filologie	135	4	112	8	4.41	
5	LICEUL TEHNOLOGIC „NICOLAE BĂLCESCU” ALEXANDRIA	TEHNOLOGICĂ/ RESURSE NATURALE ȘI PROTECȚIA MEDIULUI/ZI	Agricultură	120	1	28	2	2.08	TEHNICIAN VETERINAR
		TEHNOLOGICĂ/ RESURSE NATURALE ȘI PROTECȚIA MEDIULUI/ZI	Industrie alimentară	121	1	28	2	4.06	TEHNICIAN ÎN INDUSTRIA ALIMENTARĂ
		TEHNOLOGICĂ/ RESURSE NATURALE ȘI PROTECȚIA MEDIULUI/ZI	Protecția mediului	122	1	28	2	2.11	TEHNICIAN ECOLOG ȘI PROTECȚIA CALITĂȚII MEDIULUI
6	LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 ALEXANDRIA	TEHNOLOGICĂ/ SERVICII/ZI	Turism și alimentație	132	1	28	2	3.71	TEHNICIAN ÎN GASTRONOMIE
		TEHNOLOGICĂ/ TEHNIC/ZI	Mecanică	130	1	28	2	2.04	TEHNICIAN TRANSPORTURI
		VOCAȚIONALĂ/ SPORTIV/ZI	Sportiv	131	1	28	2	-	INSTRUCTOR SPORTIV

Nr. crt.	Denumire unitate școlară	Filiera/ Profil/ Frecvență	Denumire specializare/ Domeniul pregătirii de bază	Cod specializare	Nr. clase	Nr. locuri	Nr. locuri romi	Ultima medie 2019	Observații
7	COLEGIUL NAȚIONAL „ANASTASESCU” ROȘIORII DE VEDE	TEORETICĂ/ REAL/ZI	Matematică-Informatică	108	3	84	6	6.64	
		TEORETICĂ/ REAL/ZI	Științe ale Naturii	109	1	28	2	6.62	
		TEORETICĂ/ UMAN/ZI	Filologie	107	2	56	4	7.05	
8	LICEUL TEHNOLOGIC „VIRGIL MADGEARU” ROȘIORII DE VEDE	TEHNOLOGICĂ/ SERVICII/ZI	Economic	125	4	112	8	3.05	TEHNICIAN ÎN ACTIVITĂȚI ECONOMICE
		TEHNOLOGICĂ/ SERVICII/ZI	Turism și alimentație	127	1	28	2	6.26	TEHNICIAN ÎN TURISM
		TEHNOLOGICĂ/ RESURSE NATURALE ȘI PROTECȚIA MEDIULUI/ZI	Protecția mediului	126	1	28	2	5.55	TEHNICIAN ECOLOG ȘI PROTECȚIA CALITĂȚII MEDIULUI
9	LICEUL TEHNOLOGIC „ANGHEL SALIGNY” ROȘIORII DE VEDE	TEHNOLOGICĂ/ TEHNIC/ZI	Mecanică	115	1	28	2	-	TEHNICIAN TRANSPORTURI
		TEHNOLOGICĂ/ TEHNIC/ZI	Electric	113	1	28	2	-	TEHNICIAN ELECTROTEHNIST
		TEHNOLOGICĂ/ RESURSE NATURALE ȘI PROTECȚIA MEDIULUI/ZI	Protecția mediului	116	1	28	2	2.72	TEHNICIAN ECOLOG ȘI PROTECȚIA CALITĂȚII MEDIULUI
10	COLEGIUL NAȚIONAL „UNIREA” TURNU MĂGURELE	TEORETICĂ/ REAL/ZI	Matematică-Informatică	102	2	56	4	4.67	
		TEORETICĂ/ UMAN/ZI	Filologie	101	1	28	2	5.76	
		TEORETICĂ/ UMAN/ZI	Științe Sociale	103	2	56	4	6.73	
11	LICEUL TEORETIC „MARIN PREDĂ” TURNU MĂGURELE	TEORETICĂ/ REAL/ZI	Științe ale naturii	138	1	28	2	2.13	
		TEORETICĂ/ UMAN/ZI	Filologie	137	1	28	2	3.15	
		TEORETICĂ/ UMAN/ZI	Științe Sociale	139	2	56	4	4.23	
12	LICEUL TEHNOLOGIC „GENERAL DAVID PRAPORGESCU” TURNU MĂGURELE	TEHNOLOGICĂ/ SERVICII/ZI	Comerț	118	1	28	2	-	TEHNICIAN ÎN ACTIVITĂȚI DE COMERȚ
13	LICEUL TEHNOLOGIC „SF. HARALAMBIE” TURNU MĂGURELE	TEHNOLOGICĂ/ RESURSE NATURALE ȘI PROTECȚIA MEDIULUI/ZI	Agricultură	123	1	28	2	-	TEHNICIAN ÎN AGROTURISM
		TEHNOLOGICĂ/ SERVICII/ZI	Turism și alimentație	124	1	28	2	2.10	TEHNICIAN ÎN GASTRONOMIE
14	LICEUL TEORETIC VIDELE	TEHNOLOGICĂ/ TEHNIC/ZI	Mecanică	145	1	28	2	2.85	TEHNICIAN MECANIC PENTRU ÎNTREȚINERE ȘI REPARAȚII

Nr. crt.	Denumire unitate școlară	Filiera/ Profil/ Frecvență	Denumire specializare/ Domeniul pregătirii de bază	Cod specializare	Nr. clase	Nr. locuri	Nr. locuri romi	Ultima medie 2019	Observații
		TEHNOLOGICĂ/ TEHNIC/ZI	Electric	142	1	28	2	-	TEHNCIAN ÎN INSTALAȚII ELECTRICE
		TEORETICĂ/ REAL/ZI	Matematică-Informatică	144	2	56	4	3.92	1 CLASĂ CU PROGRAM INTENSIV LB ENGLEZĂ
		TEORETICĂ/ REAL/ZI	Științe ale Naturii	146	2	56	4	4.79	
		TEORETICĂ/ UMAN/ZI	Filologie	143	1	28	2	7.28	
		TEORETICĂ/ UMAN/ZI	Științe Sociale	147	1	28	2	6.07	
15	LICEUL TEORETIC ZIMNICEA	TEORETICĂ/ REAL/ZI	Matematică-Informatică	149	1	28	2	7.48	
		TEORETICĂ/ REAL/ZI	Științe ale Naturii	151	1	28	2	2.05	
		TEORETICĂ/ UMAN/ZI	Filologie	148	1	28	2	7.30	
		VOCAȚIONALĂ/ SPORTIV/ZI	Sportiv	150	1	28	2	-	INSTRUCTOR SPORTIV
		TEORETICĂ/ UMAN/ZI	Științe Sociale	152	1	28	2	3.94	
16	LICEUL TEHNOLOGIC DRĂGĂNEȘTI-VLAȘCA	TEORETICĂ/ REAL/ZI	Matematică-Informatică	128	1	28	2	2.11	
17	LICEUL TEORETIC OLTENI	TEORETICĂ/ UMAN/ZI	Filologie	140	1	28	2	-	
18	LICEUL TEORETIC PIATRA	TEORETICĂ/ REAL/ZI	Matematică-Informatică	141	1	28	2	2.03	

PLANUL DE ȘCOLARIZARE PENTRU CLASA A IX-A ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL CU FRECVENȚĂ SERAL, PENTRU ANUL ȘCOLAR 2020 - 2021

Nr. crt.	Denumire unitate școlară	Filiera/ Profil/ Frecvență	Denumire specializare	Cod specializare	Nr. clase	Nr. locuri	Nr. locuri romi	Observații
1	LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 ALEXANDRIA	TEHNOLOGICĂ/ SERVICII/ SERAL	Comerț	129	1	28	2	TEHNCIAN ÎN ACTIVITĂȚI DE COMERȚ
2	LICEUL TEHNOLOGIC „ANGHEL SALIGNY” ROȘIORII DE VEDE / LICEUL TEHNOLOGIC „EMIL RACOVITĂ” ROȘIORII DE VEDE	TEHNOLOGICĂ/ RESURSE NATURALE ȘI PROTECȚIA MEDIULUI/SERAL	Agricultură	117	1	28	2	TEHNCIAN ÎN AGRICULTURĂ
3	LICEUL TEHNOLOGIC „GENERAL DAVID PRAPORGESCU” TURNU MĂGURELE	TEHNOLOGICĂ/ SERVICII/ SERAL	Economic	119	1	28	2	TEHNCIAN ÎN ACTIVITĂȚI ECONOMICE

**PLANUL DE ȘCOLARIZARE PENTRU CLASA A IX-A ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL CU
FRECVENȚĂ REDUSĂ, PENTRU ANUL ȘCOLAR 2020 - 2021**

Nr. crt.	Denumire unitate școlară	Filiera/ Profil/ Frecvență	Denumire specializare	Cod specializare	Nr. clase	Nr. locuri	Nr. locuri romi
1	LICEUL TEHNOLOGIC „ANGHEL SALIGNY” ROȘIORII DE VEDE	TEORETICĂ/ UMAN/ZI	Filologie	114	1	28	2

SECȚIUNEA A II-A

**ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE STAT
PENTRU ANUL ȘCOLAR 2020 – 2021**

Admiterea în învățământul profesional de stat pentru anul școlar 2020 - 2021 se realizează conform prevederilor *O.M.E.N. nr. 5087/30.08.2019 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional de stat și în învățământul dual pentru anul școlar 2020 – 2021*, cu modificările și completările prin *O.M.E.C. nr. 4325/22.05.2020*.

Pentru anul școlar 2020 - 2021, admiterea în învățământul profesional de stat se realizează în 2 etape, iar pentru fiecare etapă de admitere se organizează:

- înscrierea candidaților (se face prin transmiterea, în format electronic, de către unitatea de învățământ gimnazial la unitatea de învățământ care are ofertă educațională pentru învățământul profesional a fișei de înscriere completată inclusiv cu opțiunea candidatului pentru o unitate de învățământ și pentru una sau mai multe calificări profesionale din oferta unității de învățământ, în ordinea preferințelor exprimate de candidat);
- proba suplimentară de admitere (se desfășoară, în perioada menționată de calendarul admiterii în învățământul profesional de stat, numai dacă numărul candidaților este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea școlară, conform procedurii de admitere elaborată de unitatea de învățământ care are ofertă educațională pentru învățământul profesional);
- admiterea candidaților și afișarea rezultatelor;
- transmiterea/depunerea dosarelor de înscriere la unitățile de învățământ la care absolvenții au fost admiși și repartizați.

După cele două etape de admitere în învățământul profesional de stat, în cazul în care rămân locuri libere, se va realiza **repartizarea, redistribuirea și rezolvarea cazurilor speciale** de către comisia județeană de admitere.

Pentru acțiunile care presupun prezența la unitatea de învățământ a candidaților/părinților, este necesară informarea, prin telefon sau e-mail, a unității de învățământ cu privire la intenția de depunere/completare/preluare a documentelor, în vederea planificării accesului în unitatea de învățământ.

ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR

Absolvenții clasei a VIII-a din promoția 2020, precum și absolvenții clasei a VIII-a din promoțiile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020 - 2021, se pot înscrie în învățământul profesional de stat, la cursuri de zi.

În conformitate cu prevederile art. 5 din *O.M.E.N.C.Ș. nr. 5068/31.08.2016 privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat*:

- (1) înscrierea în învățământul profesional se face în urma unui proces de informare și consiliere a elevilor;
- (2) înscrierea candidaților în vederea admiterii în învățământul profesional se face la unitatea de învățământ care are ofertă educațională pentru învățământul profesional, pe baza opțiunii candidatului pentru o calificare profesională din oferta școlii, cu posibilitatea înregistrării mai multor opțiuni în ordinea preferințelor exprimate de candidat în fișa de înscriere;

(3) înscrierea în vederea admiterii în învățământul profesional a elevilor din clasa a VIII-a și a absolvenților clasei a VIII-a din seriile anterioare se realizează pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional, eliberată de unitatea de învățământ gimnazial.

Unitățile de învățământ gimnazial eliberează **o singură fișă de înscriere** în învățământul profesional de stat fiecărui elev de clasa a VIII-a, cu situația școlară încheiată, care optează pentru înscrierea la învățământul profesional de stat pentru fiecare etapă menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional de stat.

CALCULUL MEDIEI DE ADMITERE

Admiterea în învățământul profesional de stat se realizează, în conformitate cu metodologiile în vigoare, în fiecare etapă.

1. În cazul în care numărul candidaților nu depășește numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ, media de admitere se calculează cu două zecimale, fără rotunjire, astfel:

$$MAIP = MA = (20 \times ABS + 80 \times EN) / 100$$

unde:

MAIP = media de admitere în învățământul profesional;

MA = media de admitere, calculată conform art. 10 lit. a);

ABS = media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a;

EN = media generală obținută la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a.

2. În cazul în care numărul candidaților depășește numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ, media de admitere se calculează cu două zecimale, fără rotunjire, astfel:

$$MAIP = MA = (70 \times MA + 30 \times PSA) / 100$$

unde:

MAIP = media de admitere în învățământul profesional;

MA = media de admitere, calculată conform art. 10 lit. a);

PSA = nota la proba suplimentară de admitere stabilită de unitatea de învățământ.

3. În cazul în care vor exista, la o calificare profesională dintr-o unitate de învățământ, 2 candidați cu medii de admitere egale, aceștia vor fi departajați folosind, în ordine, următoarele criterii:

a) media generală obținută la evaluarea națională din clasa a VIII-a;

b) media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a.

4. În cazul în care, la o unitate de învățământ și la o calificare profesională, pe ultimul loc există candidați cu opțiunea exprimată pentru acea unitate școlară și acea calificare, care au mediile de admitere egale, mediile generale obținute la evaluarea națională de clasa a VIII-a egale, precum și mediile generale de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a egale, atunci toți acești candidați sunt declarați admiși la opțiunea solicitată.

5. În cazul în care există candidați, pentru admiterea în învățământul profesional de stat, care nu au susținut evaluarea națională, în calculul mediei de admitere se consideră că media generală obținută la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a este 1 ($EN = 1$).

6. În cazul în care candidații au înregistrat mai multe opțiuni în fișa de admitere la o unitate școlară la care numărul total al celor înscriși nu depășește numărul total al locurilor oferite de unitatea respectivă de învățământ, repartizarea lor pe calificări se face în ordinea opțiunilor din fișa de înscriere, utilizând media de admitere în învățământul profesional de stat ca și criteriu de departajare și ordonare pe listă a candidaților admiși la fiecare calificare profesională.

**CALENDARUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE STAT PENTRU
ANUL ȘCOLAR 2020 - 2021**

Data-limită/Perioada	Activitatea
Pregătirea admiterii	
25 mai 2020	<p>Actualizarea Procedurilor de admitere de la nivelul unităților de învățământ, cu eliminarea din proceduri a probelor de preselecție, precum și actualizarea componenței Comisiei de admitere din unitatea de învățământ, după caz</p> <p>Notă:</p> <p>Actualizarea procedurilor se realizează în concordanță cu precizările din:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 5.068/2016, cu modificările și completările ulterioare; - Ordinul ministrului educației naționale nr. 5.087/2019 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional de stat și în învățământul dual pentru anul școlar 2020-2021, cu modificările și completările ulterioare; - Metodologia de organizare și funcționare a învățământului profesional de stat, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 5.033/2016, cu modificările și completările ulterioare.
25 mai 2020	<p>Reconfirmarea implicării operatorilor economici în învățământul profesional</p> <p>Unitățile de învățământ contactează operatorii economici cu care au încheiat contracte-cadru și le solicită reconfirmarea contractelor semnate. Unitățile de învățământ centralizează răspunsurile operatorilor economici, completează și transmit la inspectoratul școlar situația proiectului planului de școlarizare actualizat pentru anul școlar 2020-2021, pe baza răspunsurilor operatorilor economici (cu menționarea operatorilor economici și a numărului de elevi pentru care sunt încheiate contracte-cadru sau a faptului că practica în anul școlar 2020-2021 se va desfășura în unitatea de învățământ).</p>
27 mai 2020	<p>Inspectoratele școlare transmit la MEC și la CNDIPT situația proiectului planului de școlarizare actualizat pentru anul școlar 2020-2021, pe baza răspunsurilor operatorilor economici, cu menționarea operatorilor economici și a numărului de elevi pentru care sunt încheiate contracte-cadru.</p> <p>Note:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pentru anul școlar 2020-2021, în situația în care, din motive obiective, există operatori economici care denunță contractul de parteneriat încheiat pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul dual sau contractul-cadru încheiat pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul profesional, unitatea de învățământ va identifica alți operatori economici interesați cu care va încheia alte contracte în locul celor denunțate. 2. Pentru anul școlar 2020-2021, în situația în care, din motive obiective, există operatori economici care denunță contractul de parteneriat încheiat pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul dual, iar unitatea de învățământ nu a identificat alți operatori economici interesați pentru încheierea altor contracte de parteneriat în locul celor denunțate, clasele/grupele la care a fost denunțat contractul se pot transforma în clase/grupe de învățământ profesional. 3. Pentru anul școlar 2020-2021, în situația menționată la pct. 2, unitatea de învățământ are obligația realizării de contracte-cadru pentru formarea prin învățământ profesional cu alți operatori economici interesați sau cu operatorii economici care au denunțat contractul de parteneriat pentru învățământ dual. În situația în care nu se pot încheia contracte-cadru, unitatea de învățământ va asigura derularea stagiilor de pregătire practică în atelierele școlare, cu asigurarea condițiilor pentru dobândirea de către elevi a

	<p>competențelor profesionale descrise în Standardele de pregătire profesională.</p> <p>În situația în care unitatea de învățământ nu poate asigura condițiile necesare pentru desfășurarea stagiilor de pregătire practică în atelierele școlare pentru calificările profesionale aprobate, se poate solicita, în condițiile legislației în vigoare, aprobarea Inspectoratului școlar/Ministerului Educației și Cercetării (după caz) de funcționare a claselor/grupelor respective la altă calificare profesională - pentru care unitatea de învățământ este autorizată/acreditată - decât cea aprobată inițial.</p> <p>4. Pentru anul școlar 2020-2021, în situația în care nu se pot încheia contracte-cadru, pentru formarea profesională prin învățământul profesional cu alți operatori economici în locul celor care au denunțat contractele-cadru existente, unitatea de învățământ va asigura derularea stagiilor de pregătire practică în atelierele școlare, cu asigurarea condițiilor pentru dobândirea de către elevi a competențelor profesionale descrise în Standardele de pregătire profesională.</p> <p>În situația în care unitatea de învățământ nu poate asigura condițiile necesare pentru desfășurarea stagiilor de pregătire practică în atelierele școlare pentru calificările profesionale aprobate, se poate solicita, în condițiile legislației în vigoare, aprobarea Inspectoratului școlar/Ministerului Educației și Cercetării (după caz) de funcționare a claselor/grupelor respective la altă calificare profesională - pentru care unitatea de învățământ este autorizată/acreditată - decât cea aprobată inițial.</p>
27 mai 2020	<p>Afișarea ofertei educaționale pentru învățământul profesional de stat aprobate, concretizată în domenii de pregătire și calificări profesionale, la sediul unităților de învățământ gimnazial și la sediul unităților de învățământ cu ofertă educațională pentru învățământul profesional de stat.</p> <p>Crearea bazei de date la nivelul fiecărei unități de învățământ gimnazial și la nivel județean/al municipiului București, cuprinzând datele personale ale elevilor din clasa a VIII-a, în Sistemul informatic integrat al învățământului din România (SIIR), prin verificarea și corectarea, după caz, a informațiilor privind elevii și formațiunile de studiu la care aceștia sunt asociați.</p> <p>Tipărirea informațiilor despre admitere, în broșura care va cuprinde, în secțiuni distincte, informații despre admiterea în învățământul liceal, în învățământul profesional de stat și în învățământul dual pentru anul școlar 2020-2021.</p> <p>În broșură se va regăsi și mențiunea că, pentru acțiunile care presupun prezența la unitatea de învățământ a candidaților/părinților, este necesară informarea, prin telefon sau e-mail, a unității de învățământ cu privire la intenția de depunere/completare/preluare a documentelor, în vederea planificării accesului în unitatea de învățământ.</p> <p>Broșura va fi postată pe site-urile inspectoratelor școlare, ale unităților de învățământ profesional și tehnic și ale unităților de învățământ gimnazial.</p>
27-2 iunie 2020	<p>Transmiterea în unitățile de învățământ gimnazial a broșurilor cuprinzând informațiile privind admiterea în învățământul liceal, în învățământul profesional de stat și în învățământul dual, pentru anul școlar 2020-2021.</p> <p>Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial a graficului ședințelor/sesiunilor de informare a elevilor și părinților cu privire la admiterea în învățământul profesional, inclusiv în învățământul dual (metodologia și calendarul admiterii, modul de completare a opțiunilor din fișa de înscriere în învățământul profesional de stat, respectiv în fișa de opțiuni pentru învățământul dual).</p>
5 iunie 2020	<p>Transmiterea la Ministerul Educației și Cercetării a broșurilor care cuprind informații despre admitere, ale fiecărui județ/municipiului București, în versiune electronică și tipărită.</p>

Informarea și consilierea elevilor cu privire la oportunitatea de continuare a studiilor în învățământul profesional de stat	
17-21 februarie 2020	Informarea de către ISJ/ ISMB a unităților de învățământ gimnazial de posibilitatea continuării studiilor de către absolvenții claselor a VIII-a în învățământul profesional de stat. Se vor prezenta următoarele: - modul de organizare și funcționare a învățământului profesional de stat; - calendarul și modul de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat; - posibilitatea continuării studiilor după finalizarea învățământului profesional de stat.
2-12 iunie 2020	Crearea pe site-ul ISJ/ISMB a unei secțiuni dedicate promovării învățământului profesional și tehnic, a meseriilor și a ofertei educaționale care să permită vizualizarea acțiunilor de promovare a ÎPT, a meseriilor și a ofertei unităților de învățământ realizate în parteneriat cu operatorii economici. Activitatea va fi promovată prin mijloace de comunicare online.
2-12 iunie 2020	La nivelul fiecărei unități de învățământ care are ofertă educațională pentru învățământul profesional în anul școlar 2020-2021 se desfășoară online acțiunea "Săptămâna meseriilor". Acțiunea constă în afișarea pe site-ul unităților de învățământ a unei secțiuni dedicate promovării învățământului profesional și tehnic, a meseriilor și a ofertei de școlarizare și va fi realizată în parteneriat cu operatorii economici, fiind evidențiate modele de succes, exemple de bună practică, experiențe relevante ale parteneriatului școală-operator economic.
2-12 iunie 2020	Fiecare unitate de învățământ care, în anul școlar 2019-2020, școlarizează elevi în clasa a VIII-a învățământ gimnazial va desfășura sesiuni de orientare și consiliere cu elevii de clasa a VIII-a, folosind, în principal, mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință on-line etc). Sesiunile vor urmări pregătirea înscrierii elevilor în învățământul profesional de stat și în învățământul dual, cu accent pe conștientizarea cerințelor pieței muncii și a oportunităților pentru carieră și pe continuare a pregătirii prin învățământul profesional de stat, cu evidențierea oportunităților oferite de învățământul dual.
2-12 iunie 2020	Sesiuni de instruire cu elevii de clasa a VIII-a și părinții acestora, organizate la toate unitățile de învățământ gimnazial sau prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință on-line etc.), pentru prezentarea metodologiei și a calendarului admiterii, a procedurilor de admitere și a planului de școlarizare la învățământul profesional de stat, inclusiv în învățământul dual, și a modului de completare a opțiunilor din Fișa de înscriere în învățământul profesional de stat, respectiv în Fișa de opțiuni pentru învățământul dual. În județele care au plan de școlarizare în învățământul dual se prezintă, în mod obligatoriu, și aspectele specifice privind învățământul dual.
17 iunie 2020	Transmiterea de către fiecare unitate de învățământ gimnazial către comisia de admitere județeană/a municipiului București a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, precum și a listei elevilor corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată sau exmatriculați, prin completarea acestor informații în aplicația informatică centralizată.
18 iunie 2020	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București către Comisia națională de admitere a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, prin confirmarea finalizării operațiunilor specifice completării acestor date în aplicația informatică centralizată.
<p align="center">Proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă</p> <p align="center">- numai pentru situațiile în care oferta educațională aprobată cuprinde clase cu predare în limbile minorităților naționale sau clase cu predare în regim bilingv a unei limbi moderne</p> <p align="center">- pentru candidații interesați de înscrierea la unitățile de învățământ/clasele cu predare în limbile minorităților naționale, care nu au studiat în gimnaziu în limba maternă respectivă (calendar și organizare comune pentru înscrierea în învățământul liceal, profesional de stat și dual)</p>	

2-5 iunie 2020	Înscrierea candidaților pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și transmiterea/completarea anexelor fișelor de înscriere, cu respectarea aceluiași prevederi stabilite pentru învățământul liceal. Notă: Documentele necesare pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională pot fi depuse/transmise la unitatea de învățământ de proveniență până la data de 10 iunie 2020.
9-12 iunie 2020	Desfășurarea/Echivalarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, cu respectarea aceluiași prevederi stabilite pentru învățământul liceal.
12 iunie 2020	Comunicarea rezultatelor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.
15 iunie 2020	Transmiterea către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listelor cu rezultatele finale la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, prin completarea acestora în aplicația informatică centralizată.
19-23 iunie 2020	Ridicarea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere de la unitățile la care candidații au susținut probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă.
25 iunie 2020	Depunerea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere ale candidaților care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă maternă la unitățile de învățământ de proveniență.
26 iunie 2020	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București, în format electronic, către Centrul național de admitere a listei candidaților care au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și a rezultatelor acestora la probe, prin introducerea și confirmarea finalizării introducerii acestora în aplicația informatică centralizată.
Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru romi și a candidaților pentru învățământul special (calendar și organizare comune pentru înscrierea în învățământul liceal, profesional de stat și dual)	
27 mai 2020	Afișarea locurilor speciale pentru candidații romi. Notă: Locurile speciale pentru candidații romi se stabilesc de comisiile de admitere județene/a municipiului București ca locuri alocate peste numărul de locuri acordat prin planul de școlarizare, în limita a 1-2 locuri suplimentare la clasă.
27 mai 2020-16 iunie 2020, ora 16,00	Eliberarea recomandărilor scrise de apartenență la etnia romilor Recomandările scrise de apartenență la etnia romilor pot fi eliberate și on-line. În această situație, recomandarea este transmisă, prin e-mail, unității de învățământ din care provine candidatul, în format pdf., având semnătura electronică a emitentului. Răspunderea pentru autenticitatea și conținutul recomandării revine atât organizației romilor, care o emite, potrivit statutului și procedurilor interne proprii cu privire la eliberarea recomandării, cât și părintelui/tutorei legal al elevului care solicită eliberarea unei recomandări de apartenență la etnia romilor. *Orice recomandare depusă ulterior acestei perioade nu va mai fi luată în considerare!

30 iunie-3 iulie 2020	<p>Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către candidații care solicită înscrierea pe locurile speciale pentru romi și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic.</p> <p>Fișele de înscriere se depun sau se transmit în format electronic la ISJ/ISMB - comisia de admitere județeană/a municipiului București de către candidați.</p> <p>*Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare.</p> <p>Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită!</p> <p>Notă: Inspectoratele școlare afișează programarea candidaților pe zile și ore pentru repartizarea în ședință publică.</p>
4-5 iulie 2020	<p>Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru romi.</p> <p>Notă: Repartizarea pe locurile speciale pentru romi se realizează de comisia de admitere județeană/a municipiului București, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în baza opțiunilor exprimate de candidați.</p> <p>Repartizarea se face în ședință publică. Mediile de admitere pentru candidații romi, care candidează pe locurile speciale pentru romi, se calculează conform art. 12 alin. (1) punctul a) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat, aprobată prin OMENCȘ nr. 5.068/2016, indiferent dacă la acea calificare profesională se organizează probă suplimentară de admitere.</p>
2-3 iulie 2020	<p>Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul special</p> <p>Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicată pe site-ul inspectoratului școlar județean/al Municipiului București și comunicată unităților de învățământ până la data de 16 iunie 2020.</p>
Înscrierea și admiterea elevilor la învățământul profesional de stat	
Etapa I de admitere în învățământul profesional de stat	
29 iunie-3 iulie și 6 iulie 2020	<p>Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional de stat și a foii matricole:</p> <p>Secretariatele unităților de învățământ gimnazial completează, la cererea elevilor și a părinților/reprezentanților legali pentru minori, fișa de înscriere în învățământul profesional de stat cu informațiile privind datele personale ale absolvenților claselor a VIII-a, mediile generale de absolvire, notele și mediile obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a, prin tipărirea acestora din aplicația informatică centralizată, precum și a foii matricole cu mediile obținute în clasele V-VIII.</p> <p>Opțiunile elevilor pentru o unitate de învățământ care are ofertă pentru învățământul profesional și calificările din oferta acesteia se completează de către candidați asistați de diriginți/cadrele didactice din unitatea de învățământ gimnazial pe baza unei programări pe zile și ore a tuturor elevilor.</p> <p>Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ pentru care au optat se realizează numai de către unitățile de învățământ gimnazial prin transmiterea electronică la unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional a fișelor de înscriere a candidaților, însoțite de foile matricole.</p> <p>Candidații nu se prezintă și nu depun personal documentele de înscriere la unitățile de învățământ pentru care optează.</p> <p>Eliberarea, de către unitățile de învățământ gimnazial, a foii matricole și a fișei de înscriere în învățământul profesional de stat, în original, pentru absolvenții care solicită aceasta. Eliberarea acestor documente se realizează pe baza unei programări pe zile și ore a absolvenților, afișată de către unitatea de învățământ gimnazial.</p> <p>Documentele mai sus menționate se vor transmite și în format electronic tuturor candidaților care solicită acest lucru - opțiune promovată, ca recomandare importantă, prin anunțuri postate pe paginile de internet ale unităților de învățământ și ale inspectoratelor școlare.</p> <p>La solicitarea candidaților care au susținut și promovat probele de verificare</p>

	<p>a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, unitățile de învățământ gimnazial eliberează, împreună cu fișa de înscriere, și anexa fișei de înscriere completată cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.</p> <p>Notă: Se va elibera o singură fișă de înscriere. Nu se eliberează fișe de înscriere elevilor din clasa a VIII-a cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.</p>
6 iulie 2020	<p>Afișarea, la sediile și pe site-urile unităților de învățământ gimnazial absolvite și a unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional pentru care au optat, a listei candidaților înscriși în învățământul profesional.</p> <p>La unitățile de învățământ și calificările la care numărul candidaților înscriși la unitatea de învățământ este mai mare decât numărul de locuri disponibile, se afișează și precizări detaliate privind probele suplimentare de admitere.</p> <p>Se va preciza dacă proba suplimentară de admitere este luată în considerare pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri de la calificarea/calificările respective, cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări.</p> <p>Transmiterea către comisia de admitere județeană/a municipiului București a situației cu numărul de candidați înscriși pentru admiterea în învățământul profesional, pentru fiecare calificare profesională.</p>
9 iulie 2020	<p>Calcularea de către comisiile de admitere din unitățile de învățământ a mediilor finale de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul profesional.</p> <p>Mediile finale se vor calcula cu proba suplimentară de admitere numai la unitățile de învățământ pentru care numărul celor înscriși este mai mare decât numărul locurilor disponibile.</p> <p>Transmiterea, la comisia de admitere județeană/a municipiului București, a listei candidaților declarați admiși și a celor respinși la admiterea în învățământul profesional de stat, de către toate unitățile de învățământ.</p>
10 iulie 2020	<p>Validarea, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București pentru învățământul profesional de stat, a listei candidaților declarați admiși în învățământul profesional de stat.</p> <p>Afișarea la sediile și pe site-urile unităților de învățământ profesional a listei candidaților admiși și a celor respinși la învățământul profesional de stat.</p> <p>Afișarea precizărilor privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși. Afișarea precizării prin care candidații admiși la clase/grupe cu efective care în urma primei etape de admitere se află sub efectivul minim necesar constituirii formațiunilor de studii sunt înștiințați că după depunerea dosarelor de înscriere vor fi înmatriculați sub rezerva completării în urma etapei a II-a de admitere a numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formațiunilor de studii, iar în situația în care nici în etapa a II-a nu se vor ocupa suficiente locuri pentru constituirea efectivelor minime se poate decide redistribuirea, prin comisia județeană/a municipiului București de admitere, a candidaților în limita locurilor disponibile la alte clase sau unități școlare în cadrul unei ședințe publice la care vor fi invitați să participe.</p>
13-17 iulie 2020	<p>Transmiterea în format electronic de către unitățile de învățământ cu ofertă pentru învățământul profesional, către unitățile de învățământ gimnazial a situației privind rezultatele elevilor la admiterea în învățământul profesional, în scopul asigurării posibilității de înscriere pentru etapa a II-a de admitere a absolvenților respinși în etapa I, precum și a celor care au renunțat sau nu și-au depus/transmis prin poștă dosarele de înscriere la unitățile la care au fost declarați admiși.</p> <p>Notă: Unitățile de învățământ gimnazial vor realiza transmiterea documentelor de înscriere pentru etapa a II-a la unitățile de învățământ profesional, numai</p>

	<p>pentru absolvenții menționați anterior.</p> <p>Candidații respinși la etapa I de admitere în învățământul profesional și în învățământul dual se pot înscrie în etapa a II-a de admitere în învățământul profesional, în învățământul dual, sau în etapa a II-a de admitere în liceu.</p>
13-17 iulie 2020	<p>Transmiterea/depunerea de către candidații declarați admiși a dosarelor de înscriere, la unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admiși</p> <p>Transmiterea documentelor se poate realiza prin poștă, cu confirmare de primire.</p> <p>Dosarul de înscriere conține:</p> <p>a) fișa de înscriere în învățământul profesional, în original;</p> <p>b) certificatul de naștere, în copie legalizată sau certificată conform cu originalul de către unitatea de învățământ gimnazial sau de unitatea de învățământ la care a fost declarat admis (este necesară prezentarea originalului pentru certificare);</p> <p>c) adeverință cu notele la tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele naționale/examenul de capacitate, pentru candidații din seriile anterioare care nu au susținut evaluarea națională;</p> <p>d) fișa medicală.</p> <p>Depunerea dosarelor de înscriere se realizează după un program detaliat pe zile și ore, afișat de către unitatea de învățământ.</p> <p>În cazul retragerii fișelor de înscriere sau nedepunerii dosarelor de înscriere de către candidații admiși, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați, în ordinea rezultatelor obținute la admiterea organizată în această etapă, cu condiția încadrării în termenul de depunere a dosarelor de înscriere.</p> <p>Notă: Unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admiși vor afișa la sfârșitul fiecărei zile tabelul nominal cu candidații care au depus dosarele de înscriere.</p> <p>Candidaților care au transmis dosarele de înscriere prin poștă li se va comunica telefonic sau prin e-mail situația înscrierii.</p>
17 iulie 2020	<p>Transmiterea de către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional de stat a situației locurilor rămase libere în urma finalizării depunerii dosarelor de înscriere a candidaților admiși în această etapă de admitere.</p>
20-21 iulie 2020	<p>Rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere județeană/a municipiului București.</p>
21 iulie 2020	<p>Transmiterea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București la unitățile de învățământ profesional a situației rezolvării cazurilor speciale.</p>
21 iulie 2020	<p>Afișarea la sediile și pe site-urile unităților de învățământ profesional a candidaților înmatriculați și a situației cu locurile rămase libere în învățământul profesional, după depunerea dosarelor de înscriere în etapa I de admitere și rezolvarea cazurilor speciale</p> <p>Transmiterea de către comisia de admitere în învățământul profesional de stat din unitatea de învățământ, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listelor actualizate cu candidații înmatriculați și a situației locurilor neocupate la învățământul profesional de stat.</p> <p>Listele actualizate cu candidații înmatriculați la clase/grupe cu efective care se află sub efectivul minim la finalul primei etape se afișează și se comunică sub rezerva completării în urma etapei a II-a de admitere a numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formațiunilor de studii.</p>
21 iulie 2020	<p>Transmiterea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, la toate unitățile de învățământ gimnazial, a situației locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere la învățământul profesional de stat și în învățământul dual din județ/municipiul București.</p>

21 iulie 2020	<p>Afișarea la sediile și pe site-urile unităților de învățământ gimnazial a listei cu locurile libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul profesional de stat din județ/municipiul București.</p> <p>ISJ/ISMB afișează și publică pe pagina sa de internet lista locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul profesional de stat din județ/municipiul București.</p> <p>Afișarea la sediile și pe site-urile unităților de învățământ cu ofertă educațională pentru învățământul profesional de stat și/sau învățământul dual a locurilor libere pentru etapa a II-a, pe domenii de pregătire și calificări profesionale, și a informațiilor privind etapa a II-a de admitere.</p>
Etapa a II-a de admitere în învățământul profesional de stat	
22-24 iulie 2020	<p>Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional de stat și a foii matricole:</p> <p>Secretariatele unităților de învățământ gimnazial completează, la cererea elevilor și a părinților/reprezentanților legali pentru minori, fișa de înscriere în învățământul profesional de stat cu informațiile privind datele personale ale absolvenților claselor a VIII-a, mediile generale de absolvire, notele și mediile obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a, prin tipărirea acestora din aplicația informatică centralizată, precum și a foii matricole cu mediile obținute în clasele V-VIII, pentru candidații cărora nu li s-au eliberat fișe de înscriere în etapa I de admitere în învățământul profesional de stat sau în învățământul dual.</p> <p>Opțiunile elevilor pentru o unitate de învățământ care are ofertă pentru învățământul profesional și calificările din oferta acesteia se completează de către candidați asistați de diriginți/cadrele didactice din unitatea de învățământ gimnazial pe baza unei programări pe zile și ore a tuturor elevilor.</p> <p>Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ pentru care au optat se realizează numai de către unitățile de învățământ gimnazial prin transmiterea electronică la unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional a fișelor de înscriere a candidaților, însoțite de foile matricole. Eliberarea, de către unitățile de învățământ gimnazial, a foii matricole și a fișei de înscriere în învățământul profesional de stat, în original, pentru absolvenții care solicită aceasta Eliberarea acestor documente se realizează pe baza unei programări pe zile și ore a absolvenților, afișată de către unitatea de învățământ gimnazial.</p> <p>Documentele mai sus menționate se vor transmite și în format electronic tuturor candidaților care solicită acest lucru - opțiune promovată, ca recomandare importantă, prin anunțuri postate pe paginile de internet ale unităților de învățământ și ale inspectoratelor școlare.</p> <p>La solicitarea candidaților care au susținut și au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, unitățile de învățământ gimnazial eliberează, împreună cu fișa de înscriere, și anexa fișei de înscriere completată cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.</p> <p>Notă: Se va elibera o singură fișă de înscriere.</p>
23-24 iulie 2020	Desfășurarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă maternă cu respectarea aceluiași prevederi stabilite pentru învățământul liceal.

24 iulie 2020	<p>Afișarea, la sediile și pe site-urile unităților de învățământ gimnazial absolvite și a unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional, a listei candidaților înscriși în învățământul profesional. Se va preciza dacă proba suplimentară de admitere este luată în considerare doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri de la calificarea/calificările respective, cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări.</p> <p>Transmiterea către comisia de admitere județeană/a municipiului București a situației cu numărul de candidați înscriși pentru admiterea în învățământul profesional, pentru fiecare calificare profesională.</p>
27 iulie 2020	<p>Calcularea de către comisiile de admitere din unitățile de învățământ a mediilor de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul profesional. Transmiterea la comisia de admitere județeană/ a municipiului București.</p>
28 iulie 2020	<p>Validarea, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București pentru învățământul profesional de stat, a listei candidaților declarați admiși în învățământul profesional de stat.</p> <p>Afișarea la sediile și pe site-urile unităților de învățământ profesional a listei candidaților admiși și a celor respinși la învățământul profesional de stat.</p> <p>Afișarea precizărilor privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși, respectiv ridicarea de către candidații respinși a fișelor de înscriere, de la sediile unităților respective de învățământ, sau prin formular transmis electronic tuturor candidaților care solicită acest lucru.</p>
29 iulie-3 august 2020	<p>Transmiterea/Depunerea dosarelor de înscriere, la unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admiși.</p> <p>Transmiterea documentelor se poate realiza prin poștă, cu confirmare de primire.</p> <p>Dosarul de înscriere conține:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) fișa de înscriere în învățământul profesional, în original; b) certificatul de naștere, în copie legalizată sau certificată conform cu originalul de către unitatea de învățământ gimnazial sau de unitatea de învățământ la care a fost declarat admis (este necesară prezentarea originalului pentru certificare); c) adeverință cu notele la tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele naționale/examenul de capacitate, pentru candidații din seriile anterioare care nu au susținut evaluarea națională; d) fișa medicală. <p>Depunerea dosarelor de înscriere se realizează după un program detaliat pe zile și ore, afișat de către unitatea de învățământ. În cazul retragerii fișelor de înscriere sau nedepunerii dosarelor de înscriere de către candidații admiși, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați, în ordinea rezultatelor obținute la admiterea organizată în această etapă, cu condiția încadrării în termenul de depunere a dosarelor de înscriere.</p> <p>Afișarea de precizări prin care candidații admiși la clase/grupe cu efective care în urma etapei a II-a de admitere se află sub efectivul minim necesar constituirii formațiunilor de studii sunt înștiințați că după depunerea dosarelor de înscriere vor fi înmatriculați sub rezerva completării numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formațiunilor de studii prin comisia de admitere județeană/a municipiului București - prin repartizarea de alți candidați și, după caz, prin redistribuire în cadrul unei ședințe publice la care vor fi invitați să participe.</p>

4 august 2020	<p>Transmiterea de către comisia de admitere în învățământul profesional de stat din unitatea de învățământ, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listelor finale cu candidații înmatriculați și a situației locurilor neocupate la învățământul profesional de stat, inclusiv în învățământul dual.</p> <p>Cu acest prilej, unitățile de învățământ care au în ofertă calificări în învățământul dual la care au prevăzut probe eliminatorii și/sau probe de admitere în învățământul dual independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile, dar care - în urma consultării cu operatorii economici și cu acordul acestora - sunt interesate să își completeze locurile libere în cadrul acțiunilor de repartizare și redistribuire organizate de către comisia de admitere județeană/a municipiului București informează în scris comisia de admitere județeană/a municipiului București cu privire la acest acord.</p>
<p>Repartizări și redistribuiri pe locurile libere și rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere județeană/ a municipiului București</p>	
5 august 2020	<p>Afișarea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, la sediul inspectoratului școlar și pe site-ul propriu, a listei cu locurile libere și a graficului activităților de repartizare și redistribuire pe locurile libere și de rezolvare a cazurilor speciale.</p> <p>Afișarea graficului, pe zile și intervale orare, a activităților de repartizare și redistribuire pe locurile libere și de rezolvare a cazurilor speciale.</p>
6-7 august 2020 (conform graficului afișat de comisia de admitere județeană/a municipiului București)	<p>Rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere județeană/a municipiului București.</p> <p>Repartizarea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București a candidaților care nu au participat sau nu au fost admiși la etapele anterioare sau au fost admiși, dar nu au confirmat locurile ocupate prin depunerea dosarelor de înscriere.</p> <p>Rezolvarea de către comisia județeană a situațiilor de la nivelul unităților de învățământ la care în urma celor două etape de admitere nu s-au constituit în limitele legale formațiuni de studiu, prin redistribuirea candidaților admiși la clase/grupe și calificări la care nu s-au constituit efectivele minime legale. Rezolvarea situațiilor se face în ședință publică la care sunt invitați candidații care au fost admiși la calificări pentru care nu s-au întrunit condițiile minime de constituire a formațiunilor de studiu. Comisia județeană/a municipiului București va afișa la sediul inspectoratului școlar și pe site graficul de desfășurarea a ședinței publice, pe zile, ore și candidați.</p> <p>Notă: Repartizarea și redistribuirea elevilor la unitățile de învățământ și calificările la care, conform propriilor proceduri de admitere, este prevăzută proba suplimentară de admitere în învățământul profesional, iar în cazul învățământului dual, probe de admitere independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile, vor fi posibile doar cu acordul scris al unității de învățământ, transmis în urma consultării cu operatorii economici.</p> <p>Transmiterea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional de stat a situației finale privind candidații admiși, pe formațiuni de studiu legal constituite.</p>
7 august 2020	<p>Afișarea la sediile și pe site-urile unităților de învățământ profesional a candidaților înmatriculați și a situației cu locurile rămase libere în învățământul profesional, după depunerea dosarelor de înscriere, rezolvarea cazurilor speciale, repartizările și redistribuirile realizate prin comisia de admitere județeană/a municipiului București.</p>

7 august 2020	Transmiterea către Centrul Național de Admitere a rezultatelor repartizărilor și redistribuirilor, prin confirmarea încheierii operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată.
---------------	---

COMPLETAREA FIȘELOR DE ÎNSCRIERE ALE CANDIDAȚILOR

Părinții și candidații trebuie să verifice:

- corectitudinea datelor înscrise în fișa de înscriere;
- corectitudinea notelor, calculul mediilor (media se calculează cu două zecimale, fără rotunjire) și a codurilor aferente liceelor pentru care s-a optat.

Atenție la prioritatea opțiunilor pentru calificările profesionale din unitatea de învățământ! Prima opțiune scrisă este și prima luată în considerare. Numărul de ordine al opțiunilor este esențial în algoritmul repartizării.

Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional de stat și a foii matricole, se va face în perioada **29 iunie - 03 iulie 2020 și 6 iulie 2020** (pentru prima etapă de admitere), respectiv **22 - 24 iulie 2020** (pentru a doua etapă de admitere).

Unitățile de învățământ gimnazial oferă informațiile și îndrumările necesare pentru completarea de către candidați a opțiunilor pentru calificările profesionale din oferta școlilor cu învățământ profesional.

De reținut:

Se va elibera o singură fișă de înscriere de către unitatea de învățământ gimnazial. Nu se eliberează fișă de înscriere elevilor de clasa a VIII-a cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.

PRIMA ETAPĂ DE ADMITERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE STAT

În perioada 29 iunie - 03 iulie 2020 și 6 iulie 2020 unitățile de învățământ gimnazial eliberează fișa de înscriere în învățământul profesional de stat completată de către secretariate, la cererea elevilor și a părinților/reprezentanților legali pentru minori, cu numele și codul unității de învățământ gimnazial, media claselor V-VIII și datele personale ale absolvenților claselor a VIII-a.

Opțiunile elevilor pentru o unitate de învățământ care are ofertă pentru învățământul profesional și pentru calificările din oferta acesteia se completează de către candidați asistați de diriginți/cadrele didactice din unitatea de învățământ gimnazial pe baza unei programări pe zile și ore a tuturor elevilor.

În perioada 29 iunie - 03 iulie 2020 și 6 iulie 2020, absolvenții de clasa a VIII-a se înscriu la unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional de stat, pe baza *fișei de înscriere în învățământul profesional de stat și a foii matricole*.

Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ pentru care au optat se realizează numai de către unitățile de învățământ gimnazial prin transmiterea electronică la unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional a fișelor de înscriere a candidaților, însoțite de foile matricole. Candidații nu se prezintă și nu depun personal documentele de înscriere la unitățile de învățământ pentru care optează.

Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.

În data de 06 iulie 2020, la sediile și pe site-urile unităților de învățământ gimnazial absolvite și ale unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional pentru care au optat elevii, se vor afișa listele cu candidații înscriși în învățământul profesional.

La unitățile de învățământ și calificările la care numărul candidaților înscriși la unitatea de învățământ este mai mare decât numărul de locuri disponibile, se afișează și precizări detaliate privind probele suplimentare de admitere. Se va preciza dacă proba suplimentară de admitere este luată în considerare pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri de la calificarea/calificările respective, cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări.

În data de 10 iulie 2020, la sediile și pe site-urile unităților de învățământ profesional se va afișa lista candidaților admiși și a celor respinși la învățământul profesional de stat, însoțită de precizările privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși și înmatricularea/ redistribuirea lor.

În perioada 13 - 17 iulie 2020, candidații respinși la etapa I de admitere în învățământul profesional și în învățământul dual se pot înscrie în etapa a II-a de admitere în învățământul profesional, în învățământul dual, sau în etapa a II-a de admitere în liceu.

Unitățile de învățământ gimnazial vor realiza transmiterea documentelor de înscriere pentru etapa a II-a la unitățile de învățământ profesional, numai pentru absolvenții respinși în etapa I, precum și pentru cei care au renunțat sau nu și-au depus/transmis prin poștă dosarele de înscriere la unitățile la care au fost declarați admiși.

În perioada 13 - 17 iulie 2020, absolvenții transmit (prin poștă cu confirmare de primire)/ depun, la unitățile școlare la care au fost declarați admiși, dosarele de înscriere cuprinzând:

- a) fișa de înscriere în învățământul profesional, în original;
- b) certificatul de naștere, în copie legalizată sau certificată conform cu originalul de către unitatea de învățământ gimnazial sau de către unitatea de învățământ la care a fost declarat admis (este necesară prezentarea originalului pentru certificare);
- c) adeverință cu notele și media generală obținute la evaluarea națională;
- d) foaia matricolă pentru clasele V - VIII (cu calculul mediei generale de absolvire) - copie și original;
- e) fișa medicală.

Pe locurile eliberate de candidații admiși care, în perioada menționată anterior (13 - 17 iulie 2020), își retrag fișele de înscriere sau nu își depun dosarele de înscriere, pot fi admiși alți candidați, în ordinea rezultatelor obținute la admiterea organizată în această etapă, cu condiția încadrării în termenul de depunere a dosarelor de înscriere.

În zilele de 20 și 21 iulie 2020, Comisia de admitere județeană va rezolva și **cazurile speciale** ale absolvenților învățământului gimnazial care au studiat în străinătate și din această cauză nu au participat la evaluarea națională de la sfârșitul clasei a VIII-a; pentru acești absolvenți, la media generală de absolvire a gimnaziului se iau în calcul doar rezultatele obținute în anii de studiu parcurși în România.

În data de 21 iulie 2020, se va afișa lista cu locurile libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul profesional de stat din județ.

A DOUA ETAPĂ DE ADMITERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE STAT

Pentru absolvenții clasei a VIII-a care nu s-au înscris la unitățile la care au fost admiși sau care nu au participat la prima etapă de admitere în învățământul profesional de stat și care solicită ulterior să se înscrie în clasa a IX-a la învățământul profesional de stat, precum și pentru cei care și-au încheiat situația școlară ulterior desfășurării etapei de admitere menționate în calendarul admiterii în învățământul profesional de stat, se organizează **a doua etapă de admitere pe locurile rămase libere**. Admiterea se face în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional de stat, conform criteriilor prevăzute în metodologie.

În perioada 22 - 24 iulie 2020 unitățile de învățământ gimnazial eliberează fișa de înscriere în învățământul profesional de stat pentru candidații care nu au participat la etapa I de admitere sau care au participat, dar nu au fost repartizați/admiși la liceu sau la învățământul profesional, sau au fost admiși dar nu și-au depus dosarele de înscriere la liceu sau învățământul profesional și care solicită să participe la admiterea în învățământul profesional de stat în etapa a II-a.

În perioada 22 - 24 iulie 2020, absolvenții de clasa a VIII-a se înscriu la unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional de stat, pe baza *fișei de înscriere în învățământul profesional de stat și a foii matricole*.

Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ pentru care au optat se realizează numai de către unitățile de învățământ gimnazial prin transmiterea electronică la unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional a fișelor de înscriere a candidaților, însoțite de foile matricole. Candidații nu se prezintă și nu depun personal documentele de înscriere la unitățile de învățământ pentru care optează.

Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.

În data de 24 iulie 2020, la sediile și pe site-urile unităților de învățământ gimnazial absolvite și ale unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional pentru care au optat elevii, se vor afișa listele cu candidații înscriși în învățământul profesional.

În data de 28 iulie 2020, la sediile și pe site-urile unităților de învățământ profesional se va afișa lista candidaților admiși și a celor respinși la învățământul profesional de stat, însoțită de precizările privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși, respectiv ridicarea fișelor de înscriere de către candidații respinși.

În perioada 29 iulie - 03 august 2020, absolvenții transmit (prin poștă cu confirmare de primire)/ depun, la unitățile școlare la care au fost declarați admiși, dosarele de înscriere cuprinzând:

- a) fișa de înscriere în învățământul profesional, în original;
- b) certificatul de naștere, în copie legalizată sau certificată conform cu originalul de către unitatea de învățământ gimnazial sau de către unitatea de învățământ la care a fost declarat admis (este necesară prezentarea originalului pentru certificare);
- c) adeverință cu notele și media generală obținute la evaluarea națională;
- d) foaia matricolă pentru clasele V - VIII (cu calculul mediei generale de absolvire) - copie și original;
- e) fișa medicală.

În cazul retragerii fișelor de înscriere sau nedepunerii dosarelor de înscriere de către candidații admiși, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați, în ordinea rezultatelor obținute la admiterea organizată în această etapă, cu condiția încadrării în termenul de depunere a dosarelor de înscriere.

De asemenea, candidații admiși la clase/grupe cu efective care în urma etapei a II-a de admitere se află sub efectivul minim necesar constituirii formațiunilor de studii sunt înștiințați că, după depunerea dosarelor de înscriere, vor fi înmatriculați sub rezerva completării numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formațiunilor de studii, prin comisia de admitere județeană, prin repartizarea de alți candidați și, după caz, prin redistribuire în cadrul unei ședințe publice la care vor fi invitați să participe.

REPARTIZĂRI ȘI REDISTRIBUIRI PE LOCURILE LIBERE ȘI REZOLVAREA CAZURILOR SPECIALE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE STAT

În data de 5 august 2020 se va afișa, de către comisia de admitere județeană, lista cu locurile libere și graficul, pe zile și intervale orare, activităților de repartizare și redistribuire pe locurile libere și de rezolvare a cazurilor speciale.

În perioada 6 - 7 august 2020 comisia de admitere județeană va rezolva cazurile speciale, va repartiza candidații aflați în diverse situații (nu au participat sau nu au fost admiși la etapele anterioare sau au fost admiși, dar nu au confirmat locurile ocupate prin depunerea dosarelor de înscriere) și va redistribui candidații admiși la clase/grupe și calificări la care nu s-au constituit efectivele minime legale.

Rezolvarea situațiilor se face în ședință publică la care sunt invitați candidații care au fost admiși la calificări pentru care nu s-au întrunit condițiile minime de constituire a formațiunilor de studiu.

ADMITEREA CANDIDAȚILOR PE LOCURILE SPECIALE PENTRU RROMI

Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru rromi se face în limita a 2 locuri/clasă peste numărul de locuri acordat prin planul de școlarizare pentru anul școlar 2020-2021, aprobat de Ministerul Educației și Cercetării.

Afișarea locurilor speciale pentru candidații rromi: 27 mai 2020

Eliberarea recomandărilor scrise de apartenență la etnia rromilor se va face în perioada **27 mai 2020 - 16 iunie 2020, ora 16.00**. Recomandările scrise de apartenență la etnia rromilor pot fi eliberate și online. În această situație, recomandarea este transmisă, prin e-mail, unității de învățământ din care provine candidatul, în format pdf., având semnătura electronică a emitentului.

Răspunderea pentru autenticitatea și conținutul recomandării revine atât organizației rromilor, care o emite, potrivit statutului și procedurilor interne proprii cu privire la eliberarea recomandării, cât și părintelui/tutorei legal al elevului care solicită eliberarea unei recomandări de apartenență la etnia rromilor.

***Orice recomandare depusă ulterior acestei perioade nu va mai fi luată în considerare.**

În perioada **30 iunie - 3 iulie 2020**, candidații de etnie romă și părinții/tutorii legali ai acestora vor completa opțiunile în fișele de înscriere pe locurile speciale pentru rromi, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic.

***Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare.**

În data de **4 iulie 2020**, ora 10,00, se va realiza repartizarea, în ședință publică, a candidaților pe locurile speciale pentru rromi, la **Școala Gimnazială „Mihai Viteazul” din Alexandria**, conform planului de școlarizare, în ordinea descrescătoare a mediilor, conform opțiunilor exprimate.

ADMITEREA CANDIDAȚILOR PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL SPECIAL

Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul profesional special sunt similare cu cele prevăzute de reglementările pentru învățământul profesional de stat în concordanță cu prevederile O.M.E.N.C.Ș. nr. 5068/2016 privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat.

Înscrierea și repartizarea candidaților în clasa a IX-a pentru învățământul profesional special se organizează de către comisia de admitere județeană în perioada **2 - 3 iulie 2020**, pe locurile alocate învățământului profesional special.

Documentele necesare pentru înscrierea în învățământul profesional special:

- cerere de înscriere;
- certificat de orientare școlară și profesională eliberat de COSP;
- cartea de identitate (dacă este cazul) /certificatul de naștere, în copie certificată în conformitate cu originalul;
- adeverință cu notele și media generală obținute la evaluarea națională (dacă există);
- foaia matricolă pentru clasele V – VIII / X (cu calculul mediei generale de absolvire) - copie și original;
- fișa medicală sintetică, în copie xerox.

Admiterea pe locurile pentru învățământul profesional special se va face în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere în învățământul profesional.

Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană.

PLANUL DE SCOLARIZARE PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE STAT, CLASA A IX-A, FRECVENȚĂ ZI, ANUL ȘCOLAR 2020 – 2021

Nr. crt.	Denumirea unității de învățământ	Domeniul pregătirii de bază	Calificarea profesională	Codul specialității	Număr clase	Număr locuri	Număr locuri romi
1	LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 ALEXANDRIA	Mecanică	Mecanic auto	527	0,5	14	2
		Mecanică	Tinichigiu vopsitor auto	506	0,5	14	
		Electric	Electrician exploatare centrale, statii și rețele electrice	570	1	28	2
		Turism și alimentație	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	599	1	28	2
2	LICEUL TEHNOLOGIC „NICOLAE BĂLCESCU” ALEXANDRIA	Mecanică	Mecanic auto	527	1	28	2
		Comerț	Comerciant - vânzător	597	1	28	2
		Industrie alimentară	Brutar – patiser – preparator produse făinoase	603	1	28	2
4	LICEUL TEHNOLOGIC „ANGHEL SALIGNY” ROȘIORII DE VEDE	Mecanică	Mecanic auto	527	2	56	4
		Industrie alimentară	Brutar – patiser – preparator produse făinoase	603	1	28	2
5	LICEUL TEHNOLOGIC „ANGHEL SALIGNY” ROȘIORII DE VEDE / LICEUL TEHNOLOGIC „EMIL RACOVIȚĂ” ROȘIORII DE VEDE	Mecanică	Mecanic agricol	536	1	28	2
		Mecanică	Mecanic auto	527	2	56	4
6	LICEUL TEHNOLOGIC „GENERAL DAVID PRAPORGESCU” TURNU MĂGURELE	Turism și alimentație	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	599	1	28	2

7	LICEUL TEHNOLOGIC „SF. HARALAMBIE” TURNU MĂGURELE	Comerț	Comerciant vânzător	597	1	28	2
		Mecanică	Mecanic auto	527	1	28	2
8	LICEUL TEHNOLOGIC "ANDREI ȘAGUNA" BOTOROAGA	Mecanică	Lăcătuș mecanic prestări servicii	538	1	28	2
9	LICEUL TEHNOLOGIC DRĂGĂNEȘTI VLAȘCA	Electric	Electrician exploatare joasă tensiune	567	1	28	2

PLANUL DE ȘCOLARIZARE PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL SPECIAL DE STAT, CLASA A IX-A, FRECVENTĂ ZI, ANUL ȘCOLAR 2020 – 2021

Nr. crt.	Denumirea unității de învățământ	Domeniul pregătirii de bază	Calificarea profesională	Codul specialității	Număr clase	Număr locuri
1	CENTRUL ȘCOLAR DE EDUCAȚIE INCLUZIVĂ ALEXANDRIA	Industrie textilă și pielărie	Confecționar produse textile	620	1	12

SECȚIUNEA A III-A

ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL DUAL PENTRU ANUL ȘCOLAR 2020 - 2021

Admiterea în învățământul dual pentru anul școlar 2020 - 2021 se realizează conform prevederilor *O.M.E.N. nr. 5087/2019 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional de stat și în învățământul dual pentru anul școlar 2020 - 2021*, cu modificările și completările prin *O.M.E.C. nr. 4325/22.05.2020*.

Pentru anul școlar 2020 - 2021, admiterea în învățământul dual se realizează în 2 etape, iar pentru fiecare etapă de admitere se organizează:

- înscrierea candidaților (se face prin transmiterea, în format electronic, de către unitatea de învățământ gimnazial la unitatea de învățământ care are ofertă educațională pentru învățământul dual a fișei de opțiuni pentru învățământul dual, a fișei de înscriere a candidaților în învățământul profesional, însoțită de foaia matricolă);
- probele de admitere (se desfășoară, în perioada menționată de calendarul admiterii în învățământul dual, dacă numărul candidaților este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea școlară, conform procedurii de admitere elaborată de unitatea de învățământ);
- admiterea candidaților și afișarea rezultatelor;
- transmiterea/depunerea dosarelor de înscriere la unitățile de învățământ la care au fost admiși.

După cele două etape de admitere în învățământul dual, în cazul în care rămân locuri libere, se va realiza repartizarea, redistribuirea și rezolvarea cazurilor speciale de către comisia județeană de admitere.

Pentru acțiunile care presupun prezența la unitatea de învățământ a candidaților/părinților, este necesară informarea, prin telefon sau e-mail, a unității de învățământ cu privire la intenția de depunere/completare/preluare a documentelor, în vederea planificării accesului în unitatea de învățământ.

ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR

Absolvenții clasei a VIII-a din promoția 2020, precum și absolvenții clasei a VIII-a din promoțiile anterioare, se înscriu în învățământul dual, la cursuri de zi.

În conformitate cu prevederile art. 5 din *O.M.E.N. nr. 3556/29.03.2017 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor*:

(1) Înscrierea candidaților în vederea admiterii în învățământul dual se face în urma unui proces de informare și consiliere a elevilor;

(2) Înscrierea candidaților în vederea admiterii în învățământul dual se face la unitatea de învățământ care are ofertă educațională pentru învățământul dual, pe baza opțiunii candidatului pentru o calificare profesională din oferta școlii, cu posibilitatea înregistrării mai multor opțiuni în ordinea preferințelor exprimate de candidat în fișa de înscriere;

(3) Înscrierea în vederea admiterii în învățământul dual a elevilor din clasa a VIII-a și a absolvenților clasei a VIII-a din seriile anterioare se realizează pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional, eliberată de unitatea de învățământ gimnazial, la care se anexează fișa de opțiuni pentru învățământul dual eliberată de către unitatea de învățământ care organizează învățământ dual.

Unitățile de învățământ gimnazial eliberează **fișa de înscriere** în învățământul profesional de stat fiecărui elev de clasa a VIII-a, cu situația școlară încheiată, care optează pentru înscrierea la învățământul profesional de stat, inclusiv în învățământul dual, pentru fiecare etapă menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional de stat și în învățământul dual, cât și **fișa de opțiuni** pentru învățământul dual.

CALCULUL MEDIEI DE ADMITERE

Admiterea în învățământul dual se realizează, în conformitate cu metodologiile în vigoare, în fiecare etapă.

1. În cazul în care numărul candidaților nu depășește numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ și nu s-au organizat probe de admitere, media de admitere se calculează cu două zecimale, fără rotunjire, astfel:

$$MAID = MA = (20 \times ABS + 80 \times EN) / 100$$

unde:

MAID = media de admitere în învățământul dual;

MA = media de admitere calculată conform art. 10 lit. a);

ABS = media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a;

EN = media generală obținută la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a.

2. În cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ sau în situația în care numărul de candidați este mai mic decât numărul locurilor oferite, dar s-au organizat probe de admitere, media de admitere se calculează cu două zecimale, fără rotunjire, astfel:

$$MAID = MA = (70 \times MA + 30 \times PSA) / 100$$

unde:

MAID = media de admitere în învățământul dual;

MA = media de admitere calculată conform art. 10 lit. a);

PSA = media notelor la probele de admitere stabilite de unitatea de învățământ în colaborare cu operatorii parteneri, calculată în conformitate cu art. 9, alin (7).

3. În cazul în care vor exista, la o calificare profesională dintr-o unitate de învățământ, 2 candidați cu medii de admitere egale, aceștia vor fi departajați folosind, în ordine, următoarele criterii:

- dacă s-au organizat probe de admitere:

a) media probelor de admitere;

b) media generală obținută la evaluarea națională din clasa a VIII-a;

c) media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a,

- dacă nu s-au organizat probe de admitere:

a) media generală obținută la evaluarea națională din clasa a VIII-a;

b) media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a.

4. În cazul în care, la o unitate de învățământ și la o calificare profesională, pe ultimul loc există candidați cu opțiunea exprimată pentru acea unitate școlară și acea calificare, care au mediile de admitere egale, mediile generale obținute la evaluarea națională de clasa a VIII-a egale, precum și mediile generale de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a egale, atunci toți acești candidați sunt declarați admiși la opțiunea solicitată.

5. În cazul în care există candidați, pentru admiterea în învățământul dual, care nu au susținut evaluarea națională, în calculul mediei de admitere se consideră că media generală obținută la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a este 1 (EN = 1).

6. În cazul în care candidații au înregistrat mai multe opțiuni în fișa de admitere la o unitate școlară la care numărul total al celor înscriși nu depășește numărul total al locurilor oferite de unitatea respectivă de învățământ, repartizarea lor pe calificări se face în ordinea opțiunilor din fișa de înscriere, utilizând media de admitere în învățământul dual ca și criteriu de departajare și ordonare pe listă a candidaților admiși la fiecare calificare profesională.

CALENDARUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL DUAL PENTRU CALIFICĂRI PROFESIONALE DE NIVEL 3, CONFORM CADRULUI NAȚIONAL AL CALIFICĂRILOR PENTRU ANUL ȘCOLAR 2020 – 2021

Data-limită/Perioada	Activitatea
Pregătirea admiterii	
25 mai 2020	<p>Revizuirea planului de măsuri județean/al municipiului București pentru pregătirea și organizarea admiterii.</p> <p>Reconfirmarea sau actualizarea, după caz, a componenței comisiei de admitere din unitatea de învățământ care organizează învățământ dual, avizată de consiliul de administrație al unității de învățământ</p> <p>Revizuirea de către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual, împreună cu operatorii economici/instituțiile publice partenere, a Procedurii de admitere, cu respectarea tuturor prevederilor în vigoare.</p> <p>Parcurgerea etapelor de aprobare a Procedurii de admitere, în Consiliul de administrație al unității de învățământ care are ofertă educațională pentru învățământul dual, transmiterea Procedurii spre avizare la ISJ/ISMB și comunicarea avizului ISJ/ ISMB către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual pentru Procedura de admitere</p> <p>Afișarea, la sediul unităților de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual, a Procedurii de admitere, a numărului de locuri propuse pe domenii de pregătire și calificări profesionale pentru învățământul dual, a perioadelor de înscriere pentru anul școlar 2020-2021 și a calendarului probelor de admitere.</p>
25 mai 2020	<p>Reconfirmarea implicării operatorilor economici în învățământul dual</p> <p>Unitățile de învățământ contactează operatorii economici cu care au încheiat contracte de parteneriat și le solicită reconfirmarea contractelor semnate.</p> <p>Unitățile de învățământ centralizează răspunsurile operatorilor economici, completează și transmit la inspectoratul școlar situația proiectului planului de școlarizare actualizat pentru anul școlar 2020-2021, pe baza răspunsurilor operatorilor economici (cu menționarea operatorilor economici și a numărului de elevi pentru care sunt încheiate contracte de parteneriat).</p>
27 mai 2020	<p>Inspectoratele școlare transmit la MEC și la CNDIPT situația proiectului planului de școlarizare actualizat pentru anul școlar 2020-2021, pe baza răspunsurilor operatorilor economici, cu menționarea operatorilor economici și a numărului de elevi pentru care sunt încheiate contracte de parteneriat în învățământul dual.</p> <p>Note:</p> <p>1. Pentru anul școlar 2020-2021, în situația în care, din motive obiective, există operatori economici care denunță contractul de parteneriat încheiat pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul dual sau contractul-cadru încheiat pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul profesional, unitatea de învățământ va identifica alți operatori economici interesați cu care va încheia alte contracte în locul celor denunțate.</p> <p>2. Pentru anul școlar 2020-2021, în situația în care, din motive obiective, există operatori economici care denunță contractul de parteneriat încheiat</p>

	<p>pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul dual, iar unitatea de învățământ nu a identificat alți operatori economici interesați pentru încheierea altor contracte de parteneriat în locul celor denunțate, clasele/grupele la care a fost denunțat contractul se pot transforma în clase/grupe de învățământ profesional.</p> <p>3. Pentru anul școlar 2020-2021, în situația menționată la pct. 2, unitatea de învățământ are obligația realizării de contracte-cadru pentru formarea prin învățământ profesional cu alți operatori economici interesați sau cu operatorii economici care au denunțat contractul de parteneriat pentru învățământ dual. În situația în care nu se pot încheia contracte-cadru, unitatea de învățământ va asigura derularea stagiilor de pregătire practică în atelierele școlare, cu asigurarea condițiilor pentru dobândirea de către elevi a competențelor profesionale descrise în Standardele de pregătire profesională. În situația în care unitatea de învățământ nu poate asigura condițiile necesare pentru desfășurarea stagiilor de pregătire practică în atelierele școlare pentru calificările profesionale aprobate, se poate solicita, în condițiile legislației în vigoare, aprobarea inspectoratului școlar/Ministerului Educației și Cercetării (după caz) de funcționare a claselor/grupelor respective la altă calificare profesională - pentru care unitatea de învățământ este autorizată/acreditată - decât cea aprobată inițial.</p> <p>4. Pentru anul școlar 2020-2021, în situația în care nu se pot încheia contracte-cadru pentru formarea profesională prin învățământul profesional cu alți operatori economici în locul celor care au denunțat contractele-cadru existente, unitatea de învățământ va asigura derularea stagiilor de pregătire practică în atelierele școlare, cu asigurarea condițiilor pentru dobândirea de către elevi a competențelor profesionale descrise în Standardele de pregătire profesională. În situația în care unitatea de învățământ nu poate asigura condițiile necesare pentru desfășurarea stagiilor de pregătire practică în atelierele școlare pentru calificările profesionale aprobate, se poate solicita, în condițiile legislației în vigoare, aprobarea inspectoratului școlar/Ministerului Educației și Cercetării (după caz) de funcționare a claselor/grupelor respective la altă calificare profesională - pentru care unitatea de învățământ este autorizată/acreditată - decât cea aprobată inițial.</p>
<p>27 mai 2020</p>	<p>Afișarea ofertei educaționale pentru învățământul dual aprobate, concretizată în domenii de pregătire și calificări profesionale, cu evidențierea operatorilor economici parteneri și a locurilor de practică disponibile la fiecare dintre aceștia, la sediile și pe paginile web ale unităților de învățământ cu ofertă educațională pentru învățământul dual</p> <p>Crearea bazei de date la nivelul fiecărei unități de învățământ gimnazial și la nivel județean, cuprinzând datele personale ale elevilor din clasa a VIII-a, în Sistemul informatic integrat al învățământului din România (SIIR), prin verificarea și corectarea, după caz, a informațiilor privind elevii și formațiunile de studiu la care aceștia sunt asociați.</p> <p>Tipărirea informațiilor despre admitere în broșura care va cuprinde în secțiuni distincte informații despre admiterea în învățământul liceal, în învățământul profesional de stat și în învățământul dual pentru anul școlar 2020-2021.</p> <p>În broșură se va regăsi și mențiunea că, pentru acțiunile care presupun prezența la unitatea de învățământ a candidaților/reprezentanților legali ai acestora, este necesară informarea prin telefon sau email a unității de învățământ cu privire la intenția de depunere/completare/preluare a documentelor în vederea planificării accesului în unitatea de învățământ.</p> <p>Broșura va fi postată pe paginile web ale inspectoratelor școlare, ale</p>

	unităților de învățământ profesional și tehnic și ale unităților de învățământ gimnazial.
27 mai-2 iunie 2020	<p>Transmiterea în unitățile de învățământ gimnazial a broșurilor cuprinzând informațiile privind admiterea în învățământul liceal, în învățământul profesional de stat și în învățământul dual, pentru anul școlar 2020-2021.</p> <p>Afișarea la sediile și pe paginile web ale site-urile unităților de învățământ gimnazial a graficului ședințelor/sesiunilor de informare pentru elevi și părinți, cu privire la admiterea în învățământul profesional, inclusiv în învățământul dual [metodologia și calendarul admiterii, modul de completare a opțiunilor din fișa de înscriere în învățământul profesional de stat, respectiv în fișa de opțiuni pentru învățământul dual, cu asigurarea informării acestora inclusiv prin utilizarea de mijloace alternative de comunicare (telefon, e-mail)].</p>
5 iunie 2020	Transmiterea la Ministerul Educației și Cercetării a broșurilor care cuprind informații despre admitere pentru fiecare județ/municipiul București, în versiune electronică și tipărită.
Informarea și consilierea elevilor cu privire la oportunitatea de continuare a studiilor în învățământul dual	
2-12 iunie 2020	<p>Crearea pe site-ul ISJ/ISMB a unei secțiuni dedicate promovării învățământului profesional și tehnic, a meseriilor și a ofertei educaționale care să permită vizualizarea acțiunilor de promovare a ÎPT, a meseriilor și a ofertei unităților de învățământ realizate în parteneriat cu operatorii economici.</p> <p>Activitatea va fi promovată prin mijloace de comunicare online, iar informațiile vor fi axate pe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - promovarea învățământului profesional și tehnic, în general, și, în special, a modului de organizare și funcționare a învățământului profesional, inclusiv dual; - informarea privind condițiile în care elevii pot avea acces la învățământul dual și profesional și beneficiile acestor forme de pregătire; - conștientizarea elevilor din clasa a VIII-a, învățământ gimnazial, cu privire la oportunitatea continuării studiilor în învățământul dual și profesional de stat; - oferta de școlarizare pentru învățământul dual și pentru învățământul profesional, condiții de admitere. <p>Unitățile de învățământ care își propun să școlarizeze în învățământul dual în anul școlar 2020-2021 colaborează cu operatorii economici parteneri de practică, promovând pe paginile web proprii exemple de bună practică (testimoniale, materiale video de prezentare, exemple de succes), menționând suplimentar față de cele menționate anterior și aspecte privind perspectivele de angajare după finalizarea studiilor.</p>
2-12 iunie 2020	<p>La nivelul fiecărei unități de învățământ care are ofertă educațională pentru învățământul dual în anul școlar 2020-2021 se desfășoară on-line acțiunea "Săptămâna meseriilor".</p> <p>Acțiunea constă în afișarea pe site-ul unităților de învățământ a unei secțiuni dedicate promovării învățământului profesional și tehnic, a meseriilor și ofertelor de școlarizare și va fi realizată în parteneriat cu operatorii economici, fiind evidențiate modele de succes, exemple de bună practică, experiențe relevante ale parteneriatului școală - operatori economici.</p>
2-12 iunie 2020	Fiecare unitate de învățământ care, în anul școlar 2019-2020, școlarizează elevi în clasa a VIII-a învățământ gimnazial va desfășura sesiuni de orientare și consiliere cu elevii de clasa a VIII-a, folosind, în principal, mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință on-line etc).

	Sesiunile vor urmări pregătirea înscrierii elevilor în învățământul profesional de stat și în învățământul dual, cu accent pe conștientizarea cerințelor pieței muncii și a oportunităților pentru carieră și pe continuarea pregătirii prin învățământul profesional de stat, cu evidențierea oportunităților oferite de învățământul dual.
2-12 iunie 2020	Sesiuni de instruire organizate de toate unitățile de învățământ gimnazial, inclusiv prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință on-line etc.) cu părinții și elevii de clasa a VIII-a, pentru prezentarea metodologiei și a calendarului admiterii, a procedurilor de admitere și a planului de școlarizare la învățământul profesional de stat, inclusiv la învățământul dual, a modului de completare a opțiunilor din fișa de înscriere în învățământul profesional de stat, respectiv în fișa de opțiuni pentru învățământul dual. În județele care au plan de școlarizare în învățământul dual se prezintă, în mod obligatoriu, aspectele specifice privind învățământul dual.
17 iunie 2020	Transmiterea de către fiecare unitate de învățământ gimnazial către comisia de admitere județeană/a municipiului București a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, precum și a listei elevilor corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată sau exmatriculați, prin completarea acestor informații în aplicația informatică centralizată.
18 iunie 2020	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București către Comisia națională de admitere a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, prin confirmarea finalizării operațiunilor specifice completării acestor date în aplicația informatică centralizată.
<p>Proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă</p> <p>- numai pentru situațiile în care oferta educațională aprobată cuprinde clase cu predare în limbile minorităților naționale sau clase cu predare în regim bilingv a unei limbi moderne</p> <p>- pentru candidații interesați de înscrierea la unitățile de învățământ/clasele cu predare în limbile minorităților naționale, care nu au studiat în gimnaziu în limba maternă respectivă (calendar și organizare comune pentru înscrierea în învățământul liceal, profesional de stat și dual)</p>	
2-5 iunie 2020	Înscrierea candidaților pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și transmiterea/completarea anexelor fișelor de înscriere, cu respectarea aceluiași prevederi stabilite pentru învățământul liceal. Notă: Documentele necesare pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională pot fi depuse/transmise la unitatea de învățământ de proveniență până la data de 10 iunie 2020.
9-12 iunie 2020	Desfășurarea/Echivalarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, cu respectarea aceluiași prevederi stabilite pentru învățământul liceal.
12 iunie 2020	Comunicarea rezultatelor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.
15 iunie 2020	Transmiterea către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listelor cu rezultatele finale la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, prin completarea acestora în aplicația informatică centralizată.
19-23 iunie 2020	Ridicarea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere de la unitățile la care candidații au susținut probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă.
25 iunie 2020	Depunerea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere ale candidaților care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă maternă, la unitățile de învățământ de proveniență.

26 iunie 2020	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București, în format electronic, către Centrul național de admitere a listei candidaților care au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și a rezultatelor acestora la probe, prin introducerea și confirmarea finalizării introducerii acestora în aplicația informatică centralizată.
Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru romi și a candidaților pentru învățământul special (calendar și organizare comune pentru înscrierea în învățământul liceal, profesional de stat și dual)	
27 mai 2020	Afișarea locurilor speciale pentru candidații romi Notă: Locurile speciale pentru candidații romi se stabilesc de comisiile de admitere județene/ a municipiului București, ca locuri alocate peste numărul de locuri acordat prin planul de școlarizare, în limita a 1-2 locuri suplimentare la clasă. Nu se alocă locuri speciale pentru candidații romi la clasele/unitățile de învățământ profesional la care se organizează preselecție și nici la calificările din oferta pentru învățământul dual la care, conform procedurii de admitere, sunt prevăzute probe eliminatorii sau probe de admitere.
27 mai 2020-16 iunie 2020, ora 16,00	Eliberarea recomandărilor scrise de apartenență la etnia romilor. Recomandările scrise de apartenență la etnia romilor pot fi eliberate și on-line. În această situație, recomandarea este transmisă, prin e-mail, unității de învățământ din care provine candidatul, în format pdf., având semnătura electronică a emitentului. Răspunderea pentru autenticitatea și conținutul recomandării revine atât organizației romilor, care o emite, potrivit statutului și procedurilor interne proprii cu privire la eliberarea recomandării, cât și părintelui/tutorei legal al elevului care solicită eliberarea unei recomandări de apartenență la etnia romilor. *Orice recomandare depusă ulterior acestei perioade nu va mai fi luată în considerare!
30 iunie-3 iulie 2020	Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către candidații care solicită înscrierea pe locurile speciale pentru romi și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic. Fișele de înscriere se depun sau se transmit în format electronic la ISJ/ISMB - comisia de admitere județeană/a municipiului București, de către candidați. *Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită! Notă: Inspectoratele școlare afișează programarea candidaților pe zile și ore pentru repartizarea în ședință publică.
4-5 iulie 2020	Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru romi Notă: Repartizarea pe locurile speciale pentru romi se realizează de comisia de admitere județeană/a municipiului București, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în baza opțiunilor exprimate de candidați. Repartizarea se face în ședință publică. Mediile de admitere pentru candidații romi, care candidează pe locurile speciale pentru romi, se calculează conform art. 12 alin. (1) punctul a) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual, pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor, aprobată prin OMEN nr. 3.556/2017, cu modificările și completările ulterioare. Pot fi admiși candidații romi la clasele de învățământ dual la care, conform

	procedurii de admitere, nu se organizează probe de admitere, independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile.
2-3 iulie 2020	Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul special Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicate pe site-ul inspectoratului școlar județean/al municipiului București și comunicate unităților de învățământ până la data de 16 iunie 2020.
Înscrierea și admiterea elevilor la învățământul dual	
Etapă I de admitere în învățământul dual	
29 iunie-3 iulie 2020 și 6 iulie 2020	<p>Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual, pe baza fișei de opțiuni pentru învățământ dual, însoțită de foaia matricolă: Secretariatele unităților de învățământ gimnazial completează, la cererea elevilor și a părinților/reprezentanților legali pentru minori, fișa de opțiuni pentru învățământul dual și fișa de înscriere în învățământul profesional de stat cu informațiile privind datele personale ale absolvenților claselor a VIII-a, mediile generale de absolvire, notele și mediile obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a, prin tipărirea din aplicația informatică centralizată, precum și a foii matricole cu mediile obținute în clasele V-VIII.</p> <p>Opțiunile elevilor pentru o unitate de învățământ care are ofertă pentru învățământul dual și pentru calificări din oferta unității se completează de către candidați asistați de către diriginți/cadrele didactice din unitatea de învățământ gimnazial, pe baza unei programări pe zile și intervale orare realizate pentru toți absolvenții unității.</p> <p>Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ pentru care au optat se realizează numai de către unitățile de învățământ gimnazial de la care provin absolvenții, prin transmiterea electronică la unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământul dual și profesional a fișei de opțiuni pentru învățământul dual, a fișei de înscriere a candidaților în învățământul profesional, precum și a foii matricole cu mediile obținute în clasele V-VIII. Candidații nu se prezintă și nu depun personal documentele de înscriere la unitățile de învățământ pentru care optează.</p> <p>Eliberarea, de către unitățile de învățământ gimnazial, a foii matricole, a fișei de opțiuni pentru învățământul dual și a fișei de înscriere în învățământul profesional de stat, pentru candidații care solicită aceasta și a foii matricole.</p> <p>Eliberarea, de către unitățile de învățământ gimnazial, a foii matricole, a fișei de opțiuni pentru învățământul dual și a fișei de înscriere în învățământul profesional de stat, în original, pentru absolvenții care solicită aceasta.</p> <p>Eliberarea acestor documente se realizează pe baza unei programări pe zile și intervale orare, afișată de către unitatea de învățământ gimnazial. Documentele anterior menționate se vor transmite și în format electronic tuturor candidaților care solicită acest lucru - opțiune promovată, ca recomandare importantă, prin anunțuri postate pe paginile de internet ale unităților de învățământ și ale inspectoratelor școlare.</p> <p>Unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual pun la dispoziție unităților de învățământ gimnazial informații și îndrumări necesare pentru completarea de către candidați a opțiunilor pentru calificările profesionale din oferta de învățământ dual, inclusiv informațiile complete privind organizarea de probe eliminatorii sau de admitere și privind modul de desfășurare a acestora.</p> <p>La solicitarea candidaților care au susținut și promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, unitățile de învățământ gimnazial eliberează, împreună cu fișa de înscriere, și anexa fișei de</p>

	<p>înscriere completată cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.</p> <p>Notă: Se va elibera o singură fișă de opțiuni pentru învățământul dual și o singură fișă de înscriere pentru învățământul profesional de stat. Nu se eliberează respectivele fișe elevilor din clasa a VIII-a cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.</p>
6 iulie 2020	<p>Afișarea, la sediile și pe paginile web ale unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământ dual, precum și informarea unităților de învățământ gimnazial de la care provin candidații, privind lista candidaților înscriși în învățământul dual.</p> <p>În situația în care s-a decis susținerea de probe de admitere se afișează și precizări detaliate privind probele de admitere, inclusiv a eventualelor probe eliminatorii. Se va preciza dacă se organizează probe de admitere și posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu s-au organizat probe de admitere, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări.</p> <p>Transmiterea către comisia județeană de admitere/a municipiului București a situației cu numărul de candidați înscriși pentru admiterea în învățământul dual, pentru fiecare calificare profesională.</p>
7-8 iulie 2020 Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează probe eliminatorii	<p>Desfășurarea probelor eliminatorii în unitățile de învățământ în care s-a decis organizarea acestora.</p> <p>Desfășurarea probelor se va realiza în baza graficului și unei programări prealabile a candidaților, stabilite, afișate și comunicate de fiecare unitate de învățământ care organizează probele eliminatorii către candidați și către unitățile de învățământ gimnazial de la care aceștia provin, în vederea asigurării informării candidaților privind susținerea probelor în format on-line.</p> <p>Candidatul care nu are acces la tehnologie pentru susținerea probei în format on-line va susține proba on-line la și cu sprijinul unității de învățământ gimnazial de la care provine, fiind informat în prealabil despre graficul și programarea corespunzătoare de către unitatea de învățământ la care și-a depus dosarul de înscriere.</p>
8-9 iulie 2020 Pentru candidații care au optat inițial pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează probe eliminatorii	<p>Comunicarea rezultatelor probelor eliminatorii, prin afișare la sediul unității de învățământ care a organizat probele, precum și către candidați și către unitățile de învățământ gimnaziale de la care provin aceștia, prin utilizarea mijloacelor electronice de comunicare.</p> <p>Rezultatele probelor eliminatorii susținute în cadrul admiterii în învățământul dual se afișează și se comunică, după caz, prin utilizarea mijloacelor electronice de comunicare, la sfârșitul fiecărei zile, către candidați împreună cu precizarea privind posibilitatea înscrierii candidaților respinși, în aceeași etapă de admitere, la o altă unitate de învățământ care organizează învățământ dual la care nu s-au organizat probe eliminatorii sau în învățământul profesional la unitățile de învățământ și calificările la care nu s-au organizat probe de preselecție, până la termenul stabilit prin calendarul admiterii în învățământul dual, respectiv în învățământul profesional.</p> <p>Secretariatele unităților de învățământ gimnazial asigură comunicarea cu propriii absolvenți care au participat la această etapă și, la cererea candidaților respinși la probele eliminatorii, consiliază și sprijină elevii și reprezentanții legali ai acestora pentru înscrierea, pe baza fișei inițiale, prin completarea casetelor pentru următoarea unitate de învățământ și a calificărilor profesionale pentru care optează.</p>

	<p>Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ pentru care au optat se realizează numai de către unitățile de învățământ gimnazial de la care provin absolvenții, prin transmiterea electronică la unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământul dual și profesional a fișei de opțiuni pentru învățământul dual, a fișei de înscriere a candidaților în învățământul profesional, precum și a foii matricole cu mediile obținute în clasele V-VIII. Candidații nu se prezintă și nu depun personal documentele de înscriere la unitățile de învățământ pentru care optează.</p> <p>Notă: Se pot înscrie și alți candidați interesați, care nu s-au înscris în perioadele de înscriere prevăzute mai sus, cu respectarea aceluiași prevederi de înscriere.</p> <p>Notă: Rezultatele obținute la probele eliminatorii nu pot fi contestate.</p> <p>Notă: În situația în care, în fișa inițială de opțiuni pentru învățământul dual, candidații au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu a organizat probe eliminatorii, aceștia vor fi considerați înscriși pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fișa de înscriere. Candidații vor fi informați că, în cazul în care numărul candidaților care se vor înscrie la calificarea/calificările profesională/profesionale pentru care au optat va fi mai mare decât numărul de locuri, se va organiza o probă de admitere. În cazul comunicării de către candidații admiși la probele eliminatorii către unitatea de învățământ la care au susținut etapa de admitere a renunțării/retragerii fișelor de înscriere, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați care au susținut și promovat probele respective, în ordinea rezultatelor obținute la aceste probe.</p>
9 iulie 2020	<p>Actualizarea și afișarea, la sediile și pe pagina web a site-urile unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul dual, a listei candidaților înscriși la învățământul dual Afișarea tuturor informațiilor privind organizarea probelor de admitere, cu precizarea calificării/calificărilor la care se organizează probe, cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu s-au organizat probe de admitere, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări.</p> <p>Transmiterea către comisia de admitere județeană/a municipiului București a situației cu numărul de candidați înscriși la învățământul profesional, inclusiv dual, pentru fiecare calificare profesională.</p> <p>Notă: Pentru anul școlar 2020-2021, proba de admitere - proba suplimentară, în cazul în care aceasta a fost decisă la nivelul unității de învățământ cu ofertă pentru învățământul dual, va consta în valorificarea unei/unor medii obținute de candidat la disciplinele cuprinse în planul cadru pentru învățământul gimnazial, cu respectarea prevederilor art. 10 alin. b), respectiv art. 12 alin. (1) lit. b) din OMEN nr. 3.356/2017, privind calculul mediei de admitere prin procedura de admitere elaborată la nivelul unității.</p>
9 iulie 2020	<p>Desfășurarea probelor de admitere.</p> <p>Notă: Pentru anul școlar 2020-2021, desfășurarea acestor probe reprezintă calculul mediei finale de admitere, în condițiile în care, prin procedura de admitere elaborată la nivelul unității de învățământ care are ofertă de locuri în învățământul dual, s-a decis organizarea de probe de admitere.</p>
10 iulie 2020	<p>Comunicarea prin afișare la sediu și prin mijloace electronice de comunicare, către candidați și către unitățile de învățământ gimnazial de la care provin candidații, a rezultatelor la probele de admitere în învățământul dual, de către unitățile de învățământ care au organizat aceste probe.</p>

10 iulie 2020	<p>Calcularea, de către comisiile de admitere din unitățile de învățământ, a mediilor finale de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul dual.</p> <p>Transmiterea, la comisia de admitere județeană/a municipiului București, a listei candidaților declarați admiși și a celor respinși la admiterea în învățământul dual, de către toate unitățile de învățământ.</p>
10 iulie 2020	<p>Validarea, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, a listei candidaților declarați admiși în învățământul dual și în învățământul profesional de stat Afișarea la sediile unităților de învățământ care organizează învățământ dual a listei candidaților admiși și a celor respinși.</p> <p>Afișarea precizărilor privind transmiterea/depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși.</p> <p>Afișarea precizării prin care candidații admiși la clase/grupe cu efective care în urma primei etape de admitere se află sub efectivul minim necesar constituirii formațiunilor de studii sunt înștiințați că după transmiterea/depunerea dosarelor de înscriere vor fi înmatriculați sub rezerva completării în urma etapei a II-a de admitere a numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formațiunilor de studii, iar în situația în care nici în etapa a II-a nu se vor ocupa suficiente locuri pentru constituirea efectivelor minime se poate decide redistribuirea, prin comisia județeană/a municipiului București de admitere, a candidaților în limita locurilor disponibile la alte clase sau unități școlare în cadrul unei ședințe publice la care vor fi invitați să participe.</p> <p>Informarea candidaților asupra rezultatelor finale ale admiterii în etapa I de către unitățile de învățământ cu ofertă în învățământul dual la care au susținut admiterea, prin mijloace alternative de comunicare.</p>
13-17 iulie 2020	<p>Transmiterea în format electronic, de către unitățile de învățământ cu ofertă pentru învățământul dual către unitățile de învățământ gimnazial, a situației privind rezultatele candidaților la admiterea în învățământul dual, în scopul asigurării posibilității de înscriere pentru etapa a II-a de admitere a absolvenților respinși în etapa I, precum și a celor care au renunțat sau nu și-au transmis/depus dosarele de înscriere la unitățile la care au fost declarați admiși.</p> <p>Notă: Unitățile de învățământ gimnazial vor realiza transmiterea documentelor de înscriere pentru etapa a II-a la unitățile de învățământ profesional, inclusiv dual, numai pentru absolvenții menționați anterior, în urma solicitărilor acestora.</p> <p>Candidații respinși la etapa I de admitere în învățământul profesional și în învățământul dual se pot înscrie în etapa a II-a de admitere în învățământul profesional, în învățământul dual, sau în etapa a II-a de admitere în liceu.</p>
13-17 iulie 2020	<p>Transmiterea/Depunerea de către candidații declarați admiși a dosarelor de înscriere la unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admiși. Transmiterea documentelor se poate realiza prin poștă, cu confirmare de primire. Dosarul conține:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) fișa de opțiuni pentru învățământul dual, în copie; b) certificatul de naștere, în copie legalizată sau certificată conform cu originalul de către unitatea de învățământ gimnazial sau de către unitatea de învățământ la care a fost declarat admis (este necesară prezentarea originalului pentru certificare); c) adeverință cu notele la tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele naționale/examenul de capacitate, pentru candidații din seriile anterioare care nu au susținut evaluarea națională; d) fișa medicală. <p>Depunerea dosarelor de înscriere se realizează după un program detaliat pe zile și intervale orare, afișat de către unitatea de învățământ.</p>

	<p>În cazul retragerii fișelor de înscriere sau netransmiterii/nedepunerii dosarelor de înscriere de către candidații admiși, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați, în ordinea rezultatelor obținute la admiterea organizată în această etapă, cu condiția încadrării în termenul de transmitere/depunere a dosarelor de înscriere.</p> <p>Notă: Unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admiși vor afișa la sfârșitul fiecărei zile tabelul nominal cu candidații care au depus dosarele de înscriere. Candidaților care au transmis dosarele de înscriere prin poștă li se va comunica telefonic sau prin e-mail situația înscrierilor.</p>
17 iulie 2020	Transmiterea la comisia județeană/a municipiului București de admitere de către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual a situației locurilor rămase libere în urma finalizării depunerii dosarelor de înscriere candidaților admiși în această etapă de admitere.
20, 21 iulie 2020	Rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere județeană/a municipiului București. Pentru rezolvarea cazurilor speciale, comisia de admitere județeană/a municipiului București nu va repartiza candidați la calificări profesionale pentru care s-au organizat probe eliminatorii și/sau de admitere decât cu acordul unităților de învățământ respective, după consultarea cu operatorii economici parteneri.
21 iulie 2020	Transmiterea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București la unitățile de învățământ profesional a situației rezolvării cazurilor speciale.
21 iulie 2020	<p>Afișarea la sediile și pe paginile web ale unităților de învățământ profesional a candidaților înmatriculați și a situației cu locurile rămase libere în învățământul dual și în învățământul profesional, după depunerea dosarelor de înscriere în etapa I de admitere și rezolvarea cazurilor speciale.</p> <p>Transmiterea de către comisia de admitere în învățământul profesional de stat din unitatea de învățământ, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listelor actualizate cu candidații înmatriculați și a situației locurilor neocupate la învățământul profesional de stat, și, în mod distinct, în învățământul dual Listele actualizate cu candidații înmatriculați la clase/grupe cu efective. care se află sub efectivul minim la finalul primei etape se afișează și se comunică sub rezerva completării în urma etapei a II-a de admitere a numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formațiunilor de studii.</p>
21 iulie 2020	Transmiterea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București la toate unitățile de învățământ gimnazial a situației locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere la învățământul profesional de stat, cu evidențierea distinctă a celor din învățământul dual din județ/municipiul București.
21 iulie 2020	<p>Afișarea la sediile și pe paginile web ale unităților de învățământ gimnazial a listei cu locurile libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul profesional de stat din județ/municipiul București, cu evidențierea distinctă a celor din învățământul dual.</p> <p>ISJ/ISMB afișează și publică pe pagina sa de internet lista locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul profesional de stat din județ/municipiul București, cu evidențierea distinctă a celor din învățământul dual.</p> <p>Afișarea la sediile și pe paginile web ale unităților de învățământ cu ofertă educațională pentru învățământul profesional de stat și/sau învățământul dual a locurilor libere pentru etapa a II-a, pe domenii de pregătire și calificări profesionale, și a informațiilor privind etapa a II-a de admitere.</p>

Etapa a II-a de admitere în învățământul dual	
22-24 iulie 2020	<p>Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual, pe baza fișei de opțiuni pentru învățământ dual, însoțită de foaia matricolă.</p> <p>Secretariatele unităților de învățământ gimnazial completează, la cererea elevilor și a părinților/reprezentanților legali pentru minori, fișa de opțiuni pentru învățământul dual și fișa de înscriere în învățământul profesional de stat cu informațiile privind datele personale ale absolvenților claselor a VIII-a, mediile generale de absolvire, notele și mediile obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a, prin tipărirea din aplicația informatică centralizată, precum și a foii matricole cu mediile obținute în clasele V-VIII, pentru candidații cărora nu li s-au eliberat fișe de opțiuni pentru învățământul dual sau fișe de înscriere pentru învățământul profesional de stat în etapa I de admitere.</p> <p>Opțiunile elevilor pentru o unitate de învățământ care are ofertă pentru învățământul dual și pentru calificări din oferta unității se completează de către candidați asistați de către diriginți/cadrele didactice din unitatea de învățământ gimnazial, pe baza unei programări pe zile și intervale orare realizată pentru toți absolvenții unității.</p> <p>Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ pentru care au optat se realizează numai de către unitățile de învățământ gimnazial de la care provin absolvenții, prin transmiterea electronică la unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământul dual și profesional a fișei de opțiuni pentru învățământul dual, a fișei de înscriere a candidaților în învățământul profesional, precum și a foii matricole cu mediile obținute în clasele V-VIII.</p> <p>Candidații nu se prezintă și nu depun personal documentele de înscriere la unitățile de învățământ pentru care optează.</p> <p>Eliberarea, de către unitățile de învățământ gimnazial, a foii matricole, a fișei de opțiuni pentru învățământul dual și a fișei de înscriere în învățământul profesional de stat, pentru candidații care solicită aceasta</p> <p>Eliberarea, de către unitățile de învățământ gimnazial, a foii matricole, a fișei de opțiuni pentru învățământul dual și a fișei de înscriere în învățământul profesional de stat, în original, pentru absolvenții care solicită aceasta.</p> <p>Eliberarea acestor documente se realizează pe baza unei programări pe zile și intervale orare, afișată de către unitatea de învățământ gimnazial.</p> <p>Documentele anterior menționate se vor transmite și în format electronic tuturor candidaților care solicită acest lucru - opțiune promovată, ca recomandare importantă, prin anunțuri postate pe paginile de internet ale unităților de învățământ și ale inspectoratelor școlare.</p> <p>Unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual pun la dispoziție unităților de învățământ gimnazial informații și îndrumări necesare pentru completarea de către candidați a opțiunilor pentru calificările profesionale din oferta de învățământ dual, inclusiv informațiile complete privind organizarea de probe eliminatorii sau de admitere și privind modul de desfășurare a acestora.</p> <p>La solicitarea candidaților care au susținut și promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, unitățile de învățământ gimnazial eliberează, împreună cu fișa de înscriere, și anexa fișei de</p>

	<p>înscriere completată cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.</p> <p>Notă: Absolvenților li se va elibera o singură fișă de opțiuni pentru învățământul dual, respectiv o singură fișă de înscriere pentru învățământul profesional de stat.</p>
23-24 iulie 2020	<p>Desfășurarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă maternă cu respectarea aceluiași prevederi stabilite pentru învățământul liceal.</p>
24 iulie 2020	<p>Afișarea la sediile și pe paginile web ale unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământ dual, precum și informarea unităților de învățământ gimnazial de la care provin candidații privind lista candidaților înscriși în învățământul dual.</p> <p>În situația în care s-a decis susținerea de probe de admitere se afișează și precizări detaliate privind probele de admitere, inclusiv a eventualelor probe eliminatorii. Se va preciza dacă se organizează probe de admitere și posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu s-au organizat probe de admitere, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări.</p> <p>Transmiterea către comisia județeană de admitere/a municipiului București a situației cu numărul de candidați înscriși pentru admiterea în învățământul dual, pentru fiecare calificare profesională.</p>
25-27 iulie 2020	<p>Desfășurarea probelor eliminatorii/probelor de admitere, în aceleași condiții cu cele prevăzute la etapa I de admitere în învățământul dual, conform celor prevăzute de procedura de admitere elaborată de unitatea de învățământ care organizează admiterea.</p> <p>Informarea candidaților asupra rezultatelor probelor de admitere prin afișare la sediu și prin mijloace electronice de comunicare.</p>
27 iulie 2020	<p>Calcularea de către comisiile de admitere din unitățile de învățământ a mediilor de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul dual, cu modificările și completările ulterioare</p> <p>Transmiterea la comisia de admitere județeană/a municipiului București.</p>
28 iulie 2020	<p>Validarea, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, a listei candidaților declarați admiși în învățământul dual și în învățământul profesional de stat</p> <p>Afișarea la sediile și pe paginile web ale unităților de învățământ care organizează învățământ dual a listei candidaților admiși și a celor respinși în învățământul dual.</p> <p>Afișarea precizărilor privind transmiterea/depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși, respectiv ridicarea de către candidații respinși a fișelor de opțiuni pentru învățământ dual de la sediile unităților de învățământ sau prin formular transmis electronic tuturor celor care solicită acest lucru.</p>
29 iulie-3 august 2020	<p>Transmiterea/Depunerea de către candidații declarați admiși a dosarelor de înscriere, la unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admiși.</p> <p>Transmiterea documentelor se poate realiza prin poștă, cu confirmare de primire. Dosarul conține:</p> <p>a) fișa de opțiuni pentru învățământul dual, în copie;</p> <p>b) certificatul de naștere, în copie legalizată sau certificată conform cu originalul de către unitatea de învățământ gimnazial sau de către unitatea de învățământ la care a fost declarat admis (este necesară prezentarea originalului pentru certificare);</p> <p>c) adeverință cu notele la tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele naționale /examenul de capacitate, pentru candidații din seriile anterioare</p>

	<p>care nu au susținut evaluarea națională; d) fișa medicală.</p> <p>Depunerea dosarelor de înscriere se realizează după un program detaliat pe zile și intervale orare, afișat de către unitatea de învățământ. În cazul retragerii fișelor de înscriere sau netransmiterii/nedepunerii dosarelor de înscriere de către candidații admiși, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați, în ordinea rezultatelor obținute la admiterea organizată în această etapă, cu condiția încadrării în termenul de transmitere/depunere a dosarelor de înscriere.</p> <p>Afișarea de precizări prin care candidații admiși la clase/grupe cu efective care în urma primei etape de admitere se află sub efectivul minim necesar constituirii formațiunilor de studii sunt înștiințați că după depunerea dosarelor de înscriere vor fi înmatriculați sub rezerva completării numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formațiunilor de studii prin comisia de admitere județeană/a municipiului București - prin repartizarea de alți candidați și, după caz, prin redistribuiri în cadrul unei ședințe publice la care vor fi invitați să participe.</p>
4 august 2020	<p>Transmiterea de către comisia de admitere în învățământul profesional de stat din unitatea de învățământ, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listelor finale cu candidații înmatriculați și a situației locurilor neocupate la învățământul profesional de stat, inclusiv în învățământul dual.</p> <p>Unitățile de învățământ care au în ofertă calificări la care, conform propriilor proceduri de admitere, se organizează sesiune de preselecție în învățământul profesional, sau calificări în învățământul dual la care, prin procedura de admitere, au prevăzut probe eliminatorii și/sau probe de admitere în învățământul dual independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile, care - în urma consultării cu operatori economici și cu acordul acestora - sunt interesate să-și completeze locurile libere în cadrul acțiunilor de repartizare și redistribuire organizate prin comisia de admitere județeană/a municipiului București, informează în scris comisia de admitere județeană/a municipiului București cu privire la acest acord.</p>
Repartizări și redistribuiri pe locurile libere și rezolvarea cazurilor speciale, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București	
5 august 2020	<p>Afișarea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, la sediul și pe pagina web a inspectoratului școlar, a listei cu locurile libere și a graficului activităților de repartizare și redistribuire pe locurile libere și de rezolvare a cazurilor speciale.</p> <p>Afișarea graficului, pe zile și intervale orare, a activităților de repartizare și redistribuire pe locurile libere și de rezolvare a cazurilor speciale.</p>
6-7 august 2020 (conform graficului afișat de comisia de admitere județeană/a municipiului București)	<p>Rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere județeană/a municipiului București.</p> <p>Repartizarea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București a candidaților care nu au participat sau nu au fost admiși la etapele anterioare, sau au fost admiși dar nu au confirmat locurile ocupate prin depunerea dosarelor de înscriere.</p> <p>Rezolvarea de către comisia județeană a situațiilor de la nivelul unităților de învățământ la care, în urma celor două etape de admitere, nu s-au constituit în limitele legale formațiuni de studiu, prin redistribuirea candidaților admiși la clase/grupe și calificări la care nu s-au constituit efectivele minime legale. Rezolvarea situațiilor se face în ședință publică la care sunt invitați candidații care au fost admiși la calificări pentru care nu s-au întrunit condițiile minime de constituire a formațiunilor de studiu.</p>

	<p>Comisia județeană/a municipiului București va afișa la sediul și pe pagina web a inspectoratului școlar graficul de desfășurare a ședinței publice, pe zile, pe intervale orare și pe candidați.</p> <p>Notă: Repartizarea și redistribuirea elevilor la unitățile de învățământ și calificările la care, conform propriilor proceduri de admitere, este prevăzută sesiune de preselecție la admiterea în învățământul profesional, iar în cazul învățământului dual probe eliminatorii sau probe de admitere independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile, vor fi posibile doar cu acordul scris al unității de învățământ, transmis în urma consultării cu operatori economici.</p> <p>Transmiterea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional de stat a situației finale privind candidații admiși, pe formațiuni de studiu legal constituite.</p>
7 august 2020	Afișarea la sediile și pe paginile web ale unităților de învățământ profesional, inclusiv dual, a candidaților înmatriculați și a situației cu locurile rămase libere în învățământul profesional și învățământul dual, după depunerea dosarelor de înscriere, rezolvarea cazurilor speciale, repartizările și redistribuirile realizate prin comisia de admitere județeană/a municipiului București.
7 august 2020	Transmiterea către Centrul Național de Admitere a rezultatelor repartizărilor și redistribuirilor, prin confirmarea încheierii operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată.

COMPLETAREA FIȘELOR DE ÎNSCRIERE ALE CANDIDAȚILOR

Pentru înscrierea în învățământul dual candidații vor depune 2 tipuri de fișe, completate și eliberate de către secretariatul unității de învățământ gimnazial:

- fișa de înscriere în învățământul profesional de stat;
- fișa de opțiuni pentru învățământul dual.

PRIMA ETAPĂ DE ADMITERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL DUAL

În perioada 29 iunie - 03 iulie 2020 și 6 iulie 2020 unitățile de învățământ gimnazial eliberează *fișa de înscriere în învățământul profesional de stat* completată de către secretariate, la cererea elevilor și a părinților/reprezentanților legali pentru minori, cu numele și codul unității de învățământ gimnazial, media claselor V-VIII și datele personale ale absolvenților claselor a VIII-a.

Opțiunile elevilor pentru o unitate de învățământ care are ofertă pentru învățământul dual și calificările din oferta acesteia se completează de către secretariatele unităților de învățământ gimnazial, în anexa „*Fișa de opțiuni pentru învățământul dual*”, pe baza unei programări pe zile și intervale orare pentru toți absolvenții școlii.

În perioada 29 iunie - 03 iulie 2020 și 6 iulie 2020, absolvenții de clasa a VIII-a se înscriu la unitatea de învățământ care are ofertă educațională pentru învățământul dual, pe baza *fișei de înscriere în învățământul profesional de stat*, la care se anexează *fișa de opțiuni pentru învățământul dual*, însoțite de foaia matricolă cu mediile obținute în clasele V-VIII.

Înscrierea candidaților la unitatea de învățământ pentru care au optat se realizează numai de către unitățile de învățământ gimnazial prin transmiterea electronică la unitatea de învățământ care are ofertă pentru învățământul dual a fișei de opțiuni pentru învățământul dual, a fișei de înscriere a candidaților în învățământul profesional, precum și a foii matricole cu mediile obținute în clasele V-VIII. Candidații nu se prezintă și nu depun personal documentele de înscriere la unitățile de învățământ pentru care optează.

Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.

În data de 06 iulie 2020, la sediul și pe pagina web ale unității de învățământ care are ofertă pentru învățământul dual se va afișa lista candidaților înscriși în învățământul dual pentru fiecare calificare profesională, însoțită de precizări detaliate privind probele de admitere, dacă este cazul.

În data de 09 iulie 2020, la sediul și pe pagina web ale unității de învățământ care are ofertă pentru învățământul dual se va actualiza și afișa lista candidaților înscriși în învățământul dual pentru fiecare calificare profesională. Totodată, se vor afișa toate informațiile privind organizarea probelor de admitere, cu precizarea calificării/calificărilor la care se organizează probe, cu posibilitatea redistribuirii la cealaltă calificare pentru care nu s-a organizat probă de admitere, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru această calificare.

În data de 09 iulie 2020 se vor desfășura probele de admitere. Pentru anul școlar 2020-2021, desfășurarea acestor probe reprezintă calculul mediei finale de admitere, în condițiile în care, prin procedura de admitere elaborată la nivelul unității de învățământ care are ofertă de locuri în învățământul dual, s-a decis organizarea de probe de admitere.

În data de 10 iulie 2020, la sediul unității de învățământ care organizează învățământ dual se vor afișa listele cu candidații admiși și cu candidații respinși, în ordinea descrescătoare a mediei finale de admitere la învățământul dual. Afișarea va fi însoțită de precizări privind transmiterea/depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși.

În perioada 13 - 17 iulie 2020, unitatea de învățământ cu ofertă pentru învățământul dual va transmite către unitățile de învățământ gimnazial, în format electronic, situația privind rezultatele candidaților la admiterea în învățământul dual.

În perioada 13 - 17 iulie 2020, absolvenții transmit (prin poștă cu confirmare de primire)/ depun, la unitatea școlară la care au fost declarați admiși, dosarele de înscriere cuprinzând:

- a) fișa de opțiuni pentru învățământul dual și fișa de înscriere în învățământul profesional, în copie;
- b) certificatul de naștere, în copie legalizată sau certificată conform cu originalul de către unitatea de învățământ gimnazial sau de către unitatea de învățământ la care a fost declarat admis (este necesară prezentarea originalului pentru certificare);
- c) adeverință cu notele și media generală obținute la evaluarea națională;
- d) foaia matricolă pentru clasele V - VIII (cu calculul mediei generale de absolvire) - copie și original;
- e) fișa medicală.

Pe locurile eliberate de candidații admiși care, în perioada menționată anterior (13 - 17 iulie 2020), își retrag fișele de înscriere sau nu își transmit/depun dosarele de înscriere, pot fi admiși alți candidați, în ordinea rezultatelor obținute la admiterea organizată în această etapă, cu condiția încadrării în termenul de transmitere/depunere a dosarelor de înscriere.

În zilele de 20 și 21 iulie 2020, Comisia de admitere județeană va rezolva și cazurile speciale ale absolvenților învățământului gimnazial care au studiat în străinătate și din această cauză nu au participat la evaluarea națională de la sfârșitul clasei a VIII-a; pentru acești absolvenți, la media generală de absolvire a gimnaziului se iau în calcul doar rezultatele obținute în anii de studiu parcurși în România.

În data de 21 iulie 2020, se va afișa lista cu locurile libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul profesional de stat din județ, cu evidențierea distinctă a celor din învățământul dual.

A DOUA ETAPĂ DE ADMITERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL DUAL

Pentru absolvenții clasei a VIII-a care au fost respinși în etapa I, care nu s-au înscris la unitatea la care au fost admiși sau care nu au participat la prima etapă de admitere în învățământul dual și care solicită ulterior să se înscrie în clasa a IX-a la învățământul dual, precum și pentru cei care și-au încheiat situația școlară ulterior desfășurării etapei de admitere menționate în calendarul admiterii în învățământul dual, se organizează **a doua etapă de admitere pe locurile rămase libere**. Admiterea se face în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul dual, conform criteriilor prevăzute în metodologie.

În perioada 22 - 24 iulie 2020 unitățile de învățământ gimnazial eliberează fișa de înscriere în învățământul profesional de stat completată de către secretariate, la cererea elevilor și a părinților/reprezentanților legali pentru minori, cu numele și codul unității de învățământ gimnazial, media claselor V-VIII și datele personale ale absolvenților claselor a VIII-a, candidaților cărora nu li s-au eliberat fișele în etapele anterioare.

Opțiunile elevilor pentru unitatea de învățământ care are ofertă pentru învățământul dual și calificările din oferta acesteia se completează de către secretariatele unităților de învățământ gimnazial, în anexa „Fișa de opțiuni pentru învățământul dual”, pe baza unei programări pe zile și intervale orare pentru toți absolvenții școlii, candidaților cărora nu li s-au eliberat fișele în etapele anterioare.

În perioada 22 - 24 iulie 2020, absolvenții de clasa a VIII-a se înscriu la unitatea de învățământ care are ofertă educațională pentru învățământul dual, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional de stat, a fișei de opțiuni pentru învățământul dual și a foii matricole cu mediile obținute în clasele V-VIII.

Înscrierea candidaților la unitatea de învățământ pentru care au optat se realizează numai de către unitățile de învățământ gimnazial prin transmiterea electronică la unitatea de învățământ care are ofertă pentru învățământul dual a fișei de opțiuni pentru învățământul dual, a fișei de înscriere a candidaților în învățământul profesional, precum și a foii matricole cu mediile obținute în clasele V-VIII. Candidații nu se prezintă și nu depun personal documentele de înscriere la unitatea de învățământ pentru care optează.

Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.

În data de 24 iulie 2020, la sediul și pe pagina web ale unității de învățământ care are ofertă pentru învățământul dual se va afișa lista candidaților înscriși în învățământul dual pentru fiecare calificare profesională, însoțită de precizări detaliate privind probele de admitere, dacă este cazul.

În perioada 25 - 27 iulie 2020 se vor desfășura probele de admitere. Pentru anul școlar 2020 - 2021, desfășurarea acestor probe reprezintă calculul mediei finale de admitere, în condițiile în care, prin procedura de admitere elaborată la nivelul unității de învățământ care are ofertă de locuri în învățământul dual, s-a decis organizarea de probe de admitere.

În data de 28 iulie 2020, la sediul unităților de învățământ care organizează învățământ dual se vor afișa listele cu candidații admiși și cu candidații respinși, în ordinea descrescătoare a mediei finale de admitere la învățământul dual. Afișarea va fi însoțită de precizări privind transmiterea/depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși, respectiv ridicarea fișelor de opțiuni de către candidații respinși.

În perioada 29 iulie - 03 august 2020, absolvenții transmit (prin poștă cu confirmare de primire)/ depun, la unitatea școlară la care au fost declarați admiși, dosarele de înscriere cuprinzând:

- a) fișa de opțiuni pentru învățământul dual și fișa de înscriere în învățământul profesional, în copie;
- b) certificatul de naștere, în copie legalizată sau certificată conform cu originalul de către unitatea de învățământ gimnazial sau de către unitatea de învățământ la care a fost declarat admis (este necesară prezentarea originalului pentru certificare);
- c) adeverință cu notele și media generală obținute la evaluarea națională;
- d) foaia matricolă pentru clasele V - VIII (cu calculul mediei generale de absolvire) - copie și original;
- e) fișa medicală.

În cazul retragerii fișelor de înscriere sau nedepunerii dosarelor de înscriere de către candidații admiși, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați, în ordinea rezultatelor obținute la admiterea organizată în această etapă, cu condiția încadrării în termenul de depunere a dosarelor de înscriere.

De asemenea, candidații admiși la clase/grupe cu efective care în urma etapei a II-a de admitere se află sub efectivul minim necesar constituirii formațiunilor de studii sunt înștiințați că, după depunerea dosarelor de înscriere, vor fi înmatriculați sub rezerva completării numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formațiunilor de studiu, prin comisia de admitere județeană, prin repartizarea de alți candidați și, după caz, prin redistribuire în cadrul unei ședințe publice la care vor fi invitați să participe.

În data de 04 august 2020, se va transmite situația locurilor neocupate la învățământul profesional de stat din județ, inclusiv în învățământul dual.

REPARTIZĂRI ȘI REDISTRIBUIRI PE LOCURILE LIBERE ȘI REZOLVAREA CAZURILOR SPECIALE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL DUAL

În data de 5 august 2020 se va afișa, de către comisia de admitere județeană, lista cu locurile libere și graficul, pe zile și intervale orare, activităților de repartizare și redistribuire pe locurile libere și de rezolvare a cazurilor speciale.

În perioada 6 - 7 august 2020 comisia de admitere județeană va rezolva cazurile speciale, va repartiza candidații aflați în diverse situații (nu au participat sau nu au fost admiși la etapele anterioare sau au fost admiși, dar nu au confirmat locurile ocupate prin depunerea dosarelor de înscriere) și va redistribui candidații admiși la clase/grupe și calificări la care nu s-au constituit efectivele minime legale.

Rezolvarea situațiilor se face în ședință publică la care sunt invitați candidații care au fost admiși la calificări pentru care nu s-au întrunit condițiile minime de constituire a formațiunilor de studiu.

ADMITEREA CANDIDAȚILOR PE LOCURILE SPECIALE PENTRU RROMI

Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru rromi se face în limita a 2 locuri/clasă peste numărul de locuri acordat prin planul de școlarizare pentru anul școlar 2020-2021, aprobat de Ministerul Educației și Cercetării.

Afișarea locurilor speciale pentru candidații rromi: 27 mai 2020

Eliberarea recomandărilor scrise de apartenență la etnia rromilor se va face în perioada **27 mai 2020 - 16 iunie 2020, ora 16.00**. Recomandările scrise de apartenență la etnia rromilor pot fi eliberate și online. În această situație, recomandarea este transmisă, prin e-mail, unității de învățământ din care provine candidatul, în format pdf., având semnătura electronică a emitentului.

Răspunderea pentru autenticitatea și conținutul recomandării revine atât organizației rromilor, care o emite, potrivit statutului și procedurilor interne proprii cu privire la eliberarea recomandării, cât și părintelui/tutorei legal al elevului care solicită eliberarea unei recomandări de apartenență la etnia rromilor.

***Orice recomandare depusă ulterior acestei perioade nu va mai fi luată în considerare.**

În perioada **30 iunie - 3 iulie 2020**, candidații de etnie rromă și părinții/tutorii legali ai acestora vor completa opțiunile în fișele de înscriere pe locurile speciale pentru rromi, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic.

***Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare.**

În data de **4 iulie 2020**, ora 10,00, se va realiza repartizarea, în ședință publică, a candidaților pe locurile speciale pentru rromi, la **Școala Gimnazială „Mihai Viteazul” din Alexandria**, conform planului de școlarizare, în ordinea descrescătoare a mediilor, conform opțiunilor exprimate.

PLANUL DE ȘCOLARIZARE PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL DUAL, CLASA A IX-A, FRECVENȚĂ ZI, ANUL ȘCOLAR 2020 - 2021

Nr. crt.	Denumirea unității de învățământ	Domeniul pregătirii de bază	Calificarea profesională	Codul specialității	Număr clase	Număr locuri	Număr locuri rromi
1	ȘCOALA PROFESIONALĂ SAELELE	Turism și alimentație	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	599	0,5	10	2
		Mecanică	Mecanic agricol	536	0,5	10	

CODIFICAREA CALIFICĂRILOR

pentru *Fișa de înscriere în învățământul profesional*
și *Fișa de opțiuni pentru înscrierea în învățământul dual pentru nivelul 3 de calificare*

Domeniul	Calificarea	COD fișă înscriere
	Lăcătuș construcții metalice și utilaj tehnologic	501
	Lăcătuș construcții navale	502
	Tubulator naval	503
	Constructor-montator de structuri metalice	504
	Confecționar tâmplărie din aluminiu și mase plastice	505
	Tinichigiu vopsitor auto	506
	Strungar	507
	Frezor - rabotor - mortezor	508
	Rectificator	509
	Sculer matrițer	510
	Sudor	511
	Turnător	512
	Forjor-tratamentist	513

Mecanică	Modelier	514
	Furnalist	515
	Oțelar	516
	Metalurgist neferoase	517
	Laminorist	518
	Trefilator trăgător	519
	Constructor cuptoare metalurgice	520
	Mecanic aeronave	521
	Lăcătuș construcții structuri aeronave	522
	Mecanic utilaje și instalații în industrie	523
	Mecanic agregate rotative termoelectrice	524
	Mecanic echipamente pentru foraj extracție	525
	Motorist nave	526
	Mecanic auto	527
	Mecanic de mecanică fină	528
	Optician montator aparatură optico-mecanică	529
	Operator la mașini cu comandă numerică	530
	Operator la extracția, tratarea, transportul și distribuția gazelor	531
	Operator sonde	532
	Mașinist utilaje cale și terasamente	533
	Mașinist utilaje portuare	534
	Marinar	535
	Mecanic agricol	536
Mecanic echipamente hidraulice și pneumatice	537	
Lăcătuș mecanic prestări servicii	538	
Mecanic forestier	539	
Electromecanică	Operator cazane, turbine cu aburi, instalații auxiliare și de termoficare	540
	Operator în centrale hidroelectrice	541
	Electromecanic instalații și aparatură de bord aeronave	542
	Electromecanic utilaje și instalații industriale	543
	Electromecanic nave	544
	Electromecanic material rulant	545
	Electromecanic centrale electrice	546
	Electromecanic utilaje și instalații comerciale, electrocasnice și din industria alimentară	547
	Frigotehnist	548
	Lucrător trafic feroviar	549
	Agent comercial feroviar	550
Electronică automatizări	Electronist aparate și echipamente	551
	Electronist rețele de telecomunicații	552
Chimie industrială	Operator industria chimică anorganică	553
	Operator industria de medicamente și produse cosmetice	554
	Operator industria chimică organică	555
	Operator industria de prelucrare a țiteiului și petrochimie	556
	Operator fabricarea și prelucrarea polimerilor	557
	Operator fabricarea și prelucrarea celulozei și hârtiei	558

Materiale de construcții	Operator în industria ceramicii brute	559
	Operator ceramică fină	560
	Sticlar	561
	Operator lianți și prefabricate	562
Electric	Electrician constructor	563
	Electrician exploatare miniere	564
	Electrician nave	565
	Confectioner produse electrotehnice	566
	Electrician exploatare joasă tensiune	567
	Electrician aparate și echipamente electrice și energetice	568
	Electrician protecții prin relee, automatizări și măsurători în instalații energetice	569
	Electrician exploatare centrale, stații și rețele electrice	570
	Electrician echipamente pentru foraj - extracție	571
	Electrician de întreținere și reparații aparatură electrocasnică	572
Construcții, instalații și lucrări publice	Constructor structuri monolite	573
	Fierar betonist - montator prefabricate	574
	Zidar-pietrar-tencuitor	575
	Dulgher-tâmplar-parchetar	576
	Mozaicar - montator placaje	577
	Zugrav, ipsosar, vopsitor, tapetar	578
	Instalator rețele de distribuție locale și magistrale de gaze	579
	Instalator instalații tehnico-sanitare și de gaze	580
	Instalator instalații de încălzire centrală	581
	Instalator instalații de ventilație și de condiționare	582
	Izolator	583
	Constructor căi ferate	584
	Constructor drumuri și poduri	585
	Constructor lucrări hidrotehnice	586
Agricultură	Agricultor culturi de câmp	587
	Lucrător în agroturism	588
	Lucrător în agricultură ecologică	589
	Piscicultor și prelucrător de pește	590
	Horticultor	591
	Fermier montan	592
	Zootehnist	593
	Apicultor-sericicultor	594
Silvicultură	Pădurar	595
Comerț	Recepționar-distribuitor	596
	Comerciant-vânzător	597
Turism și alimentație	Lucrător hotelier	598
	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	599
	Cofetar-patiser	600
	Bucătar	601
Industrie alimentară	Morar-silozar	602
	Brutar - patiser - preparator produse făinoase	603

	Preparator produse din carne și pește	604
	Operator în prelucrarea legumelor și fructelor	605
	Preparator produse din lapte	606
	Operator în industria uleiului	607
	Operator în industria zahărului și produselor zaharoase	608
	Operator în industria vinului și a băuturilor spirtoase	609
	Operator în industria malțului și a berii	610
Fabricarea produselor din lemn	Operator la producerea semifabricatelor pe bază de lemn	611
	Operator la fabricarea cherestelei	612
	Tâmplar universal	613
	Tapiter-plăpumar-saltelar	614
	Sculptor-intarsier	615
Industria textilă și pielărie	Filator	616
	Țesător	617
	Finisor produse textile	618
	Tricoter-confeționar	619
	Confeționar produse textile	620
	Croitor îmbrăcăminte după comandă	621
	Cizmar	622
	Confeționar articole din piele și înlocuitori	623
	Confeționar îmbrăcăminte din piele și înlocuitori	624
	Marochiner	625
	Finisor piele	626
Tehnici poligrafice	Operator montaj copiat tipar de probă	627
	Tipăritor ofset	628
	Legător	629
Estetica și igiena corpului omenesc	Frizer-coafor-manichiurist-pedichiurist	630
Producție media	Operator producție și exploatare film	631
Teologic	Dascăl catehet	632

FIȘA DE ÎNSCRIERE

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Nr. înreg. _____ / _____ - 2020

**FIȘA DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL ȘCOLAR 2020-2021
admitere în clasa a IX-a – învățământul liceal de stat**Codul numeric personal: Data nașterii: - -
Z Z L L A A A A

Numele :

Init. tată:

Prenumele:

Cod județ +cod școală
de proveniență:

Denumire: _____

Media claselor V – VIII:

Notă evaluare națională limba română:

Notă evaluare națională matematică:

Am urmat cursurile gimnaziale în limba maternă: _____

Solicit înscrierea în vederea participării la admiterea pe LOCURILE SPECIALE PENTRU RROMI: Optez pentru stabilirea mediei generale la evaluarea națională
fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă: Media generală obținută la evaluarea
națională luând în calcul nota de
la limba și literatura română și matematică:Media de admitere stabilită în baza mediei
claselor V-VIII și media generală obținută la
evaluarea națională luând în calcul nota la
limba și literatura română și matematică:Notă evaluare națională limba
și literatura maternă:Media generală obținută la evaluarea
națională luând în calcul nota la limba
și literatura română, matematică și
limba și literatura maternă:Media de admitere stabilită în baza mediei
claselor V-VIII și media generală obținută
la evaluarea națională luând în calcul nota
la limba și literatura română, matematică și
limba și literatura maternă:Notă la proba de
limbă maternă:Lb: Nota: Lb: Nota: Notă la proba de
limbă modernă:Lb: Nota: Lb: Nota: Notă la proba de
limbă modernă:Lb: Nota: Lb: Nota: L. S.
DirectorCod județ pentru care
se completează opțiuni:Denumire
județ: _____

Nr. total de opțiuni:

O P Ţ I U N I :

1. <input type="text"/>	2. <input type="text"/>	3. <input type="text"/>	4. <input type="text"/>	5. <input type="text"/>	6. <input type="text"/>	7. <input type="text"/>
8. <input type="text"/>	9. <input type="text"/>	10. <input type="text"/>	11. <input type="text"/>	12. <input type="text"/>	13. <input type="text"/>	14. <input type="text"/>
15. <input type="text"/>	16. <input type="text"/>	17. <input type="text"/>	18. <input type="text"/>	19. <input type="text"/>	20. <input type="text"/>	21. <input type="text"/>
22. <input type="text"/>	23. <input type="text"/>	24. <input type="text"/>	25. <input type="text"/>	26. <input type="text"/>	27. <input type="text"/>	28. <input type="text"/>

OBSERVAȚII 1. Numerele din dreptul căsuțelor reprezintă ordinea descrescătoare a priorității opțiunilor candidatului.2. Căsuțele se completează cu codul alocat fiecărei specializări în planul de școlarizare, conform modelului
(de ex) - număr (cod) plan școlarizare 123 →

MEC este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor care servesc interesului public. Sunt publice pentru o perioadă de 2 ani datele cu caracter personal prevăzute la art. 7 alin. (1) din Ordinul ministrului educației naționale nr. 4948/2019 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020-2021, cu modificările și completările ulterioare.

Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe www.edu.ro în secțiunea Protecția Datelor Personale.

Diriginte

Candidat

Părinte/Tutore

29.	<input type="text"/>	30.	<input type="text"/>	31.	<input type="text"/>	32.	<input type="text"/>	33.	<input type="text"/>	34.	<input type="text"/>	35.	<input type="text"/>
36.	<input type="text"/>	37.	<input type="text"/>	38.	<input type="text"/>	39.	<input type="text"/>	40.	<input type="text"/>	41.	<input type="text"/>	42.	<input type="text"/>
43.	<input type="text"/>	44.	<input type="text"/>	45.	<input type="text"/>	46.	<input type="text"/>	47.	<input type="text"/>	48.	<input type="text"/>	49.	<input type="text"/>
50.	<input type="text"/>	51.	<input type="text"/>	52.	<input type="text"/>	53.	<input type="text"/>	54.	<input type="text"/>	55.	<input type="text"/>	56.	<input type="text"/>
57.	<input type="text"/>	58.	<input type="text"/>	59.	<input type="text"/>	60.	<input type="text"/>	61.	<input type="text"/>	62.	<input type="text"/>	63.	<input type="text"/>
64.	<input type="text"/>	65.	<input type="text"/>	66.	<input type="text"/>	67.	<input type="text"/>	68.	<input type="text"/>	69.	<input type="text"/>	70.	<input type="text"/>
71.	<input type="text"/>	72.	<input type="text"/>	73.	<input type="text"/>	74.	<input type="text"/>	75.	<input type="text"/>	76.	<input type="text"/>	77.	<input type="text"/>
78.	<input type="text"/>	79.	<input type="text"/>	80.	<input type="text"/>	81.	<input type="text"/>	82.	<input type="text"/>	83.	<input type="text"/>	84.	<input type="text"/>
85.	<input type="text"/>	86.	<input type="text"/>	87.	<input type="text"/>	88.	<input type="text"/>	89.	<input type="text"/>	90.	<input type="text"/>	91.	<input type="text"/>
92.	<input type="text"/>	93.	<input type="text"/>	94.	<input type="text"/>	95.	<input type="text"/>	96.	<input type="text"/>	97.	<input type="text"/>	98.	<input type="text"/>
99.	<input type="text"/>	100.	<input type="text"/>	101.	<input type="text"/>	102.	<input type="text"/>	103.	<input type="text"/>	104.	<input type="text"/>	105.	<input type="text"/>
106.	<input type="text"/>	107.	<input type="text"/>	108.	<input type="text"/>	109.	<input type="text"/>	110.	<input type="text"/>	111.	<input type="text"/>	112.	<input type="text"/>
113.	<input type="text"/>	114.	<input type="text"/>	115.	<input type="text"/>	116.	<input type="text"/>	117.	<input type="text"/>	118.	<input type="text"/>	119.	<input type="text"/>
120.	<input type="text"/>	121.	<input type="text"/>	122.	<input type="text"/>	123.	<input type="text"/>	124.	<input type="text"/>	125.	<input type="text"/>	126.	<input type="text"/>
127.	<input type="text"/>	128.	<input type="text"/>	129.	<input type="text"/>	130.	<input type="text"/>	131.	<input type="text"/>	132.	<input type="text"/>	133.	<input type="text"/>
134.	<input type="text"/>	135.	<input type="text"/>	136.	<input type="text"/>	137.	<input type="text"/>	138.	<input type="text"/>	139.	<input type="text"/>	140.	<input type="text"/>
141.	<input type="text"/>	142.	<input type="text"/>	143.	<input type="text"/>	144.	<input type="text"/>	145.	<input type="text"/>	146.	<input type="text"/>	147.	<input type="text"/>
148.	<input type="text"/>	149.	<input type="text"/>	150.	<input type="text"/>	151.	<input type="text"/>	152.	<input type="text"/>	153.	<input type="text"/>	154.	<input type="text"/>
155.	<input type="text"/>	156.	<input type="text"/>	157.	<input type="text"/>	158.	<input type="text"/>	159.	<input type="text"/>	160.	<input type="text"/>	161.	<input type="text"/>
162.	<input type="text"/>	163.	<input type="text"/>	164.	<input type="text"/>	165.	<input type="text"/>	166.	<input type="text"/>	167.	<input type="text"/>	168.	<input type="text"/>
169.	<input type="text"/>	170.	<input type="text"/>	171.	<input type="text"/>	172.	<input type="text"/>	173.	<input type="text"/>	174.	<input type="text"/>	175.	<input type="text"/>
176.	<input type="text"/>	177.	<input type="text"/>	178.	<input type="text"/>	179.	<input type="text"/>	180.	<input type="text"/>	181.	<input type="text"/>	182.	<input type="text"/>
183.	<input type="text"/>	184.	<input type="text"/>	185.	<input type="text"/>	186.	<input type="text"/>	187.	<input type="text"/>	188.	<input type="text"/>	189.	<input type="text"/>
190.	<input type="text"/>	191.	<input type="text"/>	192.	<input type="text"/>	193.	<input type="text"/>	194.	<input type="text"/>	195.	<input type="text"/>	196.	<input type="text"/>
197.	<input type="text"/>	198.	<input type="text"/>	199.	<input type="text"/>	200.	<input type="text"/>	201.	<input type="text"/>	202.	<input type="text"/>	203.	<input type="text"/>
204.	<input type="text"/>	205.	<input type="text"/>	206.	<input type="text"/>	207.	<input type="text"/>	208.	<input type="text"/>	209.	<input type="text"/>	210.	<input type="text"/>
211.	<input type="text"/>	212.	<input type="text"/>	213.	<input type="text"/>	214.	<input type="text"/>	215.	<input type="text"/>	216.	<input type="text"/>	217.	<input type="text"/>
218.	<input type="text"/>	219.	<input type="text"/>	220.	<input type="text"/>	221.	<input type="text"/>	222.	<input type="text"/>	223.	<input type="text"/>	224.	<input type="text"/>
225.	<input type="text"/>	226.	<input type="text"/>	227.	<input type="text"/>	228.	<input type="text"/>	229.	<input type="text"/>	230.	<input type="text"/>	231.	<input type="text"/>
232.	<input type="text"/>	233.	<input type="text"/>	234.	<input type="text"/>	235.	<input type="text"/>	236.	<input type="text"/>	237.	<input type="text"/>	238.	<input type="text"/>
239.	<input type="text"/>	240.	<input type="text"/>	241.	<input type="text"/>	242.	<input type="text"/>	243.	<input type="text"/>	244.	<input type="text"/>	245.	<input type="text"/>
246.	<input type="text"/>	247.	<input type="text"/>	248.	<input type="text"/>	249.	<input type="text"/>	250.	<input type="text"/>	251.	<input type="text"/>	252.	<input type="text"/>
253.	<input type="text"/>	254.	<input type="text"/>	255.	<input type="text"/>	256.	<input type="text"/>	257.	<input type="text"/>	258.	<input type="text"/>	259.	<input type="text"/>
260.	<input type="text"/>	261.	<input type="text"/>	262.	<input type="text"/>	263.	<input type="text"/>	264.	<input type="text"/>	265.	<input type="text"/>	266.	<input type="text"/>
267.	<input type="text"/>	268.	<input type="text"/>	269.	<input type="text"/>	270.	<input type="text"/>	271.	<input type="text"/>	272.	<input type="text"/>	273.	<input type="text"/>
274.	<input type="text"/>	275.	<input type="text"/>	276.	<input type="text"/>	277.	<input type="text"/>	278.	<input type="text"/>	279.	<input type="text"/>	280.	<input type="text"/>
281.	<input type="text"/>	282.	<input type="text"/>	283.	<input type="text"/>	284.	<input type="text"/>	285.	<input type="text"/>	286.	<input type="text"/>	287.	<input type="text"/>

MEC este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor care servesc interesului public. Sunt publice pentru o perioadă de 2 ani datele cu caracter personal prevăzute la art. 7 alin. (1) din Ordinul ministrului educației naționale nr. 4948/2019 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020-2021, cu modificările și completările ulterioare. Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe www.edu.ro în secțiunea Protecția Datelor Personale.

Diriginte

Candidat

Părinte/Tutore

